



INSTITUCIÓN EDUCATIVA MONTECARLO-GUILLERMO GAVIRIA CORREA.

Aprobación de estudios según Resolución Departamental No. 044 de enero 20 de 1970 y Acuerdo Municipal No. 0016 de mayo de 1995; núcleo 916; Dane: 10500100123601

CIRCULAR Nro. 14

Abril 13 de 2018

De: Equipo Directivo Docente

Para: Docentes

Asunto: Programación de actividades semana del 16 de abril al 20 de abril del 2018

Cordial saludo

Para el desarrollo de las actividades institucionales que venimos ejecutando durante el presente año escolar esperamos contar con su valioso apoyo y su amable actitud de servicio profesional, en pro de alcanzar eficazmente las metas de Calidad que venimos trazando desde el año anterior y las cuales se van ajustando acorde a los requerimientos de este nuevo año escolar. :

1. ZONAS DE ACOMPAÑAMIENTO

SEDE 1

JORNADA DE LA MAÑANA

	SITIO y TURNOS	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
1	RAMPA	Sandra Grisales	Claudia Ramírez	Sandra Grisales	Claudia Ramírez	Sandra Grisales
2	CANCHA	Yenny Vargas	Carlos González	Yenny Vargas	Carlos González	Yenny Vargas
3	ESCALAS 1	María Elena Jaramillo	Juan Gallego	María Elena Jaramillo	Juan Gallego	María Elena Jaramillo
4	ESCALAS 2	Erika Cadavid	Natalia Gutiérrez	Erika Cadavid	Natalia Gutiérrez	Erika Cadavid
5	BAÑOS	Alexandra Zuluaga	Liliana Arango	Alexandra Zuluaga	Liliana Arango	Alexandra Zuluaga
6	RESTAURANTE	Claudia Giraldo	Adriana Oquendo	Claudia Giraldo	Adriana Oquendo	Claudia Giraldo
7	DISCIPLINA TIENDA ESCOLAR	Ana Cristina Cataño				

JORNADA DE LA TARDE

	SITIO y TURNOS	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
1	RAMPA	Karina Monsalve	Vanessa Toro	Karina Monsalve	Vanessa Toro	Karina Monsalve
2	CANCHA	Lorena Vásquez	Natalia Pavonny	Lorena Vásquez	Natalia Pavonny	Lorena Vásquez
3	ESCALAS 1	Dayana Ayala	Gloria Marín	Dayana Ayala	Gloria Marín	Dayana Ayala
4	ESCALAS 2	Ángela López	Gloria Espinal	Ángela López	Gloria Espinal	Ángela López
5	BAÑOS	Sandra Lopera	Adriana Villa	Sandra Lopera	Adriana Villa	Sandra Lopera
6	TIENDA ESCOLAR	Isabel Salazar	Alba Martínez	Isabel Salazar	Alba Martínez	Isabel Salazar
7	CORREDOR PREESCOLAR	Nicolás Díaz				
8	DISCIPLINA	Marcela Álzate				

SEDE 2

JORNADA DE LA MAÑANA

SITIOS Y TURNOS	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
ESCALAS 1 Y PUERTA	Willier Martinez	Jaime Quinto	Levinton Licon	Oscar Villada	Juan Molina
PATIO 2-BAÑO DE MUJERES	Yeison Torres	Willier Martinez	Jaime Quinto	Levinton Licon	Oscar Villada
ESCALAS 2	Juan Molina	Yeison Torres	Willier Martinez	Jaime Quinto	Levinton Licon
TIENDA ESCOLAR	Oscar Villada	Juan Molina	Yeison Torres	Willier Martinez	Jaime Quinto
PATIO 1	Levinton Licon	Oscar Villada	Juan Molina	Yeison Torres	Willier Martinez
BAÑO DE HOMBRES	Jaime Quinto	Levinton Licon	Oscar Villada	Juan Molina	Yeison Torres
DISCIPLINA	Marcela Bedoya				

JORNADA DE LA TARDE

SITIOS FECHAS TURNOS	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
ESCALAS 1 Y PUERTA	Yobani Bastidas	Janet González	Richar del Valle	Jovany Restrepo	Jesús Manzano
PATIO 1	Maritza Duque	Jovany Restrepo	Arvey Vidales	Yobani Bastidas	Cesar Hoyos
BAÑO DE HOMBRES	Alexander Valencia	Arvey Vidales	Anderson Arenas	Eduar Guerrero	Richar del Valle
BAÑO DE MUJERES PATIO 2	Deisy Álvarez	Nirla Murillo	Maritza Duque	Adriana García	Astrid Lopez
ESCALAS 2	Eduar Guerrero	Jesús Manzano	Cesar Hoyos	Alexander Valencia	Anderson Arenas
TIENDA ESCOLAR	Janet González	Deisy Alvarez	Adriana García	Astrid Lopez	Nirla Murillo
DISCIPLINA	Javier Rivera				

2. ACTIVIDADES A DESARROLLAR DE ACUERDO CON EL CRONOGRAMA INSTITUCIONAL

LUNES 16 DE ABRIL

ACTIVIDADES	LUGAR/HORA	RESPONSABLE	PARA TENER EN CUENTA
Pruebas Supérate con el saber 2.0 Grados 2°	Sala de Sistemas Sede Nro 1 2°A. H. 12:30m – 2:00pm (nivel 1) 2°B. H. 12:30m – 2:00pm (nivel 4) 2°C. H. 2:00pm – 3:30pm (nivel 1) 2°D. H. 2:00pm – 3:30pm (nivel 4) 2°E. H. 3:30pm – 5:20pm (nivel 1)	Coordinadores, Docentes	Para presentar el examen: 1. Ingresar a la página Supérate 2. Dar clic en el link Verifica tu registro 3. Ingresar Documento 4. Dar clic en validar datos 5. Si no está registrado. Realizar el registro
Acompañamiento de los docentes a los estudiantes que asisten al restaurante	Restaurante SEDE 1 Juan Molina	Docentes Directores de Grupo, SEDE 2, Jornada de la Mañana	El acompañamiento debe ser efectivo de 12:00M - 1:00pm.

MARTES 17 DE ABRIL

ACTIVIDADES	LUGAR/HORA	RESPONSABLE	PARA TENER EN CUENTA
Reunión con Docentes grado 3°, 5° Socialización Resultados Prueba de Caracterización.	Biblioteca Sede Nro. 2 Grado 3°, 5° H. 12:30 M – 2:30pm	Tutores PTA, Docentes	Asisten: Orientadores de grupo 3°, 5°
Pruebas Supérate con el saber 2.0 Grados 4°	Sala de Sistemas Sede Nro 1 4°A. H. 12:30m – 2:00pm (nivel 1) 4°B. H. 12:30m – 2:00pm (nivel 4) 4°C. H. 2:00pm – 3:30pm (nivel 1) 4°D. H. 2:00pm – 3:30pm (nivel 4) 4°E. H. 3:30pm – 5:20pm (nivel 1)	Coordinadores, Docentes	Para presentar el examen: 1. Ingresar a la página Supérate 2. Dar clic en el link Verifica tu registro 3. Ingresar Documento 4. Dar clic en validar datos
Reunión Proyecto Deporte, Recreación y Tiempo Libre	Coordinación de Convivencia Sede Nro 1 H. 11:20am – 12:40M	Integrantes Proyecto Deporte, Recreación y Tiempo Libre	
Taller Teórico practico “Concurso SmartFilms”	Uva de la Armonía H. 2:00pm – 6:00pm	Anderson Arenas	Asisten 25 estudiantes de los Grados 9, 10, 11
Acompañamiento de los docentes a los estudiantes que asisten al restaurante	Restaurante SEDE 1 Nubia Arias	Docentes Directores de Grupo, SEDE 2, Jornada de la Mañana	El acompañamiento debe ser efectivo de 12:00M - 1:00pm

MIÉRCOLES 18 DE ABRIL

ACTIVIDADES	LUGAR/HORA	RESPONSABLE	PARA TENER EN CUENTA
Orientación de Grupo: Aplicación de las 5s	Ambas Sedes	Coordinadores, Docentes	
Reunión Docentes que imparten la asignatura Lengua Castellana y Proyecto Lectoescritura	Biblioteca Sede Nro. 2 H. 11:20am – 12:40pm	Docentes que dictan la asignatura Lengua Castellana y Proyecto Lectoescritura	
Pruebas Supérate con el saber 2.0 Grados 6°	Sala de Sistemas Sede Nro 2 6°A. H. 6:00am – 7:30am 6°B. H. 7:30am – 9:00am 6°C. H. 9:00am – 10:30am 6°D. H. 10:30am – 12:00m	Coordinadores, Docentes	Para presentar el examen: 1. Ingresar a la página Supérate 2. Dar clic en el link Verifica tu registro 3. Ingresar Documento 4. Dar clic en validar datos
Actividad Secretaría del Medio Ambiente	Aula Múltiple Sede 2 Grados 10°A, 10°B H: 3:45pm - 5:25pm	Secretaría del Medio Ambiente	Asisten los docentes Giovanni Bastidas, Jesús Manzano, Javier Rivera Galindo
Acompañamiento de los docentes a los estudiantes que asisten al restaurante	Restaurante SEDE 1 Jaime Quinto	Docentes Directores de Grupo, SEDE 2, Jornada de la Mañana	El acompañamiento debe ser efectivo de 12:00M - 1:00pm

JUEVES 19 DE ABRIL

ACTIVIDADES	LUGAR/HORA	RESPONSABLE	PARA TENER EN CUENTA
Reunión Consejo Académico	Coordinación Académica Sede Nro. 2 H. 11:20am – 12:40M	Rectora, Docentes, Coordinadores	Tema a Tratar Promoción Anticipada y otros
Pruebas Supérate con el saber 2.0 Grados 8°	Sala de Sistemas Sede Nro 2 8°A. H. 12:30m – 2:00pm 8°B. H. 2:00pm – 3:30pm 8°C. H. 3:30pm – 5:00pm	Coordinadores, Docentes	Para presentar el examen: 1. Ingresar a la página Supérate 2. Dar clic en el link Verifica tu registro 3. Ingresar Documento 4. Dar clic en validar datos 5. Si no está registrado. Realizar el registro
Encuesta de Calidad Educativa	Sede 2 H: 1:00pm - 5:00pm	MEN, Universidad de los Andes, Rectora, Coordinadores, Docentes,	
Acompañamiento de los docentes a los estudiantes que asisten al restaurante	Restaurante SEDE 1 Marcela Bedoya	Docentes Directores de Grupo, SEDE 2, Jornada de la Mañana	El acompañamiento debe ser efectivo de 12:00M - 1:00pm

VIERNES 20 DE ABRIL

ACTIVIDADES	LUGAR/HORA	RESPONSABLE	PARA TENER EN CUENTA
Reunión General de Docentes “Capacitación Oyeme”	Aula Múltiple Sede Nro 2 H. 11:20am – 12:40M	Rectora, Coordinadores, Docentes	
Pruebas Supérate con el saber 2.0 Grados 10°	Sala de Sistemas Sede Nro. 2 10°A. H. 12:30m – 2:00pm 10°B. H. 2:00pm – 3:30pm	Coordinadores, Docentes	
Acompañamiento de los docentes a los estudiantes que asisten al restaurante	Restaurante SEDE 1 Adriana Correa	Docentes Directores de Grupo, SEDE 2, Jornada de la Mañana	El acompañamiento debe ser efectivo de 12:00M - 1:00pm

3. ORIENTACIÓN DE LA RECTORÍA

3.1. Elaboración, socialización, firma y entrega del Plan de contribuciones de los docentes para desarrollo del PEI 2018. Ya han sido varias ocasiones en las cuales se les ha indicado tener listo este Plan y por razones institucionales urgentes se tuvo que aplazar esta entrega socialización y firma, pero esta semana la Rectora comienza a llamar docentes a partir del martes para realizar esta tarea. Por favor tenerlo listo, quienes no tienen el formato para hacerlo, se los enviare nuevamente el lunes vía correo electrónico para realizarlo, recuerden hacerlo acorde con este año 2018, no comentan el error de presentar el mismo del año anterior 2017.

4. ORIENTACIONES DE LA COORDINACIÓN ACADÉMICA

4.1. Elaboración de Contratos académicos a los estudiantes con muy bajo desempeño escolar en varias áreas y asignaturas: el lunes 16 de abril se estará enviando vía correo electrónico, el formato de Contrato académico definido en el Manual de convivencia y el SIEPE para que los directores de grupo que requieran, utilicen este recurso seguimiento a los estudiantes con muy bajos desempeños escolares y a padres de familia, este es un mecanismo pedagógico que surgió de las propuestas de los mismos educadores, adoptado y publicado en las normatividades institucionales, con el fin tener otro elemento más con el cual persuadir y sensibilizar racionalmente a los estudiantes y a sus acudientes frente al estado académico insatisfactorio que demuestre un estudiante, hacerle seguimiento a las acciones de mejora y poder contar con otra evidencia más de lo que la I. E. A través de sus docentes, directivos y en especial su director de grupo hicieron durante un año escolar para apoyar el proceso que lleva a los logros obtenidos, e incluso el fracaso respecto a los aprendizajes, desarrollo de competencias y promoción o (reprobación) repitencia, (el modelo oficial del formato se encuentra en el SIEPE como anexo, última página del Manual de convivencia.

4.2. Entrega de formatos o planillas de valoraciones y calificaciones cotidianas: dicho recurso será entregado en el transcurso de esta semana, inmediatamente la secretaria los imprima

4.3. Entrega de registros del Portafolio de procesos del los docentes: de acuerdo con lo informado en la circular de la semana, esta semana los coordinadores académicos recibirán la entrega de los registros de sus portafolios, a partir del miércoles 18 de abril así,

COORDINADOR ACADÉMICO Recibe lo correspondiente a la sede Nro. 1 (Montecarlo)	COORDINADOR ACADÉMICO Recibe lo correspondiente a la sede Nro. 2 (República de Bardos)	REGISTROS QUE SE ENTREGAN EN MEDIO DIGITAL
ELKIN ANTONIO ALFONSO	WILMAR YAIR ESCUDERO RIVILLAS	• Registro de planeación y desarrollo de clases
		• Direcciones de grupo
		• Informe consolidado del diagnóstico al grupo o grado escolar
		• Plan de apoyo y copia de recursos educativos o actividades elaboradas para tal fin.
		REGISTROS QUE SE ENTREGAN EN MEDIO IMPRESO
		• Registro planillas de valoraciones y calificaciones cotidianas
		• Registros preediligenciados del recuperación periodo escolar Nro.1

Al aseo de la I.E. es importante el apoyo de todos, por ello insistimos en la importancia de colaborar de acuerdo con su función y rol con este, por ello nuevamente les enviamos las orientaciones de la semana anterior al respecto, ya que hemos identificado algunos compañeros que no leyeron la circular, y fallas de algunos en este tema tan sensible en este momento.

4.4. Orientación de ASEO conexas al Proyecto de medio ambiente: en el proceso de formación de los estudiantes, en este caso desde el campo del medio ambiente, se han desarrollado y se desarrollaran muchas acciones definidas en el proyecto y otras que quizás no estén allí directamente, pero que desde orientaciones del equipo directivo se realizan; una acción importante es el apoyo pedagógico del aseo en las aulas o espacios donde se desarrollan las clases, en los corredores y en los patios donde se lleva a cabo el descanso, este apoyo es de todos con acciones a la medida y capacidad de los conocimientos, así como las habilidades de los estudiantes, e incluso de los docentes, quienes además, deben imprimir el sentido de pertenencia y el cariño que le tiene a la I.E., así como el sentido del deber propio de la tarea formadora que les ha sido encomendada con sus estudiantes. Los directivos de la I.E. hemos insistido en las premisas y orientaciones como:

El Docente acompaña a los estudiantes al terminar la clase verificando que ellos realizan las acciones de aseo que ejecutadas por los estudiantes, en casos muy específicos los apoyan con la realización de esas acciones como sucede en Transición (0) y básica primaria 1°, 2°, e incluso 3°, ello por el nivel de desarrollo cognitivo, y físico, pero además por los conocimientos y habilidades de los estudiantes de esos grados; durante la jornada verifica y orienta a los estudiantes para mantener el espacio limpio y solucionar inmediatamente problemas de aseo que se presenten como lo recoger basuras, secar un área mojada, solicitar apoyo del personal de aseo para limpiar residuos de comida o líquido que se derramaron, borrar el tablero al concluir la clase ...; el maestro asume el aseo de su lugar de trabajo como un asunto propio y parte del desarrollo de sus prácticas pedagógicas, ayudando con ello a un mejor impacto formativo del SER y educativo en el campo de la disciplina que enseña u orienta.

El Estudiante es motivado y sensibilizado por su maestro y directivos para que asuma el aseo de su lugar de estudio y formación como un asunto propio y parte de su desarrollo pedagógico, además, como un objetivo de mejora cotidiana, ya que él es el protagonista principal de la generación de basura y suciedad de lugares como los espacios de clases y actividades pedagógicas, donde ejerce mucho impacto por su alta permanencia en ellos; los estudiantes apoyan con acciones como recolección y barrido de basura grande y pequeña (arena, polvo y residuos de mucha clase), organiza las sillas, lleva la basura al centro de acopio del colegio (tarea que realizan los niños y jóvenes más grandes de 3° y 4° grado hasta los de 11°, e igualmente los de los CLEI), buscan apoyo del personal profesional del aseo en la institución para que los apoyen, o ayuden en momentos de emergencia sanitaria o de accidentes que generan suciedad; siguen las orientaciones de sus maestros para buscar tener mejores espacios en cuanto a limpieza, orden y salubridad.

El personal de aseo de la I. E., empleados de la empresa U. T. ASEO DE COLOMBIA, tienen por función realizar todas las acciones propias y prescritas en sus contratos laborales, para realizar el aseo y mantenimiento profundo y profesional de este, utilizando los recursos e implementos que para tal fin les provee la I. E. y la empresa que los contrata, dentro de esas acciones está: barrer, trapear, sacudir, limpiar (sillas, escritorios, paredes, pasamanos, ventanales ...), lavado de baños, patios, escalas, recolección y acopio de basuras de los espacios donde les corresponde, entre los que están las aulas de Transición y, de aquellos lugares donde por algún error, no lo hicieron quienes debían realizarlo (aulas compartidas de los grupos de 1° a 11°), esto para poder sacarlas al vehículo recolector, todo lo anterior y otras acciones son las que deben realizar en la cotidianidad, en cada espacio de la I. E.; además, hacen el despeje de basura en la zona verde. Todo lo hacen en sus correspondientes horarios laborales.

Informar fallas en el proceso de aseo con respeto: esta acción se hace ante la Rectora y/o con los coordinadores que la apoyamos, con pertinencia en el tiempo respecto al evento que afectó o deterioró el proceso del Aseo, hacerlo verbal y por escrito, si es el caso con evidencias, ello permite identificar responsabilidades y realizar acciones para mejorar ese proceso, lo cual conduce a tener un espacio muy agradable para nuestro diario vivir pedagógico como estudiantes, maestros, directivos y para el desempeño laboral y trabajo de las personas de las áreas de apoyo.

El aseo es asunto de todos y por ello debemos apoyarnos desde las acciones que nos corresponde a unos a nivel pedagógico y a otros a nivel laboral, obrando con compromiso, iniciativa y pertenencia, más que por el deber.

LUZ MARINA DURANGO SERNA
Rectora

WILMAR YAIR ESCUDERO RIVILLAS
Coordinador Académico

CARLOS ALBERTO LOPEZ GIRALDO
Coordinador Académico y Proyectos

ELKIN ANTONIO ALFONSO SOSSA
Coordinador Académico y de Convivencia

JUAN HIGUITA HIGUITA
Coordinador de Convivencia