



INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ DE LAS CUCHILLAS
Resolución 16549 diciembre 2 de 2002
NIT: 811.018.709-4 DANE 205615000214



PLAN DE MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL

2024-2026



INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ DE LAS CUCHILLAS

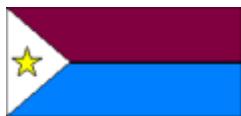
Resolución 16549 diciembre 2 de 2002

NIT: 811.018.709-4 DANE 205615000214



GESTION ACADÉMICA

| PROCESO Y/O COMPONENTE | OBJETIVO | META | INDICADOR | ACCIONES | RESPONS. | PLAZO |
|------------------------|---|---|--|---|---|----------------------------|
| Diseño pedagógico | Fortalecer el quehacer del docente definiendo el enfoque pedagógico institucional y su correspondencia con la adquisición de recursos para el aprendizaje | Un Enfoque pedagógico concreto, concertado y actualizado para la IE | Un enfoque pedagógico definido teniendo en cuenta nuevas tendencias en aprendizaje y en recursos y los intereses y necesidades de los estudiantes. | Capacitación de docentes Disertaciones de docentes en reuniones generales y en el Consejo Académico. Asesorías de la Secretaría de educación. Talleres con estudiantes y con padres de familia Revisión del PEI | Consejo Académico | 2024 -2025 |
| | | Dos áreas favorecidas con los recursos didácticos adquiridos cada año | Cantidad de Recursos didácticos físicos, tecnológicos, digitales y de IA para las diferentes áreas | Planeación de los recursos didácticos a adquirir según necesidades planteadas por la comunidad educativa. Inclusión de los recursos en el Plan Anual de Adquisiciones en las vigencias 2024 a 2026. Capacitación a docentes en el uso de los recursos adquiridos. | Consejo Directivo | 2024-2026 |
| Prácticas pedagógicas | Afianzar el aprendizaje de los estudiantes articulando recursos del aprendizaje con el contexto y las estrategias y el | Disminuir el índice de reprobación escolar, por lo menos tres puntos | % de índice de reprobación disminuido | Desarrollo de actividades de Jornada Escolar Complementaria con Cajas de Compensación. Promoción de estrategias de aprendizaje activas con enfoque de investigación, basadas en proyectos, en problemas, en servicios. | Coordinación académica Consejo Académico | 2024-2026 2024-2026 |



INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ DE LAS CUCHILLAS

Resolución 16549 diciembre 2 de 2002

NIT: 811.018.709-4



DANE 205615000214

| | | | | | | |
|-----------------------|--|---|--|---|-----------------------------------|--------------------------------|
| | enfoque pedagógico dándole sentido a las tareas escolares | porcentuales por año | | Utilización de recursos de APP y de IA para promover otras formas de acercarse al conocimiento. Dotación de sala de sistemas para ambas primarias y una adicional para bachillerato. Mejoramiento de la capacidad del internet para el servicio del aprendizaje de los estudiantes. | Consejo Académico | 2024-2026 2025-2026 2025 |
| Seguimiento Académico | Evaluar la gestión académica a la luz de los resultados de pruebas externas e internas y el desenvolvimiento de los egresados en sus nuevos roles. | Revisar anualmente los resultados de pruebas externas y en cada periodo los resultados internos | # de reuniones realizadas # de estrategias definidas | Reuniones de profesores y otros miembros de la comunidad educativa. Definición de estrategias. Seguimiento a las estrategias | Consejo Académico | 2024-2025 |
| | | Aumentar el total de egresados contactados cada año en un 20% con relación al inicio en 2024 | # de egresados con seguimiento por cada una de las promociones | Elaboración de encuestas. Convocatoria a encuentros de egresados. Involucramiento de egresados en las dinámicas institucionales | Comité de seguimiento a egresados | 2024-2026 |



INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ DE LAS CUCHILLAS

Resolución 16549 diciembre 2 de 2002

NIT: 811.018.709-4 DANE 205615000214



GESTION DIRECTIVA

| PROCESO Y/O COMPONENTE | OBJETIVO | META | INDICADOR | ACCIONES | RESPONS. | PLAZO |
|------------------------|--|--|--|--|---|---|
| Gestión Estratégica | Tomar decisiones acertadas y concertadas teniendo en cuenta información interna y externa relacionada con aspectos diversos. | Lograr, por lo menos el 90% de las metas planteadas en este PMI | % de metas alcanzadas. | Sistematización de las evaluaciones realizadas a los distintos procesos institucionales. Socialización de estos resultados en los distintos ámbitos del gobierno escolar y de la comunidad educativa. Toma de decisiones y definición de estrategias de mejoramiento de acuerdo con los resultados. Información permanente a la comunidad educativa sobre los procesos de la vida institucional a través de mecanismos que faciliten la comunicación de manera ágil y oportuna. | Directivos docentes y docentes encargados Cada ente del gobierno escolar Directivos | 2024-2025 2024-2026 2024-2026 |
| Gobierno Escolar | Fortalecer en todos los estudiantes su capacidad crítica y social por medio de la formación en temas de liderazgo y ciudadanía desde los grados inferiores | 100% de representantes de estudiantes elegidos con características de liderazgo y empoderamiento | % de estudiantes elegidos con buen desempeño en su rol | Fortalecimiento del área de Sociales y Ética en temas de liderazgo y competencias ciudadanas. Preparación los procesos previos a las elecciones con criterios claros y críticos frente a la importancia del papel que desempeñarán y su responsabilidad ética con la comunidad. | Profesores área de Sociales y de Ética | 2024-2026 |



INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ DE LAS CUCHILLAS

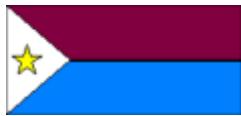
Resolución 16549 diciembre 2 de 2002

NIT: 811.018.709-4 DANE 205615000214



GESTION ADMINISTRATIVA FINANCIERA

| PROCESO Y/O COMPONENTE | OBJETIVO | META | INDICADOR | ACCIONES | RESPONS. | PLAZO |
|--|---|--|---|---|--|-----------|
| Apoyo a la Gestión Académica | Generar estrategias que permitan agilizar y sistematizar los procesos de matrícula | 100% de acudientes y estudiantes satisfechos con los procesos de matrícula y renovación de matrícula | % de acudientes y estudiantes satisfechos | Divulgación con tiempo de las fechas y horarios de matrícula y renovación de matrícula. Realización de la renovación de matrícula teniendo en cuenta el número de estudiantes por familia. Entrega a cada estudiante de la Ficha de matrícula para que la diligencia previamente. Entrega a cada estudiante de un ficho de matrícula o renovación de matrícula para presentar el primer día de clase al año siguiente. | Directivos docentes Secretaria Director de grupo Secretaria | 2024-2025 |
| Administración de la planta física y de los recursos | Diseñar estrategias y programas para optimizar la administración de la planta física y los recursos | 80% de los mantenimientos programados son ejecutados cada año | % de los mantenimientos a infraestructura y a equipos tecnológicos realizados cada año. | Elaboración de un plan de mantenimiento recurrente, preventivo y correctivo según presupuesto institucional y solicitud de intervención a la Secretaría de Educación en lo que no se alcanza a cubrir con los fondos de la IE. | Rectoría | 2024 |



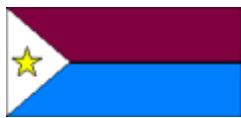
INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ DE LAS CUCHILLAS

Resolución 16549 diciembre 2 de 2002

NIT: 811.018.709-4 DANE 205615000214



| | | | | | | |
|----------------|---|---|--------------|--|---------------------|-----------|
| Talento Humano | Crear políticas específicas para la promoción de la investigación y la capacitación docente donde se tenga en cuenta las necesidades e intereses de los docentes y estudiantes y los postulados del PEI | Un plan creado teniendo en cuenta las ofertas institucionales, municipales y nacionales | Un Documento | Reuniones con docentes. Encuestas a docentes Elaboración del documento Planeación de capacitaciones Convocatorias a capacitaciones externas e internas | Directivos docentes | 2025-2026 |
|----------------|---|---|--------------|--|---------------------|-----------|



INSTITUCIÓN EDUCATIVA SAN JOSÉ DE LAS CUCHILLAS

Resolución 16549 diciembre 2 de 2002

NIT: 811.018.709-4 DANE 205615000214



GESTION COMUNIDAD

| PROCESO Y/O COMPONENTE | OBJETIVO | META | INDICADOR | ACCIONES | RESPONS. | PLAZO |
|---------------------------|--|--|---|--|------------------------------|-----------|
| Proyección a la comunidad | Crear y socializar con la comunidad en general el protocolo de uso y préstamo de los espacios e implementos de la IE | 100% de la comunidad enterada del protocolo para el préstamo de espacios e implementos, textos y/o equipos tecnológicos. | % de miembros de la comunidad educativa informada | Elaboración de un plan o protocolo para el préstamo de espacios y de equipos, textos e implementos de la IE. Socialización del plan a través de reuniones y de redes sociales y la página web. Seguimiento a la eficiencia del plan diseñado | Directivos docentes | 2025 |
| Prevención de riesgos | Afianzar en la comunidad educativa el proyecto de Gestión del Riesgo | 100% de la comunidad sensibilizada sobre la gestión del riesgo en la IE | % de miembros de la comunidad educativa que actúan según las indicaciones del plan de Gestión del Riesgo. | Revisión y actualización anual del Plan. Organización de brigadas. Socialización sobre los riesgos de la IE y el papel de cada quien en la disminución del mismo. Realización de acciones de preparación ante emergencias con los estudiantes de la IE. | Comité de Gestión del Riesgo | 2024-2026 |