



INSTITUCIÓN EDUCATIVA ARZOBISPO TULLIO BOTERO SALAZAR
Acta 06 reunión del consejo directivo
Mayo 12 de 2026

ACTA No.	06	FECHA:	12-05-2026	MODALIDAD	PRESENCIAL
CIUDAD	Medellín	HORA DE INICIO	11: 00 a.m.	HORA FINAL	1:00 p.m.
TIPO DE REUNIÓN	Ordinaria	LUGAR	Rectoría	SE VERIFICA QUORUM	Si
OBJETIVOS Y ORDEN DEL DIA	<p>ORDEN DEL DÍA</p> <p>12 de mayo de 2026</p> <p>Reunión ordinaria del Consejo directivo citada el día 5 de mayo de 2026, Con el propósito de realizar o desarrollar el siguiente orden del día:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Saludo2. Lectura y aprobación del acta anterior;3. Aprobación acuerdos: Contratación. Reglamento del consejo directivo, Manejo del consejo directivo: <i>Guía para la Administración del Fondo de Servicios Educativos - FSE"</i> <p>El manual de procesos y procedimientos del área contable y presupuestal</p> <ol style="list-style-type: none">4. Acuerdo de adición de recursos adicionales de SGP5. Informe de compras FSE;6. Publicaciones SECOP Y PAGINA WEB7. Informe flujo de caja.8. Aprobación de salidas pedagógicas.9. Varios				
FECHA DE CITACIÓN	11/05/2026	TIPO DE REUNIÓN	Ordinaria		
INTEGRANTES	CEDULA	CARGO/ OBERVACION			
JAMES PULGARIN LEONEL	T.I. 1025766749	REPRESENTANTE DE LOS ESTUDIANTES EXCUSAS			
PATRICIA VASQUEZ		REPRESENTANTE PADRES- Excusas			
LINA MARIA ESCOBAR GOMEZ	1017209271	REPRESENTANTE PADRES			
BIBIANA MARIA PENAGOS QUINTERO	43063914	REPRESENTANTE DE LOS DOCENTES			

"Forjamos la esperanza de un mañana mejor"



GIOVANA GONZALEZ OCAMPO	43640018	REPRESENTANTE DE LOS DOCENTES
BENJAMIN MARTINEZ LEMOS	11797830	RECTOR
JUAN PABLO OSORIO MARÍN	1017264525	REPRESENTANTE DE LOS EGRESADOS
NA	NA	REPRESENTANTE DEL SECTOR PRODUCTIVO
OBSERVACIONES		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN	DESARROLLO DE LA REUNIÓN <p>Inicia la reunión saludando calurosamente a los integrantes del Consejo directivo Esta es una reunión ordinaria citada el día 30 de abril para el 5 de abril, y aplazada por situaciones personales del rector para el día 11 de abril, con el propósito de tratar los asuntos del orden del día y aquellos que los presentes consideren.</p> <p>Aprovecha para pedir disculpas por el aplazo, felicitar y agradecer a los educadores por su apoyo en las actividades escolares realizadas en el mes de abril relacionadas con el desarrollo de proyectos pedagógicos y la terminación del primer periodo.</p> <p>Verificada la asistencia y comprobando que hay quorum ya que están todos los presentes</p> <p>Hacemos la lectura y aprobación del acta anterior se aprueba sin modificaciones.</p> <p>Se somete el acta consideración y se aprueba.</p> <p>Se expone las necesidades de infraestructura y el rector expresa que envió carta a infraestructura para poder determinar en que se pueden invertir los recursos.</p> <p>También que de Infraestructura lo visitaron para informarle que van a realizar trabajos de infraestructura próximamente.</p> <p>Se envió carta para realizar modificaciones en dos espacios de la institución educativa uno para centro de copias y otro para espacio deportivo.</p> <p>En informes de compras el rector enseña la página web y muestra el estado de los contratos a la fecha y los que esta adelantando.</p> <p>Se presenta el flujo de caja</p>
---------------------------------	---

"Forjamos la esperanza de un mañana mejor"



	<p>de la segunda hay un saldo de \$204.125, el rector propone con estos recursos combinándolos con los de la Institución comprar.....</p> <p>Se lee una carta del Sr Iván Zapata de la tienda escolar sobre pérdida de días por diversas actividades sindicales e institucionales.</p> <p>Comunica que para las elecciones de la registraduría se requiere dar permisos a los funcionarios para realizar simulacros y para la realización de la misma.</p> <p>Se acuerda permitir la venta de la tienda escolar con las siguientes recomendaciones:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Tratar de hacer vendajes pocos de tal manera que no se le queden los productos preparados y que los estudiantes puedan realizar sus emprendimientos. Recomendarle mejorar la calidad de los alimentos preparados y mantener los precios ofertados en la licitación. Garantizar a las personas que trabajan con los riesgos asociados(ARL).2. El rector responderá al señor IVAN y además se compromete a gestionar una reunión con los educadores de Matemáticas y Ciencias Naturales para la semana de desarrollo Institucional <p>La reunión termina a las 1:00 p.m.</p>
--	---

	<p>Continuación y acuerdos finales: Se enumeran desde el 19</p>
ACUERDOS FINALES	<p>Procesos Presentados y Aprobados: <u>Los siguientes acuerdos fueron aprobados por unanimidad:</u></p> <p>Acuerdo N.º 19 Se aprueban tener en cuenta en las compras de piscinas portátiles, plásticos para pistas jabonosas, UNA IMPRESORA PARA SECRETARIA, reglas y juegos geométricos para tableros acrílico.</p> <p>Acuerdo N.º 20 Se autorizan las salidas pedagógicas de los estudiantes de primaria y bachillerato según plan de acción a: LOS POMOS, PARQUE RECREATIVO LAS BALENITAS (19 de junio), PARQUE COMFAMA DE LA ESTRELLA (2 de octubre) Y OTRAS INVITACIONES DE LA SEM Y SAPIENSA.</p>

"Forjamos la esperanza de un mañana mejor"



El rector da un informe de las contrataciones adelantadas, se muestran que los contratos y documentos de los procesos están publicados en SECOP 1 y 2 y en página web, en este momento se está contratando la compra de los computadores con recursos de transferencia municipales de presupuesto participativo por el secop 2 con apoyo de abogado de secretaria de educación.

Se presentan los acuerdos de: Reglamento de contratación, reglamento de tesorería, reglamento de contratación de la tienda escolar, reglamento del consejo directivo y matriz de riesgos para su aprobación.

Se solicita aprobar las salidas pedagógicas de los estudiantes de primaria para los POMOS y las ballenitas durante este año. De los de bachillerato para los eventos oficiales y para los POMOS y el Comfama de la Estrella.

Se solicita la aprobación de un bingo pro celebración del día de la familia para el mes de septiembre la donación de los padres es por valor de 10.000 pesos.

Se autoriza al rector gestionar un almuerzo para los educadores en la semana del educador.

Se solicita autorizar una salida pedagógica de los docentes como una jornada pedagógica y de salud mental de los educadores para los días 11 de junio de los cursantes y otra para el 3 de octubre de los cursantes.

Se informa que llegaron desde SEM elementos deportivos para los estudiantes en el área de educación física y áreas afines a la lúdica y la recreación y además dos mesas de ping pong.

El rector informa que ya están autorizados desde SEM la adición de los recursos de gratuidad que llegaron demás por valor de \$ 3477.831 y propone que sea para mantenimiento, ya que se requiere acondicionar espacios en caso de ser autorizados y obras menores que fueron solicitadas y son necesarias.

Se informa que ya están inscritos los estudiantes y pagados la inscripción al ICFES con recursos que transfirió la alcaldía para tal fin y que desde SEM se está solicitando que se ejecuten los recursos de PRIMERA INFANCIA Y FORMACIÓN INTEGRAL 2025 que para nuestro caso de la primera fueron ejecutados en 100% y

“Forjamos la esperanza de un mañana mejor”

CALLE 49ª N° 03ª- 006 *****Tel. 226 73 00 MEDELLÍN



Las fechas están sujetas a cambio o por logística o por transporte.

Acuerdo N.º 21

Se autorizan dos salidas pedagógicas para los docentes y en ellas realizar jornada de salud mental y talleres pedagógicos una en el primer semestre 11 de junio y otra en el segundo o semestre 25 de septiembre o 1 de octubre

Acuerdo N.º 22

Se socializa flujo de caja y pagina web.

Acuerdo N.º 23

Se aprueba reglamento de consejo directivo así:

POR EL CUAL SE ADOPTA EL REGLAMENTO INTERNO Y SE ESTABLECEN CRITERIOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL CONSEJO DIRECTIVO DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ARZOBISPO TULIO BOTERO SALAZAR

El consejo directivo de la Institución en uso de sus atribuciones legales, que le otorgan la ley 115 de 1994, el decreto 1075 de 2015, el proyecto educativo Institucional y demás normas del ámbito educativo

Acuerdo N.º 24

Se aprueba reglamento de contratación, reglamento de tesorería y matriz de riesgos así:

1. *"Por medio del cual se establece y adopta la guía para la Administración del Fondo de Servicios Educativos - FSE"*

El consejo Directivo de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA ARZOBISPO TULIO BOTERO SALAZAR, en ejercicio de las atribuciones conferidas por la Constitución Política, el Decreto 1860 de 1994, Ley 715 de 2001, Decreto 4791 de 2008 y Decreto 4807 de 2011 (Compilados en el Decreto 1075 de 2015), Ley 1712 de 2014, circular 25 de 2015 (tiendas escolares), circular 202560000054 de 2025, circular 202660000023 de 2026 de la Secretaría de Educación

2. Por el cual se aprueba el manual de procesos y procedimientos del área contable y presupuestal

"Forjamos la esperanza de un mañana mejor"



El Consejo Directivo de la I.E. **ARZOBISPO TULLIO BOTERO SALAZAR**, en uso de sus atribuciones legales conferidas por la Ley 115 de 1994, la Ley 715 de 2001 y el Decreto 1075 de 2015 Decreto Único Reglamentario del Sector Educativo y,

ANEXOS

- Acuerdos aprobados
- Pantallazos página web y SECOP 2
- Flujo de caja
- Documentos de SEM

ACTA No.	06	FECHA:	12-05-2026	HORA DE TERMINACIÓN	1:00 p.m.
PROXIMA REUNIÓN ORDINARIA			Junio 10 de 2026, hora 11 de la mañana.		
FIRMAS Para constancia se firma en Medellín el día 12-05-2026					
INTEGRANTES	CEDULA	CARGO	FIRMA		
JAMES PULGARIN LEONEL	T.I. 1025766749	REPRESENTANTE DE LOS ESTUDIANTES			
LINA MARIA ESCOBAR GOMEZ	1017209271	REPRESENTANTE ANTE PADRES			
BIBIANA MARIA PENAGOS QUINTERO	43063914	REPRESENTANTE ANTE DE			

"Forjamos la esperanza de un mañana mejor"



INSTITUCIÓN EDUCATIVA ARZOBISPO TULIO BOTERO SALAZAR
SEGÚN RESOLUCIÓN 16264 DEL NOV/27/02 ADSCRITO A LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA DE MEDELLÍN. APROBADO POR LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA DE ANTIOQUIA MEDIANTE RESOLUCIÓN NO. 9131 DEL 17 DE NOVIEMBRE DE 2000 ADSCRITO A LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA DE MEDELLÍN. CODIGO DANE 305001019690 NIT: 811.018.664-1 ICFES: 085852



		LOS DOCENTES	
GIOVANA GONZALEZ OCAMPO	43640018	REPRESENTANTE ANTE DE LOS DOCENTES	
BENJAMIN MARTINEZ LEMOS	11797830	RECTOR	
JUAN PABLO OSORIO MARIN	1017264525	REPRESENTANTE ANTE DE LOS EGRESADOS	

"Forjamos la esperanza de un mañana mejor"

CALLE 49ª Nº 03ª- 006 *****Tel. 226 73 00 MEDELLÍN

