

2 INVITACIÓN PÚBLICA

AVISO DE INVITACIÓN PÚBLICA N°

23

LUNES 4 DE Septiembre 2017

Proceso de Selección Interior a 20 SMLMV

1. OBJETO

En desarrollo de sus competencias, la Institución Educativa requiere celebrar contrato que tenga como objeto:

JORGE ELIECER GAITAN

FUMIGACION Y DESRATIZACION PARA LA INSTITUCION

ITEM	UNIDADES	DESCRIPCION
1	1	FUMIGACION INSECTOS RASTREROS Y DESRATIZACION

2. PRESUPUESTO

Para dicho contrato se cuenta con un presupuesto de:

\$400,000

CUATROCIENTOS MIL PESOS

Respaldo: el presupuesto oficial en el certificado de disponibilidad presupuestal No

23

del Lunes 4 de Septiembre 2017

del Fondo de Servicios Educativos de la Institución Educativa

JORGE ELIECER GAITAN

3. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

De acuerdo con la naturaleza del asunto y la cuenta debe seguirse el procedimiento establecido en el Acuerdo Directivo que reglamenta los procesos

4. LUGAR Y HORARIO DE ENTREGA DE PROPUESTAS

Se reciben las propuestas en el horario de: 09:00 AM a 12:00 PM, en la Secretaría de la Institución Educativa. Dirección:

CALLE 92 83 41

Los estatutos y documentos previos podrán ser consultados en la cartelería de la Secretaría de la Institución.

5. VALIDEZ DE LA OFERTA

La oferta presentada deberá tener una validez mínima de (30) días calendario a partir de la fecha de presentación de la misma.

6. REQUISITOS HABILITANTES

- Propuesta debidamente firmada con los datos del proponente y/o papel membrete de la empresa.
- Relación del servicio con valor unitario y valor total, relacionando el IVA, en caso de estar obligado a cobrarlo.
- Cámara de Comercio no mayor a 3 meses.
- Copia de Registro Único Tributario (RUT) actualizado.
- Certificado de paz y salvo en aportes a la seguridad social, del proponente y sus empleados.
- Fotocopia de la cédula del Representante Legal (Persona jurídica) o de la persona natural.
- Hoja de vida de la función pública.
- Fotocopia de la licencia de tránsito del vehículo, expedida por el Ministerio de Transporte o el organismo que haga sus veces.
- Fotocopia de la cédula y de la licencia de conducción del conductor.
- Copia de la constancia de revisión técnico mecánica del vehículo, expedida por un centro de diagnóstico autorizado y que se encuentre vigente.
- Seguro obligatorio de accidentes de tránsito (SOAT).
- Copia de las pólizas de responsabilidad civil contractual y extracontractual vigentes.
- Contar con un botiquín de primeros auxilios debidamente equipado.

LO RESALTADO SÓLO APLICA PARA CONTRATO DE TRANSPORTE

7. PLAZO

8 días

después de la selección de la oferta ganadora

8. FORMA DE PAGO

100% a la ejecución del contrato y al recibo a satisfacción por parte del Rector (a)

9. CAUSALES DE RECHAZO

Cuando el proponente no acredite los requisitos y certidales de participación establecidos.

Cuando no se cumpla con alguno de las Especificaciones Técnicas.

Cuando no se presenten los documentos subsanables requeridos por la Institución, dentro del plazo otorgado para el efecto.

Cuando el objeto social o actividad mercantil del proponente no corresponde a lo requerido por la Institución, exigencia que aplica a cada uno de los

Si luego de evaluadas las propuestas, se encuentra contradicción entre los documentos aportados en la propuesta o entre ésta y la confrontada con la

Si el proponente se encuentra incurso alguna de las causales de incompatibilidad, inhabilidad o prohibición previstas en la Constitución y la Ley.

La presentación de propuestas parciales o propuestas alternativas

En caso de tener la oferta económica un valor superior al presupuesto estimado oficialmente por la Institución

La presentación extemporánea de la oferta

Por oferta artificialmente baja

INSTITUCION EDUCATIVA JORGE ELIECER GAITAN
CALLE 92 83 41
NIT 800413804-0

Si la propuesta no demuestra experiencia específica en el ámbito del objeto.

10. PROPUESTA ECONÓMICA

El proponente deberá informar en la propuesta económica todos y cada uno de los ítems señalados en las condiciones técnicas mínimas exigidas. Será evaluado en precio atendiendo que en ningún caso el valor de la propuesta será superior al 100% del presupuesto oficial y en la experiencia.

11. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y ADJUDICACIÓN

Será adjudicado el contrato al proponente con la propuesta más baja en el precio, siempre y cuando cumpla con las condiciones técnicas mínimas.

12. METODOLOGÍA

Luego de recibidas las propuestas y realizado el acto de cierre, se verificará el cumplimiento por parte de los proponentes de los requisitos habilitantes.

Si se presenta un sólo proponente se le adjudicará a éste, siempre y cuando no se supere el presupuesto oficial.

13. CRITERIOS DE DESEMPATE

En caso de empate se adjudicará al proponente que haya entregado primero en orden cronológico su respectiva oferta en el lugar asignado para tal.

14. DECLARACIÓN DE DESIERTA

Se declarará desierta la selección en los siguientes casos: a) si no se presentaron ofertas; b) si ninguna de las ofertas cumple los requisitos técnicos. Esta declaración se publicará en la cartelera mediante comunicación motivada escrita.

15. ACEPTACIÓN DE LA OFERTA

La institución manifestará la aceptación de la oferta mediante comunicación, con la cual el proponente seleccionado quedará informado de la aceptación. La comunicación de aceptación junto con la oferta constituirán para todos los efectos el contrato celebrado, con fundamento en el cual se realizará el

16. CRONOGRAMA DEL PROCESO

ETAPA	TRAMITES NECESARIOS	TÉRMINOS	RESPONSABLE
Planeación	Estudios y documentos previos.	Martes 20 de Agosto de 2017	Rectoría
	Definición de los requisitos técnicos		
	Requisitos habilitantes		
	Definición de la ubicación física en donde se prestará el servicio		
Apertura del proceso (invitación)		LUNES 4 DE Septiembre 2017	Rectoría
Cierre del proceso	Fecha límite para recibo de propuestas	VIERNES 8 DE Septiembre de	Rectoría
Evaluación	Verificación de requisitos habilitantes	JUEVES 21 DE Septiembre de	Rectoría
	Requerimiento a proponentes para subsanar inconsistencias (Toda)		
Publicación informe	Publicación informe de evaluación.	JUEVES 21 DE Septiembre de	Rectoría
Respuesta a observaciones	Respuesta a observaciones	Viernes 22 de Septiembre de	Rectoría
Adjudicación o declaratoria desierta	Resolución de adjudicación o	LUNES 25 DE Septiembre de	Rectoría
	resolución declaratoria desierta		
Celebración contrato	Firma contrato	MARTES 26 de Septiembre de	Rectoría
Liquidación Contrato	Firma Liquidación contrato	VIERNES 29 de Septiembre de	Rectoría

JAIR HERNANDEZ MURILLO

Rector

Hora de fijación

08:00 a.m.

Firma

Hora de desfijación

18:00 p.m.

Firma

Solo y unicamente en la secretaria de la Institucion educativa.