|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **INSTITUCIÓN EDUCATIVA JOSÉ MANUEL RESTREPO VÉLEZ**  *“La Vida, un Aprendizaje Permanente”* |  |
|  | **DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO** |  |

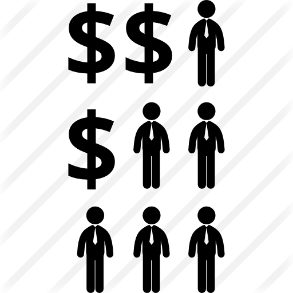
**INFORME DE GESTIÓN PRIMER SEMESTRE 2022**

**GESTION DIRECTIVA**



|  |  |
| --- | --- |
| ***LOGROS PRIMER SEMESTRE*** | ***RETOS SEGUNDO SEMESTRE*** |
| * Ajustes y actualización del Proyecto Educativo Institucional (PEI) a partir de la caracterización de la población 2022. * Continuidad del proyecto del liderazgo estudiantil con los estudiantes de grado 11º y padres de familia desde el inicio del año escolar con el proyecto VOS CON VOZ liderado por el orientador escolar. * El fortalecimiento y dinámica de la página web como elemento difusor de los diferentes procesos institucionales * Revisión por la dirección 2021 desde el comité de calidad como herramienta administrativa para la toma de decisiones en pro de la mejora continua institucional. * Seguimiento y ajustes al Plan de Mejoramiento Institucional (PMI) para la vigencia 2022 * Unificación de uniforme de educación física para uso diario a partir del año 2022 con transición hasta finalizar el año 2023. Acuerdo No 3 del Consejo Directivo de mayo 18 de 2022- * Inducción para estudiantes nuevos a fin de facilitar su adaptación a la institución educativa * Fortalecimiento de estrategias de prevención y promoción desde las diferentes instancias dentro y fuera de la institución tales como orientación escolar, convivencia, ZOE, policía de Infancia y adolescencia, seguridad y convivencia entre otros. * Reconocimiento a nivel departamental ocupando el puesto No 14 entre las 515 instituciones públicas del Municipio de Envigado. Universidad Javeriana * Instalación mediante resolución rectoral de los diferentes estamentos de participación escolar como: comités institucionales y gobierno escolar. * Optimización de la planta docente acorde con los perfiles del cargo. * Resultados óptimos en las visitas de asistencia técnica por parte de las direcciones de Calidad educativa e Inspección, vigilancia y control con reconocimiento a la gestión escolar. * Fortalecimiento de los vínculos con el sector productivo como Cámara de comercio aburra sur, INDER Envigado, TLS. Secretaria de salud, Parroquia Santa Cruz de Alcalá y Santa Gertrudis, Universidad de Envigado, SENA, CEFIIT. | * Fortalecer la prestación del servicio educativo con los retos del momento de acuerdo al contexto. * Generar estrategias que permitan convocar a los estudiantes con matrícula extemporánea al proceso de inducción a fin de facilitar su adaptación a la institución educativa. * Lograr las metas de los indicadores de gestión 2022 |

**GESTION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA**



|  |  |
| --- | --- |
| ***LOGROS PRIMER SEMESTRE*** | ***RETOS SEGUNDO SEMESTRE*** |
| * Ejecución optima, transparente y oportuna de los recursos financieros. * Obtención de certificado sanitario de salud **favorable** para ambas sedes * Fortalecimiento de la campaña institucional “En el JOMAR no alimentamos las palomas. * Intervención en la planta física de la sede bachillerato por parte de OOPP iluminación y pintura parcial del coliseo, mantenimiento de techos en ambas sedes. * Optimización del préstamo de espacios físicos para uso pedagógico y deportivo por parte de otras instituciones educativas y deportivas favoreciendo el aprovechamiento del tiempo libre de la comunidad, con el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad. * Actualización del inventario institucional con bienes municipales, permitiendo la optimización en el uso de los recursos, asegurando su custodia y el cuidado de los bienes públicos. * Optimización de los recursos tecnológicos para el uso pedagógico mediante la asignación de equipos de cómputo nuevos y tabletas digitalizadoras de acuerdo a las necesidades de los docentes y los recursos disponibles. * Participación de docentes y orientador escolar en procesos de formación con reconocimiento por parte del MEN en encuentros en la ciudad de Bogotá | * Optimización y mejoramiento de los recursos tecnológicos institucionales * Lograr las metas de los indicadores de gestión 2022 |

**GESTION ACADEMICA**



|  |  |
| --- | --- |
| ***LOGROS PRIMER SEMESTRE*** | ***RETOS SEGUNDO SEMESTRE*** |
| * Ajuste al plan de estudio acorde a la necesidad institucional. * Ajuste al plan de área, malla curricular y proyectos transversales. * Fortalecimiento del enfoque restaurativo que ha impregnado las actuaciones frente a las situaciones comportamentales y disciplinarias de los estudiantes a nivel institucional. * La buena práctica en la interiorización, actualización y contextualización del Manual de Convivencia, * Planificación de actividades institucionales con el documento “Cronograma de Actividades Semanales” vinculando en las actividades a los orientadores de Grupo como portadores de una sana convivencia. * En el marco del seguimiento académico y estrategias de mejoramiento, se identifica la población de bajo desempeño académico del primer periodo y se establecen recomendaciones para docentes, padres de familia y estudiantes. * Socialización del Pre-informe 1 y 2 a los padres de familia y estudiantes de manera personalizada como estrategia de alerta académica antes de finalizar cada periodo. Según cronograma institucional. * Encuentro pedagógico con las familias en la socialización personalizada de resultados académicos y de convivencia período 1. * Fortalecimiento del proceso de refuerzo para aquellos estudiantes que presentan bajo logro en una o varias áreas/asignaturas; una vez finalizado cada período. (Se realiza paralelamente durante el periodo, es decir los refuerzos se desarrollan a la par con cada período o también se puede optar por la convalidación de la nota del período que finaliza, siempre y cuando se obtenga un resultado básico, alto o superior, como parte del mejoramiento continuo en el proceso formativo de los estudiantes, * Se retoma la organización (distribución o combinación en grupos) de todos los estudiantes para las evaluaciones de período del núcleo común) de la sede bachillerato. * Se implementa la asignatura de expresión artística: música, danza y teatro, dentro del área de Educación artística y cultural para los estudiantes de la sede Fernando González, como estrategia de fortalecimiento pedagógico y curricular. * Inauguración de los juegos intercalases a través del fortalecimiento de valores de cada grupo. * Realización del cuarto foro educativo institucional JOMARISO DE LA CALIDAD UNA TAREA, donde se socializan experiencias pedagógicas significativas de la practica educativa de los docentes con participación de ambas sedes. * Fortalecimiento en competencias de emprendimiento en docentes de ambas sedes por parte de la cámara de comercio aburra sur desde el proyecto PACTO EMPRESA ESTADO. | * Lograr una promoción del 93% * Que el 41% de los egresados continúen con la educación superior. * Lograr que un 87%, de los estudiantes alcancen un nivel de desempeño básico, alto o superior en cada período. * Que el 16%, de los estudiantes logren un nivel superior en cada período. * Lograr una permeancia de los estudiantes del 86% |

**GESTION DE COMUNIDAD**



|  |  |
| --- | --- |
| ***LOGROS PRIMER SEMESTRE*** | ***RETOS SEGUNDO SEMESTRE*** |
| * EQUIPO PSICOSOCIAL: Se cuenta con el apoyo de un Docente Orientador, una psicóloga ZOE (Salud Mental y Adicciones) y un Equipo Psicopedagógico del Ágora (Necesidades Educativas Diversas). El docente orientador ha realizado mediaciones escolares y prácticas restaurativas, como parte de la Ruta de Atención Integral (promoción, prevención, atención y seguimiento); también ha realizado talleres en promoción de la convivencia pacífica con distintos grupos y lidera un proyecto de liderazgo y acompañamiento estudiantil llamado Vos con Voz. La psicóloga ZOE ha realizado asesorías desde la promoción y la prevención en casos de salud mental (depresión, conductas autolesivas e ideación suicida) y adicciones; también ha realizado talleres en prevención de las adicciones y promoción de la salud mental. El Equipo del Ágora ha hecho seguimiento a los estudiantes con Necesidades Educativas Diversas, estudiantes repitentes y estudiantes con presunción de diagnósticos para gestionar la realización del mismo; además han asesorado a los docentes para la realización de los PIAR. * ESCUELAS FAMILIARES: planeación de las escuelas familiares con base en la Ley 2025 de 2020. una mensual a partir de febrero, el último jueves de cada mes. Capacitaciones por grados o por grupos según la necesidad particular. El 24 de febrero se realizó taller sobre disciplina positiva desde el programa Envigado Forma con Amor. El 31 de marzo se realizó conferencia sobre salud mental por parte de la estrategia ZOE de Secretaría de Salud. También se realizó ciclo de talleres en disciplina positiva con inscripción previa. Se realizó taller en Rutas de atención integral el 5 de mayo. El 26 de mayo se realizó taller sobre cómo educar en sexualidad para transición y primaria. Además, se han hecho otras a necesidad como la sensibilización frente a la media técnica por parte del CEFIT a los padres de los estudiantes de 9°. También se hicieron capacitaciones a un grupo de padres voluntarios desde el proyecto vos con voz. * BIBLIOTECA ESCOLAR: Se desarrollaron variedad de talleres con los diferentes grupos en equipo con los docentes del área de Lengua Castellana; actividades con los estudiantes de la sede Fernando González Se ha ido implementando grupos de lectura como estrategia para enamorarlos a la práctica permanente. * RESTAURANTE ESCOLAR: Se inició con este servicio desde la primera semana de febrero. Inicialmente con el almuerzo y para la última semana de marzo se implementó también el refrigerio. (Los estudiantes eligen alguno de los 2 servicios). * TIENDAS ESCOLARES Y PAPELERIA: Nuevamente empezaron a prestar el servicio con normalidad. | * Generar estrategias que permitan el cumplimiento con el reporte del seguimiento semanal de las actividades planeadas en biblioteca y su socialización a la comunidad educativa. * Seguir abriendo espacios para que la bibliotecaria tenga sus intervenciones en los diferentes grupos buscando generar mayores hábitos de lectura en la comunidad educativa. * Lograr las metas de los indicadores de gestión 2022 |

**PLANTA DE CARGOS DE PERSONAL DOCENTE Y DIRECTIVOS DOCENTES**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SEDE** | **DOCENTE DE AULA** | **DOCENTE ORIENTADO** | **COORDINADOR** | **RECTOR** | **TOTAL** |
| FERNANDO GONZALEZ | 16 |  | 1 |  | 17 |
| JOSE MANUEL RESTREPO VELEZ (Bto) | 37 |  | 2 |  | 39 |
| **JOSE MANUEL RESTREPO VELEZ** | **53** | **1** | **3** | **1** | **58** |

**PLANTA DE CARGOS DE PERSONAL ADMINISTRATIVO Y DE APOYO**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SEDE** | **SECRETARIAS** | **BIBLIOTECARIA** | **ASEO** | **VIGILANCIA** | **TOTAL** |
| FERNANDO GONZALEZ | 0 | 0 | 2 | 3 | 5 |
| JOSE MANUEL RESTREPO VELEZ (Bto) | 4 | 1 | 5 | 4 | 14 |
| **JOSE MANUEL RESTREPO VELEZ** | **4** | **1** | **7** | **7** | **19** |

**PROCESOS DE CONTRATACION PRIMER SEMESTRE VIGENCIA 2022**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NO. | NO. PROCESO | PROCESO | TIPO DE CONTRATO | ESTADO PROCESO | LINK PUBLICACION SECOP I |
| 1 | 05-20-01-22 | PRESTACIÓN DE SERVICIO FUMIGACIÓN Y CONTROL DE PLAGAS Y ROEDORES EN LA I.E. JOSÉ MANUEL RESTREPO VÉLEZ Y SEDE FERNANDO GONZÁLEZ. | mínima-Cuantía-Invitación | Ejecución | <https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=22-13-12976412&g> |
| 2 | 05-20-02-22 | PRESTACIÓN DE SERVICIO DE ANÁLISIS DE PARÁMETROS FISICOQUÍMICOS Y MICROBIOLÓGICOS PARA LA PISCINA DE LA SEDE FERNANDO GONZÁLEZ - INSTITUCIÓN EDUCATIVA JOSÉ MANUEL RESTREPO VÉLEZ | Mínima-cuantía-Invitación | Ejecución | <https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=22-13-12985638&g> |
| 3 | 05-20-03-22 | PRESTACION DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE IMPRESORAS, FOTOCOPIADORAS Y SUMINISTRO DE INSUMOS Y DE LA IE JOSÉ MANUEL RESTREPO VÉLEZ Y SEDE FERNANDO GONZÁLEZ. | mínima-cuantía-Invitación | Ejecución | <https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=22-13-13009216&g> |
| 4 | 05-05-04-22 | COMPRA DE HORNOS MICROONDAS PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA JOSÉ MANUEL RESTREPO VÉLEZ | mínima-cuantía-Invitación | Ejecución | <https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=22-13-13065862&g> |

Los procesos contractuales y el informe de ejecución presupuestal se encuentran publicados en la página web institucional [www.jomar.edu.co](http://www.jomar.edu.co)

**RECONOCIMIENTO A TODA LA COMUNIDAD EDUCATIVA POR EL COMPROMISO ASUMIDO PARA HACER DE LA I. E. JOSE MANUEL RESTREPO VELEZ UNA INSTITUCION COMPROMETIDA CON EL MEJORAMIENTO CONTINUO EN FAVOR DEL SERVICIO EDUCATIVO DE CALIDAD.**

***LUZ JANET GOMEZ ARROYAVE***

***Rectora***