

Prueba Periodo 3 Tecnología Grado

1 La Carta se consituye en un medio de comunicaciòn escrito, se puEden realizar a puño alzado o utiizando herramientas tecnològicas como el computador, entonces para elaborar una carta desde el programa word, què pasos deben seguir:

- ☐ A. FUENTE/INICIO/ARCHIVO
- ☐ B. ARCHIVO/FUENTE/VENTANA
- ☐ C. VENTANA/FUENTE/ARCHIVO
- ☐ D. ARCHIVO/VENTANA/FUENTE

2 La Carta se consituye en un medio de comunicaciòn escrito, se puEden realizar a puño alzado o utiizando herramientas tecnològicas como el computador, entonces para elaborar una carta desde el programa word, què pasos deben seguir:

- ☐ A. Inicio/abr/ir sesiòn/ microsoft word
- ☐ B. Inicio/ todos los programas /Microsoft word
- ☐ C. Archivo/ Programas/ Cerrar sesiòn
- ☐ D. Todas las Anteriores

3 Para hacer un texto, un anuncio; es necesario utlizar una herramienta llamada **cuadro de texto**, para ejecutar esta acciòn es necesarios guiarse por estos pasos:

- ☐ A. INICIO/DISEÑO/REFERENCIA
- ☐ B. INSERTAR/CUADRO DE TEXTO/INICIO
- ☐ C. INICIO/INSETAR/CUADRO DE TEXTO
- ☐ D. CUADRO DE TEXTO/DISEÑO/REFERENCIA

4 En las herramientas de WORD existe un cuadro de ilustraciones, este tiene como función el prediseño de imágenes, formas, gráficos entre otros.

Si necesito bajar una figura geométrica ¿cuáles son los ICONOS que debo utilizar?

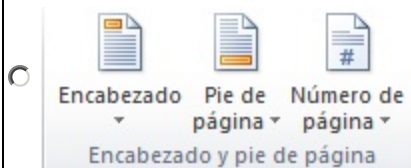
A.



B.



C



D



5 El computador u computadora como herramienta pedagógica sirve para que el estudiante realice una diversidad de consultas y tareas en cada una de las áreas del conocimiento, para este caso utilizamos:

- ☐ A. NAVEGADOR - LA WEB - POINT
- ☐ B. NAVEGADOR - LA WEB - IMAGEN
- ☐ C. NAVEGADOR - LA WEB - GRÁFICOS
- ☐ D. NAVEGADOR - LA WEB - ENLACE O LINK

6 Para guardar un documento se utiliza varios metodos en el comoputador, uno se hace desde la pantalla con el icono disco- guardar, otro metodo es utilizando el teclado, las teclas a utilizar son:

- ☐ A. CONTRO X
- ☐ B. CONTROL V
- ☐ C. CONTROL G
- ☐ D. CONTROL G

7 Dentro de tantas herramientas que nos ofrece los programa de un computador, tenemos la posibilidad de recrearnos, de aprender pintando, el programa se llama y su icono es:

A.



B.



C.



D.



8 Cuando se hace un escrito, ya sea en un una hoja en blanco o un escrito ya hecho y se quiera modificar para luego archivar, el programa le permitirá hacerlo, no obstante, ejecutes el procedimiento de guardar:

¿Cómo se guarda un documento?

- ☐ A. Clic en el Botón **Guardar** o clic en el **Menú Archivo** Seguido por la Opción automático
- ☐ B. Escribir el Nombr/e del Archivo en el cuadro de texto **Nombr/e del Archivo:**
- ☐ C. Elegir la Ruta en la Opción **Guardar En: (Disco de 3 1/2**
- ☐ D. Clic en el Botón **Guardar** o clic en el **Menú Archivo** Seguido por la Opción **Guardar como**
- ☐

9 Para abr/ir un documento ya guardado en alguna de las unidades de almacenamiento(Dico duro, cd,dvd ó memoria), y se requiere acerlo de manera rapira se hace lo siguiente:

- ☐ A. Clic en el Botón **Abr/ir** o clic en el **Menú Archivo** Seguido por la Opción **Abr/ir**
- ☐ B. Elegir la Ruta en la Opción **Buscar En: (Disco de 3 1/2(A:))**
- ☐ C. Dar clic en el Documento que se desee **abr/ir**
- ☐ D. Dar clic en el Botón **Abr/ir** del Cuadro de Dialogo **Abr/ir**

10 Cuando tenemos un archivo, ya sea de texto ó mp3 y queremos personalizarlo con un nombr/e propio, es necesario hacer un paso para que éste, adquiera un nuevo nombr/e con el siguiente paso:

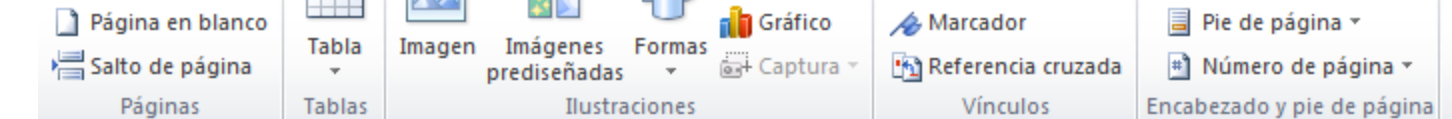
- ☐ A. Clic en el Botón **Abr/ir** o clic en el **Menú Archivo** Seguido por la Opción **Abr/ir**
- ☐ B. Elegir la Ruta en la Opción **Buscar En: (Disco de 3 1/2(A:))**
- ☐ C. Clic derecho sobr/e el documento al cual desea cambiarle el Nombr/e
- ☐ D. Escribir el Nuevo Nombr/e y Presionar **Enter**

11 Al abrir un programa, este se visualización en la pantalla mostrando un orden en que se está ejecutando uno ó varios programas a la ves, pero éste es necesario tener una ubicación, según la imagen, ¿Cuál es la barra de tarea?

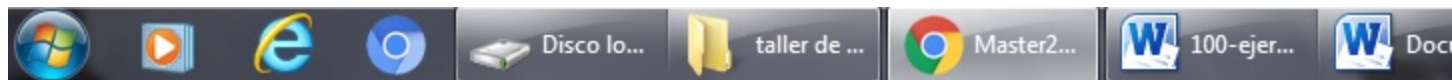
A.



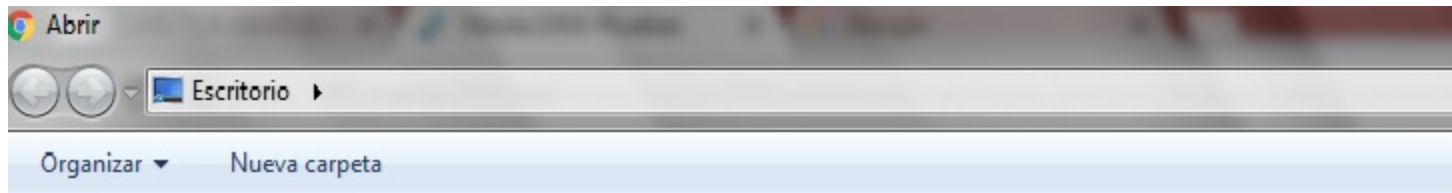
B.



C.



D.



12 En una empresa de comidas rápidas, el gerente le pide a uno de sus empleados que le diseñe una etiqueta para su producto, para hacerlo, programa microsoft word le ofrece diferentes tipos de letra y tamaño y otras utilidades, este cuadro se conoce como:

- ☐ A. Títulos
- ☐ B. Tabla de autoridades
- ☐ C. Fuente
- ☐ D. Edición

13 En mi casa, mi madre quiso aumentar los ingresos economicos, para ellos estableció, una venta de helados pero para ellos, me pidió, que le elaborara un cartel con el nombr/e de VENTA DE HELADOS, desde el EL PROGRAMA MICROSOFT WORD, hago los siguientes pasos:

- ☐ A. Archivo/Edición/Pegar Texto
- ☐ B. Insertar/insertar texto decorativo en el documento
- ☐ C. Referencias/ tabla de contenidos
- ☐ D. Revisar/ idiomas

14	Si fuéramos hacer una división de la palabra/a tecnología, podríamos decir que esta es:
☐ A. Técnica de información ☐ B. Medios de la técnica ☐ C. Composición de la técnica ☐ D. Técnica de la ciencia	

15	Según visto en la clase de informática, se estableció un concepto claro, LA INFORMÁTICA es:
☐ A. Información tecnológica ☐ B. Técnica de la información ☐ C. Información sistematizada ☐ D. Técnica informática	