**INSTITUCIÒN EDUCATIVA LA ESPERANZA**
**Resolución Nº 16239 de Noviembre 27 de 2002**
**Carrera 73 B No 96-09 Teléfonos 237 56 15 – 471 48 35**

# AVISO DE INVITACIÓN PÜBLICA N° 2018-06

## REGIMEN ESPECIAL
## (LEY 715- DECRETO 4791 Y REGLAMENTO EXPEDIDO POR EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA INSTITUCION PARA LA ADQUISICION DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS HASTA 20 S.M.L.M.V.)

LA INSTITUCION EDUCATIVA LAS ESPERANZA, invita a las personas Naturales y Jurídicas Consorcios o Uniones Temporales a participar con propuestas en el Proceso de selección objetiva que se adelantara con el fin de contratar:

**1. OBJETO:**

**SUMINISTROS IMPRESORAS Y REPUESTOS**

**2. CONDICIONES TÉCNICAS EXIGIDAS**

Como mínimo el servicio a contratar, deben cumplir con las normasTécnicas colombianas respectivas.

| ITEM | DESCRIPCION | MEDIDA | CANT |
|---|---|---|---|
| **1** | GUIA ACTUADOR 1515 H5562208 | UNIDAD | 1 |
| **2** | SLIDER AF1515 B0446485 | UNIDAD | 1 |
| **3** | UNIDAD FOTO CONDUCTORA | UNIDAD | 1 |
| **4** | RODILLO TRANFERENCIA | UNIDAD | 1 |
| **5** | MASTER RICOH dx233OS 817612 | UNIDAD | 18 |
| **6** | TINTA DUPLICADOR RICOH DX 2430 817222 | UNIDAD | 22 |
| **7** | TONER CARTRIDGE MP 501 Y MP 601 407823 | UNIDAD | 2 |
| **8** | TONER HP NEGRO LASER JET P1102 CE285A | UNIDAD | 2 |

**3.** Para dicho contrato se cuenta con un presupuesto de:
**SIETE MILLONES DE PESOS ($7.000.000)**
el cual se encuentra respaldado en el certificado de disponibilidad presupuestal

N° : **11**
Fecha: **31 de Mayo de 2018**
Valor: **SIETE MILLONES DE PESOS ($7.000.000)**
Rubro: **MATERIALES Y SUMINISTROS**

**4.** De acuerdo con la naturaleza del asunto y la cuantía debe seguirse el procedimiento establecido en el reglamento de contratación aprobado por el concejo directivo.

**5. PLAZO DE EJECUCION**

El plazo de ejecución contractual será de: **15 DIAS**
Contado a partir de la fecha de Legalización del contrato.

**6. FORMA DE PAGO**

El pago se realizara con el recibido a entera satisfacción por parte del supervisor del contrato y radicada la factura o cuenta de cobro.

**1. PRECIO DE LA OFERTA**
La presentación de la propuesta implica la aceptación y conocimiento de la legislación Colombiana sobre los temas objeto del presente proceso y de todas las condiciones y obligaciones establecidas en el estudio previo.

El proponente deberá presentar en su propuesta el resumen económico del Anexo No. 1 de la presente invitación pública, discriminando la cantidad, el valor unitario, el valor total y discriminar el valor del impuesto agregado (IVA). En el evento que el oferente no discrimine el impuesto al Valor agregado (IVA), se entenderá para todos los efectos legales y contractuales que el mismo está comprendido en los precios ofrecidos.

Pos-precios unitarios contenidos en la oferta, NO ESTARÁN SUJETOS A REAJUSTE ALGUNO, RAZÓN POR LA CUAL EL OFERENTE DEBERÁ PREVER EN LA OFERTA LOS POSIBLES INCREMENTOS QUE OCASIONEN.

**NOTA:** LOS IMPUESTOS SON RESPONSABILIDAD DEL OFERENTE, DE ACUERDO CON LA NATURALEZA DE LA CONTRATACIÓN.

**8. REQUISITOS HABILITANTES:**

**a.** Propuesta debidamente firmada con los datos del proponente y/o papel membrete de la empresa.
**b.** Relación del servicio con valor unitario y valor total, relacionando el IVA, en caso de estar obligado a cobrarlo
**c.** Cámara de Comercio no mayor a 3 meses
**d.** Copia de Registro Único Tributario (RUT)
**e.** Certificado de paz y salvo en aportes a la seguridad social, del proponente y sus empleados.

**f.** Fotocopia de la cédula del Representante Legal (Persona jurídica) y de las personas a emplear.
**g.** Certificado Antecedentes Diciplinarios, Procuraduria general de la nacion, no mayor a 3 meses

**h.** Certificado Antecedentes Fiscales, Contraloria General de la nacion, no mayor a 3 meses
**i.** Certificados Antecedesntes Judiciales, Policia general de la nacion, no mayor a 3 meses
**j.** Copia de pago de SEGURIDAD SOCIAL de las personas a emplear
**k.** Hoja de vida de la función pública

**RECHAZO Y ELIMINACIÓN DE PROPUESTAS**

Serán eliminadas, sin que haya lugar a su evaluación las propuestas presentadas, en cualquiera de los siguientes casos:

1. Cuando el proponente no acredite los requisitos y calidades de participación establecidos.
2. Cuando no se cumpla con alguna de las Especificaciones Técnicas.
3. Cuando no se presenten los documentos subsanables requeridos por parte de la Institución, dentro del plazo otorgado para el efecto.
4. Cuando el objeto social o actividad mercantil del proponente no corresponda a lo requerido por la Institución, exigencia que aplica a cada uno de los integrantes de Consorcios, Uniones Temporales u otra forma de asociación.
5. Si luego de evaluadas las propuestas, se encuentra contradicción entre los documentos aportados en la propuesta o entre ésta y lo confrontado con la realidad.
6. cuando se ve incurso en alguna inabilidad o incompactibilidad previstas en la ley, para contratar con entidades publicas

**Nota:** La Institución se reserva el derecho de admitir aquellas propuestas que presenten defectos de forma, omisiones o errores, siempre que éstos sean subsanables y no alteren el tratamiento igualitario de las mismas.

**10. PRESENTACION DE LAS PROPUESTAS**

Se reciben las propuestas en el horario de: 8:00 AM a 12:00 M, en la Secretaría de la Institucion Educativa en la direccion:

**Direccion y telefono** **Carrera 73 B No 96-09 - Teléfonos 237 56 15 – 471 48 35**

**11.** Los estudios y documentos previos podrán ser consultados en la cartelera de la Secretaría de la Institución.

**12.** Se tiene previsto el siguiente cronograma:

| ETAPA | TRÁMITES NECESARIOS | TÉRMINOS | RESPONSABLE |
|---|---|---|---|
| **Planeación** | · Estudios y documentos previos.<br>· Definición de los requisitos técnicos<br>· Requisitos habilitantes<br>· Definición de la ubicación física en donde se prestará el servicio | **31 de Mayo de 2018** | Rectoría |
| **Apertura del proceso (invitación)** | Publicación de invitacion publica | **31 de Mayo de 2018** | Rectoría |
| **Cierre del proceso** | Fecha límite para recibo de propuestas | **05 de Junio de 2018** | Rectoría |
| **Evaluación** | · Verificación de requisitos habilitantes<br>· Requerimiento a proponentes para subsanar inconsistencias (1dia) | **05 de Junio de 2018** | Rectoría |
| **Publicación informe** | Publicación informe de evaluación. | **05 de Junio de 2018** | Rectoría |
| **Respuesta a observaciones** | Respuesta a observaciones | **06 de Junio de 2018** | Rectoría |
| **Adjudicación o declaratoria desierta** | Resolución de adjudicación o<br>resolución declaratoria desierta | **06 de Junio de 2018** | Rectoría |
| **Celebración contrato** | Firma contrato | **06 de Junio de 2018** | Rectoría |

**MARCOS VILLARREAL ARRIETA**
Rector(a)

**QUIEN VERIFICA LA FIJACIÒN DE LA INVITACIÒN PUBLICA**
**FECHA DE PUBLICACION:**_____
**NOMBRES YAPELLIDOS:**_____
**FIRMA Y TELEFONO:**_____

**QUIEN VERIFICO EL RETIRO DE LA INVITACIÒN PUBLICA**
**FECHA DE PUBLICACION:**_____
**NOMBRES YAPELLIDOS:**_____
**FIRMA Y TELEFONO:**_____