**INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN FRANCISCO DE ASÍS**

**PROYECTO DE DEMOCRACIA Y GOBIERNO ESCOLAR**

**RESPONSABLES:**

**YULY ALEJANDRA AGUDELO**

**IGNACIO SÁNCHEZ LOPERA**

**JOSÉ EDUARDO MARTÍNEZ CAMACHO**

**MUNICIPIO DE MEDELLÍN**

**DEPARTAMENTO DE ANTIOQUIA**

**2018**

**TABLA DE CONTENIDO**

Página

1. INTRODUCCIÓN 3
2. OBJETIVOS 4

2.1. OBJETIVO GENERAL 4

2.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS 4

1. MARCO CONCEPTUAL 4
2. MARCO LEGAL 5
3. ÓRGANOS DEL GOBIERNO ESCOLAR 7
   1. CONSEJO DIRECTIVO 7
   2. ELECCIÓN MIEMBROS CONSEJO DIRECTIVO 7
4. CUERPOS COLEGIADOS GOBIERNO ESCOLAR 9
   1. CONSEJO DE ESTUDIANTES 9
      1. ELECCIÓN MIEMBROS CONSEJO DE ESTUDIANTES 9
   2. CONSEJO DE PADRES 10
      1. ELECCIÓN MIEMBROS CONSEJO DE PADRES 10
5. PERSONERO 11
6. CONTRALOR 12
7. LÍDER DE MEDIACIÓN 13
8. ESTRATEGIA EL LIDER SOS VOS 14
9. COMITÉ DE DEMOCRACIA Y GOBIERNO ESCOLAR 14
10. BIBLIOGRAFÍA 16

ANEXO 1. FORMATOS DE ELECCIÓN Y CONFORMACIÓN GOBIERNO ESCOLAR

1. INTRODUCCIÓN

El artículo 13 de la Ley 115 de 1994 o Ley General de Educación establece como objetivos de formación en todos y cada uno de los niveles educativos, entre otros:

a) Formar la personalidad y la capacidad de asumir con responsabilidad y autonomía sus derechos y deberes;

c) Fomentar en la institución educativa, prácticas democráticas para el aprendizaje de los principios y valores de la participación y organización ciudadana y estimular la autonomía y la responsabilidad.[[1]](#footnote-1)

Es decir, apunta a que las instituciones educativas propendan por la formación en derechos y deberes de los estudiantes y, en ese sentido, fomenten principios en que la participación y el liderazgo se manifiesten en éstos como signos de una cultura democrática responsable y autónoma. Una cultura democrática que exprese ese primer acercamiento que desarrollan los estudiantes dentro de su formación como ciudadanos.

Bajo esta consideración se presenta el Proyecto de Democracia y Gobierno Escolar de la Institución Educativa San Francisco de Asís como una estrategia para establecer líneas de acción hacia la formación ciudadana de los estudiantes y, así mismo, un mecanismo cuya implementación pueda ir consolidando valores como la participación y el liderazgo en la comunidad educativa. Para obtener este propósito se requiere, por su parte, de una base conceptual que permita articular varios aspectos o componentes de la formación ciudadana como son: el pensamiento crítico, el respeto por la diversidad, el diálogo y el manejo de emociones como competencias básicas para la solución de conflictos y la participación y promoción de actividades democráticas dentro del entorno escolar, entre otras.

Por lo tanto, el proyecto está orientado hacia la formación y promoción de Competencias Ciudadanas, entendidas éstas como “un conjunto de habilidades cognitivas, emocionales y comunicativas que, articulados entre sí, hacen posible que el ciudadano actúe de manera constructiva en la sociedad democrática.”[[2]](#footnote-2) Esto es, habilidades que se integren en el estudiante para que logre: i) tomar decisiones responsables que apunten al fortalecimiento de la convivencia en la institución educativa; ii) participar activamente en las actividades académicas, culturales y cívicas; y iii) tramitar conflictos y diferencias acudiendo al diálogo y a la mediación como mecanismos idóneos.

1. OBJETIVOS
   1. OBJETIVO GENERAL

Promover la formación ciudadana de los miembros de la comunidad educativa fortaleciendo la cultura democrática y la sana convivencia en la Institución Educativa San Francisco de Asís.

* 1. OBJETIVOS ESPECÍFICOS
* Promover la participación de los estudiantes, padres y docentes en cada uno de los espacios destinados para el fortalecimiento de la convivencia y de la cultura democrática.
* Propender por la formación ciudadana de los estudiantes a través de la transferencia de conocimientos y habilidades comunicativas y emocionales que coadyuven a la convivencia.
* Establecer mecanismos idóneos para la solución de conflictos como la mediación escolar y el diálogo proactivo entre los miembros de la comunidad educativa.

1. MARCO CONCEPTUAL

Enrique Chaux, quien ha desarrollado la mayor conceptualización sobre Competencias Ciudadanas, advierte que éstas permiten una participación en la sociedad en que valores como la democracia, la paz y la inclusión tienen lugar. Afirma que las habilidades y conocimientos que allí se ponen en juego son indispensables para la relación del individuo con la sociedad. Así:

Por ejemplo, el conocimiento sobre los mecanismos constitucionales para proteger los derechos fundamentales, como la tutela, es fundamental para participar democráticamente y para hacer que nuestros derechos sean respetados. La capacidad para imaginar distintas alternativas creativas de solución es una competencia cognitiva para poder resolver pacíficamente conflictos entre personas o entre grupos. El reconocimiento y manejo de las emociones propias es una competencia emocional fundamental para relacionarse pacíficamente con los demás. Por ejemplo, si soy capaz de mantener cierto control sobre mi rabia en situaciones estresantes es más fácil que pueda evitar hacerles daño a otros o a mí mismo en esas situaciones. La capacidad para escuchar seriamente los puntos de vista de los demás, así sean contrarios a los míos, es un ejemplo de competencia comunicativa fundamental para vivir en una sociedad donde tenemos que construir a partir de las diferencias.[[3]](#footnote-3)

Esto indica que si se llevan a la práctica en los estudiantes conocimientos relacionados con sus derechos y la forma de reivindicarlos, por ejemplo, junto con habilidades con las que pueda ejercer control sobre sus emociones o pueda desarrollar la capacidad de escuchar opiniones diferentes a las suyas, se configura una forma de relacionarse en que la tolerancia, el respeto y la empatía son sus elementos integrantes. Elementos que, así mismo, coadyuvan al fortalecimiento y promoción de la convivencia escolar, que se constituye en uno de los pilares sobre el que deben girar las actividades planeadas y ejecutadas por la comunidad educativa.

1. MARCO LEGAL

El artículo 67 de la Constitución Política de 1991 establece la educación como un derecho fundamental y agrega que “formará al colombiano en el respeto a los derechos humanos, a la paz y a la democracia”, asignándole, con ello, una función social. A su vez, el artículo 68 hace referencia a la comunidad educativa en su papel de agente participante dentro de la vida de las instituciones educativas.

Estos artículos son desarrollados la Ley General de Educación en sus artículos 142 a 145 y en el Decreto 1075 de 26 de mayo de 2015 o Decreto Único Reglamentario del Sector Educación, especialmente en los artículos 2.3.3.1.5.1 a 2.3.3.1.5.12. En estos se habla de la obligatoriedad de las instituciones educativas de “organizar un gobierno para la participación democrática de todos los estamentos de la comunidad educativa”.[[4]](#footnote-4) Obligatoriedad que pasa por el establecimiento de un cronograma de actividades para la elección y conformación de los diferentes órganos y estamentos del Gobierno Escolar, así como de las autorizaciones correspondientes para que éstos puedan adelantar reuniones en que puedan tratar y discutir los temas propios de sus funciones.

Por otra parte, el Acuerdo Municipal Nº 41 de 2010 crea la figura de la Contraloría Escolar para “promover y actuar como veedora del buen uso de los recursos y de los bienes públicos de la institución educativa a la cual pertenece, como mecanismo de promoción y fortalecimiento del control social en la gestión educativa y espacio de participación de los estudiantes.”[[5]](#footnote-5) Es decir, con este Acuerdo la participación de los estudiantes se orienta, también, al buen uso de los recursos con que cuenta la institución.

Finalmente, dentro del enfoque de Competencias Ciudadanas acogido dentro de este proyecto es importante considerar el Acuerdo Municipal Nº 75 de 2010 mediante el cual “se establece la Mediación Escolar como una estrategia alternativa para la solución de conflictos en las Instituciones Educativas Oficiales del Municipio de Medellín”.[[6]](#footnote-6) Una estrategia que contempla la asignación o elección de mediadores escolares, con un líder a la cabeza, quienes son los encargados de tramitar los conflictos que puedan presentarse en la Institución Educativa. Esto es, se postula una estrategia que contribuya a la convivencia mediante la participación activa de los estudiantes quienes se constituyen en terceros imparciales en aras de buscar soluciones positivas frente a los conflictos escolares.

1. ÓRGANOS DEL GOBIERNO ESCOLAR
   1. CONSEJO DIRECTIVO

El Consejo Directivo está conformado por:

* La rectora
* Dos representantes de los docentes
* Dos representantes de los padres de familia
* Un representante de los estudiantes
* Un representante de los exalumnos
* Un representante del sector productivo

Entre sus principales funciones se encuentra:

1. Tomar las decisiones que afecten el funcionamiento de la institución
2. Servir de instancia para resolver los conflictos que se presenten entre docentes y administrativos con los alumnos del establecimiento educativo y después de haber agotado los procedimientos previstos en el reglamento o manual de convivencia.
3. Adoptar manual de convivencia y reglamento de la institución.
4. Aprobar el presupuesto de y gastos de los recursos propios y los provenientes de pagos legalmente autorizados, efectuados por los padres y responsables de la educación de los alumnos tales como derechos académicos, uso libros del texto y similares.
   1. ELECCIÓN MIEMBROS DEL CONSEJO DIRECTIVO

* Representantes de los docentes

Los dos (2) representantes de los docentes al Consejo Directivo se elegirán en Asamblea de docentes. En esta misma se elegirán dos (2) docentes suplentes en caso de presentarse vacancia por efectos de traslado a otra institución educativa, incapacidad o inasistencia por motivos personales.

* Representantes de los padres

Los dos (2) representantes de los padres de familia serán aquellos que hayan sido elegidos por los miembros del Consejo de Padres como presidente y vicepresidente, respectivamente. En caso de vacancia por incapacidad, inasistencia o porque haya perdido su calidad al cancelar la matrícula de su hijo o acudido de la institución educativa, asistirán a las reuniones en calidad de representantes quienes hayan sido elegidos como vocales.

* Representante de los estudiantes

El representante de los estudiantes será elegido por los miembros del Consejo de Estudiantes, entre aquellos estudiantes de grado 11º que se postulen. En caso de vacancia por cancelación de matrícula de la institución educativa, por incapacidad o inasistencia, asistirá a la reunión en calidad de representante el estudiante que haya sido elegido presidente del Consejo de Estudiantes.

* Representante de los exalumnos

Los siguientes son las formas de elegir al representante de los exalumnos al Consejo Directivo:

1. El representante de los estudiantes al Consejo Directivo del año inmediatamente anterior. El suplente podrá ser el estudiante que haya sido elegido Personero en ese mismo año.
2. Un exalumno del año inmediatamente anterior elegido por sus compañeros. En esta reunión también se elegirá un suplente en caso de vacancia por incapacidad o compromiso laboral.

* Representante del sector productivo

El representante del sector productivo se elegirá de la siguiente forma:

1. En reunión entre aquellos padres de familia o acudientes que desarrollen alguna actividad productiva en el sector (tienda, panadería, almacén, fábrica, taller, etc.). Allí también se elegirá un suplente en caso de vacancia por incapacidad.
2. Aquella persona que haya sido representante del sector productivo ante el Consejo Directivo el año inmediatamente anterior.
3. CUERPOS COLEGIADOS
   1. CONSEJO DE ESTUDIANTES

Está conformado por cada uno de los estudiantes de los grupos de la institución educativa. Los estudiantes de transición, primero y segundo de primaria serán representados por los estudiantes de los grupos de tercero.

Entre sus principales funciones se encuentran:

1. Conformar la mesa directiva compuesta por: presidente, vicepresidente, secretario y dos vocales.
2. Elegir el representante de los estudiantes ante el Consejo Directivo del establecimiento y asesorar lo en el cumplimiento de su representación.
3. Elegir entre algunos de sus miembros al Grupo de Apoyo de la Contraloría Escolar.
4. Invitar a sus reuniones a aquellos estudiantes que presenten iniciativas sobre el desarrollo de la vida estudiantil.
   * 1. ELECCIÓN CONSEJO DE ESTUDIANTES

Los miembros del Consejo de Estudiantes serán elegidos por los compañeros de sus respectivos grupos. En esta reunión también será elegido un estudiante suplente en caso de vacancia por cancelación de matrícula de la institución educativa, incapacidad o inasistencia reiterada.

El presidente del Consejo de Estudiantes podrá ser reemplazado por el vicepresidente en caso de vacancia por retiro de la institución educativa, incapacidad o inasistencia reiterada.

* 1. CONSEJO DE PADRES

Los miembros del Consejo de Padres serán aquellos padres de familia o acudientes elegidos en sus respectivos grupos.

Entre sus principales funciones se encuentran:

1. Conformar la mesa directiva compuesta por: presidente, vicepresidente, secretario y dos vocales.
2. Apoyar las actividades artísticas, científicas, técnicas y deportivas que organice el establecimiento educativo, orientadas a mejorar las competencias de los estudiantes en las distintas áreas, incluida la ciudadana y la creación de la cultura de la legalidad.
3. Participar en la elaboración de planes de mejoramiento y en el logro de los objetivos planteados.
4. Promover actividades de formación de los padres de familia encaminadas a desarrollar estrategias de acompañamiento a los estudiantes para facilitar el afianzamiento de los aprendizajes, fomentar la práctica de hábitos de estudio extraescolares, mejorar la autoestima y el ambiente de convivencia y especialmente aquellas destinadas a promover los derechos del niño.
   * 1. ELECCIÓN MIEMBROS CONSEJO DE PADRES

Los representantes de los padres de familia o acudientes al Consejo de Padres serán elegidos en una reunión en sus respectivos grupos. En esta reunión también será elegido un padre de familia o acudiente suplente en caso de vacancia del titular por cancelación de matrícula de su hijo de la institución educativa, incapacidad o inasistencia reiterada.

El presidente del Consejo de Estudiantes será reemplazado por el vicepresidente o un vocal en caso de vacancia por cancelación de matrícula de su hijo de la institución educativa, incapacidad o inasistencia reiterada. El secretario será reemplazado por un vocal en caso de vacancia por cancelación de matrícula de su hijo, incapacidad o inasistencia reiterada.

1. PERSONERO

Podrán inscribirse como candidatos a Personero de la institución educativa los estudiantes de grado 11º que cumplan con el siguiente perfil:

1. Presenten un buen desempeño académico
2. No presenten ningún tipo de faltas o sanciones contempladas en el Manual de Convivencia.

Esta inscripción se realizará luego de un proceso de sensibilización y socialización de sus funciones ante el Comité de Democracia y Gobierno Escolar. Su elección se hará mediante voto electrónico por los estudiantes de la institución educativa en la jornada destinada para esto por la Secretaría de Educación Municipal.

Entre las principales funciones del Personero se encuentran:

1. Promover el cumplimiento de los derechos y deberes de los estudiantes, para lo cual podrá utilizar los medios de comunicación interna del establecimiento, pedir la colaboración del consejo de estudiantes, organizar foros u otras formas de deliberación.
2. Recibir y evaluar las quejas y reclamos que presenten los educandos sobre lesiones a sus derechos y las que formule cualquier persona de la comunidad sobre el incumplimiento de las obligaciones de los alumnos.
3. Presentar ante el rector o el Director Administrativo, según sus competencias, las solicitudes de oficio o a petición de parte que considere necesarias para proteger los derechos de los estudiantes y facilitar el cumplimiento de sus deberes.

* REVOCATORIA DEL MANDATO

Se podrá realizar revocatoria del Personero en los siguientes casos:

1. Cuando no lleve a cabo las funciones propias de su cargo.
2. Cuando no desarrolle de buena manera sus propuestas de campaña.
3. Cuando se presente la cancelación de su matrícula por parte de su padre de familia o acudiente.

En dichos casos será reemplazado de la siguiente manera:

1. Por el estudiante que haya obtenido la segunda votación en la elección.
2. Por un estudiante de grado 11º elegido por el Consejo de Estudiantes, entre aquellos que se postulen.
3. CONTRALORÍA ESCOLAR

La Contraloría Escolar está conformada por el Contralor Escolar y el Grupo de Apoyo. Podrán inscribirse como candidatos a Contralor Escolar los estudiantes de grado décimo o undécimo que cumplan con el siguiente perfil:

1. Presenten un buen desempeño académico
2. No presenten ningún tipo de faltas o sanciones contempladas en el Manual de Convivencia.

Esta inscripción se realizará luego de un proceso de sensibilización y socialización de sus funciones ante el Comité de Democracia y Gobierno Escolar. Su elección se hará mediante voto electrónico por los estudiantes de la institución educativa en la jornada destinada para esto por la Secretaría de Educación Municipal. Por su parte, el Grupo de Apoyo estará conformado por algunos de los miembros del Consejo de Estudiantes, elegidos durante la primera reunión.

Entre las principales funciones se encuentran:

1. Liderar la Contraloría Escolar en la institución educativa.
2. Convocar a los integrantes del Grupo de Apoyo de la Contraloría Escolar a reuniones ordinarias cada dos meses.
3. Promover la comunicación en la comunidad educativa de las obras físicas que se van a realizar y el seguimiento para que las mismas se entreguen con calidad requerida y con las necesidades de la población escolar.
4. Planear y ejecutar actividades que promuevan el buen uso de los recursos con que cuenta la institución.

* REVOCATORIA DEL MANDATO

Se podrá realizar revocatoria del Contralor Escolar en los siguientes casos:

1. Cuando no lleve a cabo las funciones propias de la Contraloría Escolar.
2. Cuando no desarrolle de buena manera sus propuestas de campaña.
3. Cuando se presente la cancelación de su matrícula por parte de su padre de familia o acudiente.
4. LÍDER DE MEDIACIÓN

El Líder de mediación será un estudiante de los de grado décimo o undécimo que cumpla con el siguiente perfil:

1. Demuestre liderazgo.
2. Cuente con capacitación en mediación escolar.
3. No presente ningún tipo de faltas o sanciones contempladas en el Manual de Convivencia.

El líder de mediación será elegido entre el estudiante de grado décimo y undécimo por el grupo de mediadores que, previamente, han sido elegidos en cada uno de los grupos. Sin embargo, entre las principales funciones de un mediador se encuentra:

1. Elaborar un diagnóstico de los conflictos más recurrentes en la institución educativa.
2. Promover una solución concertada de los conflictos utilizando la mediación como estrategia.
3. Actuar con imparcialidad en el trámite de los conflictos que puedan presentarse en la institución educativa.
4. ESTRATEGIA EL LÍDER SOS VOS

Desde el año 2016, la Secretaría de Educación de Medellín y su programa Escuela Entorno Protector viene implementando una estrategia en las instituciones educativas con el objetivo de incentivar habilidades de liderazgo en los estudiantes para “promover su participación constructiva en la transformación de sus comunidades educativas”.

Dentro de esta estrategia, los líderes estudiantiles elaboran un Plan de Transformación Sostenible en alguna de las siguientes categorías:

* Convivencia y Paz: cuyo objetivo es fortalecer la convivencia escolar mediante la implementación de la mediación escolar.
* Salud y bienestar: busca disminuir factores de riesgo mediante la promoción de la salud sexual y reproductiva.
* Cultura ciudadana y participación: aquí lo que se busca potenciar los talentos y capacidades humanas, fomentar la participación y construcción colectiva de acuerdos.
* Sostenibilidad ambiental y buen uso de los recursos: busca promover el buen uso de los recursos y de los servicios públicos fomentando el consumo responsable de agua y energía.

1. COMITÉ DE DEMOCRACIA Y GOBIERNO ESCOLAR

El Comité de Democracia y Gobierno Escolar está conformado por:

1. Yuly Alejandra Agudelo – Psicóloga Programa Escuela Entorno Protector
2. Ignacio Sánchez Lopera – Docente Ciencias Sociales
3. José Eduardo Martínez Camacho – Docente Ciencias Sociales

Las siguientes son las funciones generales del Comité:

1. Organizar el cronograma de actividades del Proyecto de Democracia y Gobierno Escolar.
2. Realizar la inscripción de los candidatos a Personero y Contralor Escolar.
3. Llevar registro y archivo de los formatos y actas en la elección de Personero y Contralor Escolar.
4. Diligenciar las actas de elección de Personero y Contralor Escolar luego de la jornada democrática.

Las siguientes son las funciones específicas de cada uno de los miembros del Comité:

1. Yuly Alejandra Agudelo – Psicóloga Programa Escuela Entorno Protector

* Acompañar la estrategia “El líder sos vos”.
* Asesorar a los líderes escolares (Personero, Contralor Escolar, Representante de los estudiantes al Consejo Directivo y Líder de mediación) en la elaboración del Plan de Transformación Sostenible.
* Llevar registro y archivo de las actividades desarrolladas dentro del Plan de Transformación Sostenible.

1. Ignacio Sánchez Lopera – Docente Ciencias Sociales

* Sensibilizar a los estudiantes de los grados correspondientes con su asignación académica acerca de la importancia de la participación y demás valores democráticos.
* Asesorar al Consejo de Padres en la primera reunión para la conformación de la mesa directiva y elección del representante ante el Consejo Directivo, entre otros.
* Acompañar la realización del cronograma de actividades que defina el Consejo de Padres.
* Llevar registro y archivo de las actividades desarrolladas por el Consejo de Padres.

1. José Eduardo Martínez Camacho – Docente Ciencias Sociales

* Sensibilizar a los estudiantes de los grados correspondientes con su asignación académica acerca de la importancia de la participación y demás valores democráticos.
* Asesorar al Consejo de Estudiantes en la primera reunión para la conformación de la mesa directiva y elección del representante de los estudiantes, entre otros.
* Acompañar la realización del cronograma de actividades que defina el Consejo de Estudiantes.
* Llevar registro y archivo de las actividades desarrolladas por el Consejo de Estudiantes.

1. REFERENTES BIBLIOGRÁFICOS

Chaux, Enrique, “Qué son las competencias ciudadanas”, *Revista Semana*, 2004. Disponible en: <http://www.semana.com/on-line/articulo/que-competencias-ciudadanas/64379-3>.

Ministerio de Educación Nacional, *Estándares Básicos de Competencias Ciudadanas*, Bogotá, 2004.

**Decretos y Leyes**

Constitución Política de Colombia de 1991.

Ley 115 de febrero 8 de 1994 o Ley General de Educación.

Decreto 1860 de 1994

Acuerdo municipal 41 de 2010

Acuerdo municipal 75 de 2010

Ley 1075 de 2015

**ANEXO 1. FORMATOS**

**ACTA DE ELECCIÓN REPRESENTANTE DE GRUPO**

**FECHA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**APERTURA**

Siendo las \_\_\_\_\_\_\_\_\_ se dio inicio a la **ELECCIÓN DE REPRESENTANTE DE GRUPO** \_\_\_\_\_\_, para el cual se postularon los siguientes candidatos:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **NOMBRE ESTUDIANTE** | **VOTOS** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **VOTOS EN BLANCO** |  |  |
|  | **TOTAL DE VOTOS** |  |

**CIERRE**

A las \_\_\_\_\_\_\_\_\_ se da por terminada la elección, siendo elegidos los estudiantes:

Nombre:

Teléfono:

**Suplente**

Nombre:

Teléfono:

**OBSERVACIONES: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**FIRMA DOCENTE**

¡Gracias por su colaboración!

**ACTA DE ELECCIÓN MEDIADOR**

**FECHA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**APERTURA**

Siendo las \_\_\_\_\_\_\_\_\_ se dio inicio a la **ELECCIÓN DE MEDIADOR** \_\_\_\_\_\_, para el cual se postularon los siguientes candidatos:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **NOMBRE ESTUDIANTE** | **VOTOS** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **VOTOS EN BLANCO** |  |  |
|  | **TOTAL DE VOTOS** |  |

**CIERRE**

A las \_\_\_\_\_\_\_\_\_ se da por terminada la elección, siendo elegidos los estudiantes:

Nombre:

Teléfono:

**Suplente**

Nombre:

Teléfono:

**OBSERVACIONES: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**FIRMA DOCENTE**

¡Gracias por su colaboración!

**FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN**

**PERSONERO 201\_**

**FOTO**

**FECHA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre:**

**Grado:**

**Teléfono**:

**Lema de campaña:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Principales propuestas:**

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**FIRMA CANDIDATO**

**FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN**

**CONTRALOR ESTUDIANTIL 201\_**

**FOTO**

**FECHA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre:**

**Grado:**

**Teléfono**:

**Lema de campaña:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Principales propuestas:**

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**FIRMA CANDIDATO**

**FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN**

**REPRESENTANTE ESTUDIANTES AL CONSEJO DIRECTIVO 201\_**

**FOTO**

**FECHA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Nombre:**

**Grado:**

**Teléfono**:

**Principales propuestas:**

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**FIRMA CANDIDATO**

**ACTA DE ELECCIÓN CONSEJO ACADÉMICO 201\_**

Siendo las \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del día \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 201\_, se llevó a cabo la reunión de los docentes de la I.E. San Francisco de Asís para elegir y conformar el Consejo Académico. Una vez realizado el proceso democrático, el Consejo quedó conformado de la siguiente manera:

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRE DOCENTE** | **ÁREA** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

En constancia firman:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ACTA DE ELECCIÓN DE LOS REPRESENTANTES**

**DOCENTES AL CONSEJO DIRECTIVO 201\_**

Siendo las \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del día \_\_ del mes de \_\_\_\_\_\_ de 201\_, se llevó a cabo la reunión de docentes de la Institución para elegir los dos representantes al Consejo Directivo 201\_. Cumplidos los procedimientos democráticos, la elección produjo los siguientes resultados:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOMBRE DEL DOCENTE** | **CÉDULA** | **NÚMERO DE VOTOS** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

En constancia firman:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Representante docente Representante docente

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Docente área Ciencias Sociales

**ACTA DE ELECCIÓN DE LA MESA DIRECTIVA**

**DEL CONSEJO DE PADRES 201\_**

Siendo las \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, se llevó a cabo la reunión de los Padres de familia de la I.E. San Francisco de Asís para conformar la mesa directiva del Consejo de Padres para el año escolar 201\_, la cual quedó de la siguiente manera:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CARGO** | **NOMBRE** | **NOMBRE HIJO** | **TÉLEFONO** |
| PRESIDENTE |  |  |  |
| VICEPRESIDENTE |  |  |  |
| SECRETARIO |  |  |  |
| VOCAL |  |  |  |
| VOCAL |  |  |  |

En constancia firman:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ACTA DE ELECCIÓN DE REPRESENTANTES**

**PADRES DE FAMILIA AL CONSEJO DIRECTIVO 201\_**

Siendo las \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, se llevó a cabo la reunión del Consejo de Padres de la I.E. San Francisco de Asís para elegir los representantes al Consejo Directivo 201\_. Cumplidos los procedimientos democráticos los representantes elegidos son:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NOMBRE PADRE DE FAMILIA** | **NOMBRE DEL HIJO** | **TÉLEFONO** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

En constancia firman:

CONSEJO DE PADRES DE FAMILIA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ACTA DE ELECCIÓN DE LA MESA DIRECTIVA**

**DEL CONSEJO DE ESTUDIANTES 201\_**

Siendo las \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, se llevó a cabo la reunión de los representantes de grupo de la I.E. San Francisco de Asís para conformar la mesa directiva del Consejo de Estudiantes para el año escolar 201\_, la cual quedó de la siguiente manera:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CARGO** | **NOMBRE** | **GRUPO** | **TÉLEFONO** |
| PRESIDENTE |  |  |  |
| VICEPRESIDENTE |  |  |  |
| SECRETARIO |  |  |  |
| VOCAL |  |  |  |
| VOCAL |  |  |  |

En constancia firman:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ACTA DE ELECCIÓN DE REPRESENTANTE ESTUDIANTIL**

**AL CONSEJO DIRECTIVO 201\_**

Siendo las \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, se realizó la elección del representante de los estudiantes al Consejo Directivo de la I.E. San Francisco de Asís. Se postularon los siguientes estudiantes y el resultado obtenido fue el siguiente:

|  |  |
| --- | --- |
| **NOMBRES Y APELLIDOS DOCENTE** | **NÚMERO DE VOTOS** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **TOTAL DE VOTOS** |  |

En consecuencia el representante de los estudiantes al Consejo Directivo es:

Nombre: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Celular: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

En constancia firman:

**CONSEJO DE ESTUDIANTES 201\_**

1º a 3º \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4º \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5º \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6º \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7º \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8º \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9º \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10º \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11º \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**REPRESENTANTES DE LOS PADRES DE FAMILIA EN EL**

**PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR 201\_**

Siendo las \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, se llevó a cabo la reunión de los Padres de familia de la I.E. San Francisco de Asís para seleccionar los representantes en el Programa de Alimentación Escolar 201\_. Una vez realizada la reunión, los representantes son:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **NOMBRE** | **NOMBRE HIJO** | **GRADO** | **TÉLEFONO** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

En constancia firman:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ACTA DE ESCRUTINIO GENERAL**

**ELECCIÓN PERSONERO ESTUDIANTIL 201\_**

**FECHA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Siendo las \_\_\_\_\_\_\_\_\_ se da inicio al escrutinio general para **Personero** de la **I.E. San Francisco de Asís**, registrándose el siguiente resultado:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **JORNADA** | **VOTOS CANDIDATO 01** | **VOTOS CANDIDATO 02** | **VOTOS EN BLANCO** | **VOTOS NULOS** |
| **MAÑANA** |  |  |  |  |
| **TARDE** |  |  |  |  |
| **TOTAL VOTOS** |  |  |  |  |

El escrutinio se terminó a las \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ siendo elegido el estudiante:

Nombre:

Teléfono:

En constancia firman,

**COMITÉ DE DEMOCRACIA Y GOBIERNO ESCOLAR**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ACTA DE ESCRUTINIO GENERAL**

**ELECCIÓN CONTRALOR ESTUDIANTIL 201\_**

**FECHA: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Siendo las \_\_\_\_\_\_\_\_\_ se da inicio al escrutinio general para **Contralor Escolar** de la **I.E. San Francisco de Asís**, registrándose el siguiente resultado:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **JORNADA** | **VOTOS CANDIDATO 01** | **VOTOS CANDIDATO 02** | **VOTOS EN BLANCO** | **VOTOS NULOS** |
| **MAÑANA** |  |  |  |  |
| **TARDE** |  |  |  |  |
| **TOTAL VOTOS** |  |  |  |  |

El escrutinio se terminó a las \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, siendo elegido el estudiante:

Nombre:

Teléfono:

En constancia firman,

**COMITÉ DE DEMOCRACIA Y GOBIERNO ESCOLAR**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Ley 115 de febrero 8 de 1994. [↑](#footnote-ref-1)
2. Ministerio de Educación Nacional, *Estándares Básicos de Competencias Ciudadanas*, Bogotá, 2004. [↑](#footnote-ref-2)
3. Enrique Chaux, “Qué son las competencias ciudadanas”, *Revista Semana*, 2004. Consultado el 25 de julio de 2018. Disponible en: <http://www.semana.com/on-line/articulo/que-competencias-ciudadanas/64379-3>. [↑](#footnote-ref-3)
4. La normatividad reunida en el Decreto 1075 de 26 de mayo de 2015 hace referencia al Decreto 1860 de 1994, especialmente en los artículos 18 a 32. [↑](#footnote-ref-4)
5. Gaceta Oficial Nº 3718, p. 18. [↑](#footnote-ref-5)
6. Gaceta Oficial, año XVIII, Nº 3787, 25 de enero de 2011, p. 45. [↑](#footnote-ref-6)