

2 INVITACIÓN PÚBLICA

AVISO DE INVITACIÓN PÚBLICA N° 17

VIERNES 28 DE JULIO 2017

Proceso de Selección Interior a 30 SMLMV

1. OBJETO

En desarrollo de sus competencias, la Institución Educativa requiere celebrar contrato que tenga como objeto:

JORGE ELIECER GAITAN

IMPLEMENTOS DE PAPELERÍA Y MATERIALES PARA LA INSTITUCION JORGE ELIECER GAITAN

ITEM	UNIDADES	DESCRIPCION
1	3	Cajas de sacapuntas
2	5	Cajas de lapiceros negros
3	3	Cajas de lapiceros rojos
4	5	Cajas de lapices negros
5	3	Docenas de corrector liquido
6	15	Cinta ancha
7	12	Cinta pegante delgada
8	100	Palmi cuatro cartas surtido
9	5	Paquetes de bombas de colores
10	1	Caja borrador de nata
11	10	Borrador tablero metalico
12	2	Litro de liquido para limpiar tableros
13	5	UNA escogoncho
14	1	Coscedora
15	3	Perforadoras
16	3	Kilos de Vinilo amarillo
17	3	Kilos de Vinilo blanco
18	3	Kilos de Vinilo azul
19	3	Kilos de Vinilo rojo
20	3	Rollos de papel Kraft
21	3	Biatuli
22	3	Tijeras punta roma
23	5	Tijeras grande de oficina
24	4	Gaion de colchon
25	1	Rollito de plastico para laminar
26	3	Docena de pagante en barra
27	3	Kilo de silicona barra gruesa
28	3	Kilo de silicona barra delgada
29	5	Tarro de silicona liquida
30	2	Caja de marcador borrable azul
31	2	Caja de marcador borrable rojo
32	2	Cajeros de marcador borrable negro
33	2	Rollito de papel contact x 20 m ts
34	3	Pistola para silicona
35	1	Litro de liquido para pantallas
36	1	Caja de resma tamaño carta
37	1	Caja de resma tamaño oficio
38	3	Caja de clip mariposa
39	4	Caja de clip normal
40	3	Plego de carton paja
41	1	Caja de sharpie rojo
42	1	Caja de sharpie verde
43	1	Caja de sharpie azul
44	1	Caja de sharpie negro
45	2	Cinta de enmascarar
46	4	Cinta aislante
47	2	Caja de micropunta negro
48	1	Paquete de Kimberly amarillo grueso
49	1	Paquete de Kimberly blanco grueso
50	3	Caja de plastilina larga
51	1	paquete de pin pon
52	1	Litro de tinta para marcador azul
53	1	Litro de tinta para marcador rojo
54	1	Litro de tinta para marcador negro



**INSTITUCION EDUCATIVA JORGE ELIECER GAITAN**  
**CALLE 92 83 41**  
**NIT 900413904-0**

Luego de recibidas las propuestas y realizado el acta de cierre, se verificará el cumplimiento por parte de los proponentes de los requisitos habilitantes. En caso de que los proponentes no reúnan todos los requisitos se les dará un día hábil para subsanar, procediendo nuevamente a la verificación.

Si se presenta un solo proponente se le adjudicará a este, siempre y cuando no se supere el presupuesto oficial.

**13. CRITERIOS DE DESEMPATE**

En caso de empate se adjudicará al proponente que haya entregado primero en orden cronológico su respectiva oferta en el lugar asignado para tal propósito.

**14. DECLARACIÓN DE DESIERTA**

Se declarará desierta la selección en los siguientes casos: a) si no se presentaron ofertas; b) si ninguna de las ofertas cumple los requisitos técnicos mínimos; c) si ninguna de las ofertas es considerada hábil.

Esta declaración se publicará en la cartelería mediante comunicación motivada escrita.

**15. ACEPTACIÓN DE LA OFERTA**

La institución manifestará la aceptación de la oferta mediante comunicación, con la cual el proponente seleccionado quedará informado de la aceptación de su oferta.

La comunicación de aceptación junto con la oferta constituirán para todos los efectos el contrato celebrado, con fundamento en el cual se realizará el registro presupuesto.

**16. CRONOGRAMA DEL PROCESO**

ETAPA	TRÁMITES NECESARIOS	TÉRMINOS	RESPONSABLE
Planeación	Estudios y documentos previos	LUNES 24 DE JULIO 2017	Rectoría
	Definición de los requisitos técnicos		
	Requisitos habilitantes		
	Definición de la ubicación física en donde se prestará el servicio		
Apertura del proceso (Invitación)		VIERNES 28 DE JULIO 2017	Rectoría
Cierre del proceso	Fecha límite para recibir de propuestas	VIERNES 4 DE AGOSTO 2017	Rectoría
Evaluación	Verificación de requisitos habilitantes	MARTES 8 DE AGOSTO 2017	Rectoría
	Requerimiento a proponentes para subsanar inconsistencias (1 día)		
Publicación Informe	Publicación informe de evaluación	MIÉRCOLES 9 DE AGOSTO 2017	Rectoría
Respuesta a observaciones	Respuesta a observaciones	JUEVES 10 DE AGOSTO 2017	Rectoría
Adjudicación o declaración desierta	Resolución de adjudicación o resolución declaratoria desierta	LUNES 14 DE AGOSTO 2017	Rectoría
Celebración contrato	Firma contrato	VIERNES 22 DE AGOSTO 2017	Rectoría
Liquidación Contrato	Firma Liquidación contrato	VIERNES 29 DE SEPTIEMBRE 2017	Rectoría

**JAIRO HERRERA ORTIZ MURELLO**  
Rector

Hora de fijación: 08:00 a.m.  
 Hora de desfijación: 15:00 p.m.  
 Solo y únicamente en la secretaría de la institución educativa.

\_\_\_\_\_  
Firma  
 \_\_\_\_\_  
Firma