



GESTIÓN DE LA COMUNIDAD	VERSIÓN 2 Fecha aprobación 21- 01- 2021
PERFIL RECTOR	

NOMBRE DEL CARGO: Rector

OBJETIVO DEL CARGO: Dirigir, planear, y administrar, técnica, pedagógica y responsablemente la Institución Educativa.

REQUISITOS DE EDUCACIÓN, FORMACIÓN, EXPERIENCIA Y HABILIDADES

DECRETO	EDUCACIÓN	FORMACIÓN	EXPERIENCIA	HABILIDADES
1278/2002	Licenciado en Educación o Título profesional (Art. 10)	N.A.	6 años	1. Planeación y organización directiva. 2. Ejecución. 3. Pedagógica y didáctica. 4. Innovación.
2277/1979	Licenciado en Educación o Título profesional de reconocida trayectoria en materia educativa. Docente escalafonado (Art. 128, Ley 115)	N.A	N.A	5. Direccionamiento. 6. Administración de recursos. 7. Gestión del talento humano. 8. Comunicación institucional. 9. Interacción comunidad / entorno.

COMPETENCIAS FUNCIONALES: Corresponden al desempeño de las **responsabilidades específicas** del cargo de docente definidas en la ley. El rector debe lograr que la institución educativa responda a los desafíos que enfrenta, comprometiendo a los distintos miembros de la comunidad escolar con la formulación y el desarrollo de un proyecto educativo institucional acorde con el contexto. Igualmente los directivos docentes deben asegurar que la institución educativa interactúe con el entorno, estableciendo relaciones de colaboración recíproca.



GESTIÓN DE LA COMUNIDAD	VERSIÓN 2 Fecha aprobación 21- 01- 2021
PERFIL RECTOR	

AREA DE GESTIÓN	COMPETENCIAS FUNCIONALES	
Directiva	Planeación y organización académica	Capacidad para orientar estratégicamente el establecimiento, de acuerdo con el Proyecto Educativo Institucional, las políticas sectoriales, y las características sociales, económicas y culturales del entorno. Implica la capacidad para formular planes y procesos que articulen las diferentes sedes del establecimiento.
	Ejecución	Capacidad para garantizar el desarrollo eficiente de los planes y proyectos formulados, guiar los equipos de trabajo hacia el cumplimiento de los objetivos propuestos, hacer seguimiento permanente y ajustar las acciones de acuerdo con los resultados del seguimiento y las metas definidas.
Académica	Pedagógica y didáctica	Capacidad para aplicar diferentes modelos y metodologías pedagógicas, así como de incorporar en el currículo las normas técnicas curriculares establecidas por el Ministerio de Educación Nacional, para facilitar la adquisición y el desarrollo de competencias por parte de los estudiantes.
	Innovación y direccionamiento académico	Capacidad para ajustar procesos y planes institucionales, con miras al mejoramiento continuo y de los resultados de los estudiantes en evaluaciones internas y externas, y en respuesta a necesidades sociales, económicas y culturales del entorno.
Administrativa	Administración de recursos	Capacidad para hacer uso eficiente de los recursos de la institución, y asegurar a la planta docente y administrativa el apoyo necesario para cumplir sus funciones. Implica el conocimiento de los procesos administrativos necesarios para el funcionamiento de la institución y la capacidad para regularlos.
	Gestión del talento humano	Capacidad para planear, organizar y coordinar el talento humano de la institución, así como para implementar estrategias que promuevan el compromiso y el desarrollo de las personas, para potenciar el cumplimiento de los objetivos misionales.



GESTIÓN DE LA COMUNIDAD	VERSIÓN 2 Fecha aprobación 21- 01- 2021
PERFIL RECTOR	

Comunitaria	Comunicación institucional	Capacidad para crear canales de comunicación efectivos entre diferentes estamentos de la comunidad educativa y propiciar un ambiente favorable para la convivencia armónica, la creación de identidad, el desarrollo de competencias ciudadanas y la ejecución de proyectos institucionales.
	Interacción comunidad / entorno	Capacidad para articular el funcionamiento de la organización escolar con el entorno, en respuesta a las necesidades del mismo. Así como para crear redes de apoyo que potencien el logro de las metas institucionales y propendan por el mejoramiento de la calidad de vida de la comunidad.

COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES: Se refieren a las **actitudes**, los **valores**, los **intereses**, las **motivaciones** y las **características de personalidad** con que los educadores cumplen sus funciones. Son transversales a las diferentes áreas de gestión, y se requieren para lograr un desempeño idóneo y de excelencia en el cargo.

Para el proceso de evaluación anual de desempeño laboral de docentes y directivos docentes, se deben elegir tres (3) de las siete (7) competencias comportamentales establecidas.

COMPETENCIA	DEFINICIÓN	SE MANIFIESTA CUANDO
Liderazgo	Capacidad para motivar e involucrar a los miembros de la comunidad educativa con la construcción de una identidad común y el desarrollo de la visión institucional.	1. Transmito con mis acciones a la comunidad educativa la visión, la misión, los objetivos y los valores institucionales. 2. Influyo positivamente en el comportamiento de los demás promoviendo el logro de metas comunes. 3. Planteo orientaciones convincentes. 4. Expreso expectativas positivas de los demás. 5. Demuestro interés por el desarrollo de las personas. 6. Promuevo cambios y transformaciones que aumenten la capacidad institucional impulsando el mejoramiento continuo.



GESTIÓN DE LA COMUNIDAD	VERSIÓN 2 Fecha aprobación 21- 01- 2021
PERFIL RECTOR	

COMPETENCIA	DEFINICIÓN	SE MANIFIESTA CUANDO
Comunicación y relaciones interpersonales	Capacidad para intercambiar con efectividad y empatía conceptos, criterios e ideas, a través de diferentes estrategias y recursos, según las características del contexto y los participantes del proceso comunicativo, favoreciendo las relaciones interpersonales cordiales, asertivas y basadas en la confianza.	1. Combino adecuadamente los recursos expresivos del lenguaje oral, escrito y gráfico, con ayuda de las tecnologías de información y comunicación. 2. Expreso argumentos de forma clara y respetuosa utilizando el lenguaje verbal y no verbal. 3. Escucho con atención a los demás. 4. Comprendo puntos de vista de los demás demostrando tolerancia frente a diferentes opiniones. 5. Realizo preguntas claras, concretas que permiten aclarar una idea o situación. 6. Expreso adecuadamente mis emociones identificando y comprendiendo las de otros. 7. Demuestro habilidades sociales en interacciones profesionales y sociales.
Trabajo en equipo	Capacidad para trabajar cooperativamente con los diferentes miembros de la organización escolar, establece relaciones de colaboración para el logro de objetivos compartidos	1. Establezco relaciones profesionales y de equipo que potencien mi trabajo y el logro de las metas institucionales. 2. Comparto aprendizajes y recursos con diferentes miembros de la institución. 3. Ofrezco apoyo para el trabajo de otros. 4. Aporto sugerencias, ideas y opiniones propiciando la conformación de equipos para el desarrollo de proyectos. 5. Considero las contribuciones de los demás en la toma de decisiones. 6. Acepto críticas constructivas actuando en consecuencia.



GESTIÓN DE LA COMUNIDAD	VERSIÓN 2 Fecha aprobación 21- 01- 2021
PERFIL RECTOR	

COMPETENCIA	DEFINICIÓN	SE MANIFIESTA CUANDO
Negociación y mediación	Capacidad para generar soluciones efectivas y oportunas a situaciones de conflicto entre individuos o grupos y promover escenarios de concertación justos y equitativos con base en la confianza, la solidaridad y el respeto.	1. Identifico las causas y el contexto de un conflicto, valorando con imparcialidad los motivos de los implicados. 2. Intervengo oportunamente ante situaciones de conflicto. 3. Facilito acuerdos y soluciones multilaterales, anteponiendo los intereses comunes y generando confianza en el proceso de mediación. 4. Promuevo soluciones duraderas haciendo seguimiento a los compromisos adquiridos por las partes. 5. Forma a mis estudiantes en estrategias de resolución pacífica de conflictos.
Compromiso social e institucional	Capacidad para asumir responsabilidades con ética y profesionalismo, dentro y fuera del establecimiento, anteponiendo los intereses institucionales a los personales e identificándose con los valores, principios y políticas institucionales.	1. Muestro respeto hacia los estudiantes, el equipo docente, los directivos, el personal administrativo y la comunidad. 2. Acato las normas y políticas nacionales, regionales e institucionales. 3. Divulgo las normas y políticas nacionales, regionales e institucionales. 4. Respondo con eficacia, eficiencia y calidad a las tareas que se le asignan. 5. Cumpló eficientemente mi jornada laboral. 6. Exhíbo un comportamiento ético dentro y fuera del establecimiento representando adecuadamente a la institución en actividades fuera de la misma. 7. Demuestro honestidad e integridad en mi ejercicio profesional. 8. Reflexiono sistemáticamente sobre mi responsabilidad social como docente.



GESTIÓN DE LA COMUNIDAD	VERSIÓN 2 Fecha aprobación 21- 01- 2021
PERFIL RECTOR	

COMPETENCIA	DEFINICIÓN	SE MANIFIESTA CUANDO
Iniciativa	Capacidad para trabajar proactivamente y con autonomía frente a las responsabilidades, así como de proponer y emprender alternativas de soluciones novedosas en diferentes situaciones de la institución.	1. Realizo acciones que me facilitan el aprendizaje permanente y la actualización en mi disciplina y en otras áreas del conocimiento. 2. Actúo con autonomía sin necesidad de supervisión realizando mi trabajo con entusiasmo. 3. Demuestro recursividad y flexibilidad. 4. Me adapto con rapidez a diferentes contextos. 5. Anticipo situaciones futuras, identificando tendencias innovadoras y abierto a nuevas ideas. 6. Propongo ideas novedosas, para influir positivamente en la institución y la comunidad.
Orientación al logro	Capacidad para dirigir el comportamiento propio hacia el cumplimiento de estándares elevados, con miras al mejoramiento continuo.	1. Trabajo con tesón y disciplina para cumplir mis funciones con altos niveles de calidad. 2. Demuestro esfuerzo y persistencia en la consecución de mis objetivos, afrontando obstáculos y situaciones difíciles. 3. Confío en mis propias capacidades y me muestro seguro de mí mismo, aun en situaciones desafiantes. 4. Tengo metas personales y profesionales elevadas.

CONTROL DE CAMBIOS

VERSIÓN	CAMBIO REALIZADO	FECHA
01	Cambios siguiendo el procedimiento Control de la Información Documentada.	14-06-2017
02	Se cambian las viñetas por numeración. Los desempeños de las competencias se colocan en primera persona.	21-01-2021