



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA MONTECARLO-GUILLERMO GAVIRIA CORREA,
Medellín**

Aprobación de estudios según Resolución Departamental No. 044 de enero 20 de 1970; Acuerdo Municipal No. 0016 de mayo de 1995 y Resolución No.05771 de mayo 16 de 2016; Núcleo 916; Dane: 105001001236;
Teléfonos: 2639104 y 5160486. Dirección: Cra. 36 Nro. 85 B 140.
Email: ie.montecarlo-guillermogaviria@medellin.gov.co

**CIRCULAR Nro. 20
Mayo 25 de 2018**

De: Equipo Directivo Docente
Para: Docentes

Asunto: Programación de actividades semana del 28 de mayo al 1 de junio del 2018

Cordial saludo

Para el desarrollo de las actividades institucionales que venimos ejecutando durante el presente año escolar esperamos contar con su valioso apoyo y su amable actitud de servicio profesional, en pro de alcanzar eficazmente las metas de Calidad que venimos trazando desde el año anterior y las cuales se van ajustando acorde a los requerimientos de este nuevo año escolar. :

1. ZONAS DE ACOMPAÑAMIENTO

SEDE 1

JORNADA DE LA MAÑANA

	SITIO y TURNOS	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
1	RAMPA	Sandra Grisales	Juan Gallego	Sandra Grisales	Juan Gallego	Sandra Grisales
2	CANCHA	Liliana Arango	Carlos González	Liliana Arango	Carlos González	Liliana Arango
3	ESCALAS 1	Ana Cristina Cataño	María Elena Jaramillo	Ana Cristina Cataño	María Elena Jaramillo	Ana Cristina Cataño
4	ESCALAS 2	Yenny Vargas	Natalia Gutiérrez	Yenny Vargas	Natalia Gutiérrez	Yenny Vargas
5	BAÑOS	Alexandra Zuluaga	Claudia Ramírez	Alexandra Zuluaga	Claudia Ramírez	Alexandra Zuluaga
6	RESTAURANTE	Claudia Giraldo	Adriana Oquendo	Claudia Giraldo	Adriana Oquendo	Claudia Giraldo
7	DISCIPLINA TIENDA ESCOLAR	Erika Cadavid				

JORNADA DE LA TARDE

	SITIO y TURNOS	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
1	RAMPA	Adriana Agudelo	Vanessa Toro	Adriana Agudelo	Vanessa Toro	Adriana Agudelo
2	CANCHA	Luz Stella Rendón	Natalia Pavonny	Luz Stella Rendón	Natalia Pavonny	Luz Stella Rendón
3	ESCALAS 1	Gloria Marín	Adriana Villa	Gloria Marín	Adriana Villa	Gloria Marín
4	ESCALAS 2	Ángela López	Nicolás Díaz	Ángela López	Nicolás Díaz	Ángela López
5	BAÑOS	Sandra Lopera	Alba Martínez	Sandra Lopera	Alba Martínez	Sandra Lopera
6	TIENDA ESCOLAR	Isabel Salazar	Marcela Álzate	Isabel Salazar	Marcela Álzate	Isabel Salazar
7	CORREDOR PREESCOLAR	Lorena Vásquez				
8	DISCIPLINA	Gloria Espinal				

SEDE 2

JORNADA DE LA MAÑANA

SITIOS Y TURNOS	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
ESCALAS 1 Y PUERTA	Jaime Quinto	Juan Molina	Yeison Torres	Cesar Hoyos	Levinton Licona
PATIO 2-BAÑO DE MUJERES	Marcela Bedoya	Jaime Quinto	Juan Molina	Yeison Torres	Cesar Hoyos
ESCALAS 2	Levinton Licona	Marcela Bedoya	Jaime Quinto	Juan Molina	Yeison Torres
TIENDA ESCOLAR	Cesar Hoyos	Levinton Licona	Marcela Bedoya	Jaime Quinto	Juan Molina
PATIO 1	Yeison Torres	Cesar Hoyos	Levinton Licona	Marcela Bedoya	Jaime Quinto
BAÑO DE HOMBRES	Juan Molina	Yeison Torres	Cesar Hoyos	Levinton Licona	Marcela Bedoya
DISCIPLINA	Oscar Villada				

JORNADA DE LA TARDE

SITIOS FECHAS TURNOS	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
ESCALAS 1 Y PUERTA	Yobani Bastidas	Jovany Restrepo	Eduar Guerrero	Juan Sanchez	Jesús Manzano
PATIO 1	Eduar Guerrero	Alexander Valencia	Cristian Hernandez	Yobani Bastidas	Javier Rivera
BAÑO DE HOMBRES	Alexander Valencia	Arvey Vidales	Richar del Valle	Javier Rivera	Cristian Hernandez
BAÑO DE MUJERES PATIO 2	Janet González	Deisy Alvarez	Nirla Murillo	Deisy Álvarez	Astrid Lopez
ESCALAS 2	Maritza Duque	Jesús Manzano	Maritza Duque	Arvey Vidales	Richar del Valle
TIENDA ESCOLAR	Jovany Restrepo	Janet González	Juan Sanchez	Astrid Lopez	Nirla Murillo
DISCIPLINA	Anderson Arenas				

2. ACTIVIDADES A DESARROLLAR DE ACUERDO CON EL CRONOGRAMA INSTITUCIONAL

LUNES 28 DE MAYO

ACTIVIDADES	LUGAR/HORA	RESPONSABLE	PARA TENER EN CUENTA
Reunión Comité Operativo Institucional	Rectoría. H: 1:00 pm	Rectoría, Coordinación	
Pruebas Bimestrales Sesión 4	Ambas Sedes Ambas Jornadas Aulas de Clase 1 y 2 horas de clase (110 minutos)	Coordinación y docentes	Tecnología. Educación Artística. Emprendimiento. Transición evalúa las dimensiones

Capacitación N° 3 Estrategia “Saber Es”	Hotel Dann Carton H: 6:30am – 1:00pm	Secretaría de Educación y Los Tres Editores S.A.S.	Asiste: Lectura Crítica, Yeison Torres, salón Chablís Idioma Extranjero, Alexander Valencia, salón Córcega.
Acompañamiento de los docentes a los estudiantes que asisten al restaurante	Restaurante SEDE 1 Juan Molina	Docentes Directores de Grupo, SEDE 2, Jornada de la Mañana	El acompañamiento debe ser efectivo de 12:00M - 1:00pm.
AUTOEVALUACIÓN del desempeño de los estudiantes en cada área y asignatura acorde a la prescripción del Manual de convivencia y el SIEPE	Aulas de clase en ambas sedes educativas El horario habitual de clase durante esta semana	El docente de cada área y asignatura en sus respectivos grupos donde presta el servicio educativo	Revisar al final de este cronograma por día, en las orientaciones del coordinador académico, las prescripciones dadas al respecto por el Manual de convivencia y el SIEPE, son de estricto cumplimiento para todos los docentes.

MARTES 29 DE MAYO

ACTIVIDADES	LUGAR/HORA	RESPONSABLE	PARA TENER EN CUENTA
Organización día Antioqueñidad	Coordinación Académica Sede Nro 2 H. 11:20am – 12:40M	Docentes de Preescolar, Yeison Torres, Eduar Guerrero	
Pruebas Bimestrales Sesión 5	Ambas Sedes Ambas Jornadas Aulas de Clase 1 y 2 horas de clase (110 minutos)	Coordinación y docentes	Ciencias Naturales (Física). Filosofía.
Capacitación N° 3 Estrategia “Saber Es”	Hotel Dann Carton H. 6:30am – 1:00pm	Secretaría de Educación y Los Tres Editores S.A.S.	Asisten: Ciencias Sociales, Nirla Murillo, salón Chablís
Avanzadas Estrategia “SABER ES” con estudiantes y padres de familia grado 11°	Aula Múltiple Sede 2 H. 3:00 pm	Secretaría de Educación y Fundación AVANCEMOS S.I.	Se necesita video Beam. Directores de Grupo deben citar a los padres de familia para esta reunión
Socialización 2do. Simulacro	Por confirmar	Secretaría de Educación y Fundación AVANCEMOS S.I.	
Acompañamiento de los docentes a los estudiantes que asisten al restaurante	Restaurante SEDE 1 Nubia Arias	Docentes Directores de Grupo, SEDE 2, Jornada de la Mañana	El acompañamiento debe ser efectivo de 12:00M - 1:00pm.

AUTOEVALUACIÓN del desempeño de los estudiantes en cada área y asignatura acorde a la prescripción del Manual de convivencia y el SIEPE	Aulas de clase en ambas sedes educativas El horario habitual de clase durante esta semana	El docente de cada área y asignatura en sus respectivos grupos donde presta el servicio educativo	Revisar al final de este cronograma por día, en las orientaciones del coordinador académico, las prescripciones dadas al respecto por el Manual de convivencia y el SIEPE, son de estricto cumplimiento para todos los docentes.
--	--	---	--

MIÉRCOLES 30 DE MAYO

ACTIVIDADES	LUGAR/HORA	RESPONSABLE	PARA TENER EN CUENTA
Acto cívico Educación Vial	Ambas Sedes	Proyecto Educación vial	
Reunión Proyecto Deporte, Recreación y tiempo Libre	Biblioteca Sede Nro 2 H. 11:20am – 12:40M	Proyecto Deporte, Recreación y Tiempo Libre	Organización Día del Joven Asisten: Estudiante Representante al Directivo, Personero, Contralor
Pruebas Bimestrales Sesión 6	Ambas Sedes Ambas Jornadas Aulas de Clase 1 y 2 horas de clase (110 minutos)	Coordinación y docentes	Aplicación de pruebas aplazadas o extemporáneas por faltas de asistencia debidamente justificadas ante los coordinadores. Las aplican en las aulas de clase.
Capacitación N° 3 Estrategia “Saber Es”	Hotel Dann Carton H. 6:30am – 1:00pm	Secretaría de Educación y Los Tres Editores S.A.S.	Asisten: Matemáticas, Eduard Guerrero, salón Chablís Química, Joaquín Bastidas Castillo, salón Córcega.
Acompañamiento de los docentes a los estudiantes que asisten al restaurante	Restaurante SEDE 1 Jaime Quinto	Docentes Directores de Grupo, SEDE 2, Jornada de la Mañana	El acompañamiento debe ser efectivo de 12:00M - 1:00pm.
AUTOEVALUACIÓN del desempeño de los estudiantes en cada área y asignatura acorde a la prescripción del Manual de convivencia y el SIEPE	Aulas de clase en ambas sedes educativas El horario habitual de clase durante esta semana	El docente de cada área y asignatura en sus respectivos grupos donde presta el servicio educativo	Revisar al final de este cronograma por día, en las orientaciones del coordinador académico, las prescripciones dadas al respecto por el Manual de convivencia y el SIEPE, son de estricto cumplimiento para todos los docentes.

JUEVES 31 DE MAYO

ACTIVIDADES	LUGAR/HORA	RESPONSABLE	PARA TENER EN CUENTA
Acto Cívico Afrocolombianidad	Ambas Sedes	Área de Sociales y Proyecto Democracia	
Capacitación N° 3 Estrategia "Saber Es"	Hotel Dann Carton H. 6:30am – 1:00pm	Secretaría de Educación y Los Tres Editores S.A.S.	Asisten: Biología, Nubia Arias, salón Chablís Física, Javier Rivera, salón Córcega.
Acompañamiento de los docentes a los estudiantes que asisten al restaurante	Restaurante SEDE 1 Marcela Bedoya	Docentes Directores de Grupo, SEDE 2, Jornada de la Mañana	El acompañamiento debe ser efectivo de 12:00M - 1:00pm.
AUTOEVALUACIÓN del desempeño de los estudiantes en cada área y asignatura acorde a la prescripción del Manual de convivencia y el SIEPE	Aulas de clase en ambas sedes educativas El horario habitual de clase durante esta semana	El docente de cada área y asignatura en sus respectivos grupos donde presta el servicio educativo	Revisar al final de este cronograma por día, en las orientaciones del coordinador académico, las prescripciones dadas al respecto por el Manual de convivencia y el SIEPE, son de estricto cumplimiento para todos los docentes.

VIERNES 1 DE JUNIO

ACTIVIDADES	LUGAR/HORA	RESPONSABLE	PARA TENER EN CUENTA
Cierre del proceso evaluativo en todas las áreas, asignaturas y grupos	Ambas Sedes	Rectora, Coordinadores, docentes	
Comisiones de Evaluación y Promoción Grado 0°	Biblioteca Sede Nro. 2 H. 9:00am	Rectora, Coordinadores, docentes	
Taller Planificación Familiar y Prevención VIH Grado 10°, 11°	Aula Multiple Sede Nro 2 Grado 10 1:00pm – 3:00pm Grado 11 3:00pm – 5:00pm	Fundacion Raza	Acompañan docentes según horario escolar
Acompañamiento de los docentes a los estudiantes que asisten al restaurante	Restaurante SEDE 1 Adriana Correa	Docentes Directores de Grupo, SEDE 2, Jornada de la Mañana	El acompañamiento debe ser efectivo de 12:00M - 1:00pm.
AUTOEVALUACIÓN del desempeño de los estudiantes en cada área y asignatura acorde a la prescripción del Manual de convivencia y el SIEPE	Aulas de clase en ambas sedes educativas El horario habitual de clase durante esta semana	El docente de cada área y asignatura en sus respectivos grupos donde presta el servicio educativo	Revisar al final de este cronograma por día, en las orientaciones del coordinador académico, las prescripciones dadas al respecto por el Manual de convivencia y el SIEPE, son de estricto cumplimiento para todos los docentes.

SABADO 2 DE JUNIO

ACTIVIDADES	LUGAR/HORA	RESPONSABLE	PARA TENER EN CUENTA
9na. Clase Modular con estudiantes Estrategia "Saber Es"	Aulas clase 104 y 105 H. 8:00am – 1:00pm	Secretaría de Educación y Fundación AVANCEMOS S.I	

3. ORIENTACIONES DE LA COORDINACIÓN ACADÉMICA

Durante esta semana es importante tener presente para ejecución:

- 3.1.** Hay eminente fin de periodo escolar el viernes 08 de junio, pero el cierre del proceso evaluativo será antes, este viernes 01 de junio tal como lo informo la Rectora en las reuniones de docentes, por jornadas y sedes, ello se debe a una directriz de la secretaria de educación de años atrás, la cual, el Núcleo educativo nos está recordando su contenido y nos orienta cumplir con ella, allí se estipula que la entrega de informe de calificaciones de un periodo escolar, debe entregarse una semana después de concluido este, para el caso de nuestra Institución, con nuestros procedimientos, nos obliga a realizar el cierre del proceso evaluativo una semana antes de terminar el periodo escolar, con el fin de poder llevar a cabo las reuniones de comisión de evaluación promoción, que son en últimas unos equipos filiales al Consejo académico, creados para rendimiento cuentas por grupos definidos acorde con los grados escolares, es decir, que en las reuniones de esas comisiones, sus integrantes presentan resultados académicos de sus Gestión de aula, determinan estrategias y recomendaciones dando legalidad a nombre del Consejo académico.... Frente a esto es indispensable tener además muy presente lo siguiente: realizar durante la semana el proceso de Autoevaluación de desempeño de los estudiantes en cada materia del currículo escolar, ir digitalizando calificaciones en el MASTER teniendo presente que es pasar las calificaciones del formato de seguimiento evaluativo llevado a cabo por cada docente, verificar con los estudiantes sus calificaciones de periodo escolar y hacer ajustes en el momento de ellos presentar la Autoevaluación, digitalizar en el MASTER opción "refuerzos", los resultado de las actividades del proceso de recuperación de los estudiantes que durante el periodo Nro. 1 perdieron u obtuvieron Bajo desempeño en una área o asignatura, al respecto de estos de las anteriores acciones de gestión administrativo-académicas ejecutada en parte por los docentes, les recuerdo:

ARTICULO 15: ETAPAS E INSTRUMENTOS DE EVALUACION

De acuerdo con lo anterior se utilizarán los siguientes instrumentos:

1. AUTOEVALUACIÓN: *es un proceso permanente de verificación, diagnóstico, exploración, análisis, acción y realimentación que realiza el estudiante con el fin de identificar sus fortalezas y debilidades, sus oportunidades y amenazas, buscando el mejoramiento continuo que garantice altos niveles de calidad dentro y fuera de la Institución, posibilitando el análisis permanente de las metas planteadas y el ajuste pertinente a desarrollar en los planes de mejoramiento.*

ARTÍCULO 16: PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN DE LOS ESTUDIANTES:

La autoevaluación es una estrategia evaluativa de gran importancia en la formación del estudiante, se define como un ejercicio de la conciencia ética del estudiante y la capacidad para realizar juicios de valor sobre su propio desempeño escolar a partir de criterios claros para el autoexamen, a su vez es la comprobación personal del propio aprendizaje de conceptos y saberes, así como la afirmación de las habilidades y competencias que ha logrado desarrollar y afianzar; también es el descubrimiento y reconocimiento de las dificultades.

Para el cumplimiento de esta estrategia evaluativa de carácter obligatorio, el docente debe garantizar el cumplimiento del siguiente proceso:

- 1. Proveer al estudiante de una herramienta eficaz para consignar las informaciones y los conceptos auto-valorativos en términos de fortalezas, oportunidades de mejoramiento y propuestas para mejorar, basados en el proceso evidenciado en las planillas de seguimiento y registro de actividades realizadas por el estudiante.*

2. *Sensibilizar al estudiante sobre el sentido, significado, la metodología es decir la racionalidad y frente a la objetividad de la autoevaluación, e ilustrarle acerca de las dimensiones de la formación integral.*
3. *Al iniciar cada período escolar se deberá repasar con el estudiante la información clara y precisa de los referentes o criterios para la autoevaluación, estos se encuentran en el instrumento (cuadro o formato) que más adelante en el numeral 6 se presenta y que será entregado a los estudiantes para que anexen en los cuadernos de cada área o asignatura y registren allí el proceso y calificación de cada periodo escolar.*
4. *Otorgar el espacio de tiempo necesario para la aplicación de la autoevaluación (una o dos horas de clase en una de las dos últimas semanas del periodo escolar).*
5. *Registrar en el formato de valoraciones y calificaciones de seguimiento (planilla de notas) el resultado de la autoevaluación realizada por el estudiante y aprovechar ese momento para revisar con él las calificaciones obtenidas en el periodo escolar, con el fin de verificar su coherencia veracidad o detectar errores y corregirlos antes de cerrar el periodo y elaborar el promedio y registro final.*
6. *Criterios e Instrumento de Autoevaluación institucional:*

INSTITUCIÓN EDUCATIVA MONTECARLO-GUILLERMO GAVIRIA CORREA INSTRUMENTO DE AUTOEVALUACIÓN <i>Grados 0°, 1° y 2°</i>					
Nombre: _____ Grado: _____ Área: _____			Profesor: _____		
Leer cada criterio de Autoevaluación y asignarle una carita de calificación a cada uno, en la columna del periodo correspondiente, finalmente escribe la valoración numérica.					
Criterios de Autoevaluación		Periodos			
		1	2	3	4
1	Participó activamente, de manera voluntaria en las diversas actividades académicas asignadas por el profesor.				
2	Asisto puntualmente a las clase y permanezco en ellas el tiempo de su duración				
3	Soy responsable en el desarrollo y entrega de las actividades asignadas por el profesor.				
4	Corrijo los trabajos y actividades de acuerdo con las orientaciones de la evaluación hecha por el profesor.				
5	Demuestro un comportamiento adecuado que permite y aporta al normal desarrollo de la clase.				
CALIFICACIÓN FINAL					

INSTITUCIÓN EDUCATIVA MONTECARLO-GUILLERMO GAVIRIA CORREA INSTRUMENTO DE AUTOEVALUACIÓN <i>Grados 3° a 11°</i>		
Estudiante: _____ Grado: _____ Área: _____		Profesor: _____
Leer cada criterio de Autoevaluación y asignarle una calificación de 1.0 a 5.0 en cada uno, en la columna del periodo que se esté diligenciando, realizar la suma de las valoraciones y dividirla por 10, el resultado regístralo en calificación final.		

Criterios de Autoevaluación		Periodos			
		1	2	3	4
1	Participó activamente, de manera voluntaria en las diversas actividades académicas asignadas por el profesor.				
2	Trabajo individual siguiendo orientaciones del profesor y entrego productos				
3	Trabajo en equipo, cooperando y aportando de manera colaborativa, siguiendo orientaciones del profesor para entregar el producto				
4	Asisto puntualmente a las clase y permanezco en ellas el tiempo de su duración				
5	Soy responsable en el desarrollo y entrega de las actividades asignadas por el profesor,				
6	Cumplo cabalmente con los criterios de calidad para el adecuado desarrollo de las actividades del área				
7	Corrijo los trabajos y actividades de acuerdo con las orientaciones de la evaluación hecha por el profesor.				
8	Presento los materiales requeridos y necesarios para el desarrollo de la clase.				
9	Demuestro un comportamiento adecuado que permite y aporta al normal desarrollo de la clase				
10	Atiendo las observaciones del profesor y las pongo en práctica para mejorar.				
CALIFICACIÓN FINAL					

PARAGRAFO: En todo caso al finalizar cada período académico, la Autoevaluación corresponderá siempre a una de las notas que se computarán para la obtención de la nota definitiva del periodo.

Por favor no olviden hacerlo tal como orienta y manda el SIEPE.

3.2. El sistema académico MASTER, en sus opciones para el ingreso de calificaciones (notas) y valoraciones, correspondientes al periodo escolar Nro. 2, y a los procesos de Recuperación académica de un periodo escolar, para alcanzar los desempeño, desarrollo de competencias y logros previstos en el Plan de estudios institucional y sus correspondientes Planes de área, se abrirá a partir del martes 29 de mayo y se cerrará el domingo 03 de junio a las 8 pm, así podrán ir ingresando la información académica del periodo escolar, a medida que cada docente vaya concluyendo las actividades evaluativas, realice la autoevaluación a los estudiantes y le socialice el proceso a cada uno de ellos, para verificar que no hayan errores y corregir los que conjuntamente encuentren, esto permite evitar reclamaciones posteriores, evitar ingresar datos erróneos, correcciones innecesarias y en ocasiones disgustos y malos tratos. Este inicio de registro digital de la información académica será exitoso y fluido desde el martes, si cada docente siguió la instrucción enviada a través de diversos medios como: los cuadernos de comunicaciones, registro en el tablero de sala de profesores, informe personalmente por uno de los coordinadores circular semanal. La ejecución de este proceso tal como se indica, en el tiempo fijado como lo hemos hecho anteriormente, permitirá que cada uno goce de una semana tranquila descansando del trabajo, dedicada a la oración, la reflexión, el estudio y la compañía grata de la familia.

3.3. Comisiones de evaluación y promoción de los estudiantes: iniciaran este viernes 01 de junio con Transición, se harán a las 10:30 am, hasta la 12:30 pm, coordinar con el coordinador de la sede horario de salida de estudiantes y servicio de restaurante escolar. Las otras comisiones iniciaran a partir del Lunes 04 de junio, el cronograma con horarios de estas se les dará a conocer en la siguiente agenda y durante esta semana se a través de un correo institucional, así podrán informar a los estudiantes con anticipación. La entrega de informe a los padres de familia será el 15 de junio en horario de la mañana para todos.

LUZ MARINA DURANGO SERNA
Rectora

WILMAR YAIR ESCUDERO RIVILLAS
Coordinador Académico

CARLOS ALBERTO LOPEZ GIRALDO
Coordinador Académico y Proyectos

ELKIN ANTONIO ALFONSO SOSSA
Coordinador Académico y de Convivencia

JUAN HIGUITA HIGUITA
Coordinador de Convivencia