



CÓDIGO DE-FO-03

| PROBLEMA | OBJETIVO | META A 2018 | META A 2014 | META A 2015 | META A 2016 | META A 2017 | INDICADORES | NOMBRE DEL INDICADOR | LÍNEA BASE | VALOR MÍNIMO | VALOR MÁXIMO | FUENTE DE DATOS PARA EL CÁLCULO | PERIODICIDAD DEL CÁLCULO | RESPONSABLE |
|--|--|---|-------------|-------------|-------------|-------------|---|---|------------|--------------|--------------|--|--------------------------|-------------|
| GESTION DIRECTIVA | | | | | | | | | | | | | | |
| Falta sentido de pertenencia, compromiso y apropiación del horizonte institucional por parte de la comunidad educativa | Fortalecer el sentido de pertenencia, compromiso y apropiación del horizonte institucional por parte de la comunidad educativa | Al finalizar el año de 2018, el 100% de los docentes de la institución habrán introyectado el Horizonte institucional | 80% | 90% | 95% | 98% | Número de docentes que han introyectado el Horizonte institucional / Número total de docentes * 100 | Docentes que introyectan el horizonte institucional | 67% | 67% | 80% | Encuesta a docentes | anual | Rectoría |
| | | Al finalizar el año de 2018, el 90% de los estudiantes y padres de familia de la institución habrán introyectado el Horizonte institucional | 78% | 82% | 85% | 88% | Número de estudiantes y padres de familia que han introyectado el Horizonte institucional / Número total de estudiantes y padres de familia * 100 | Comunidad que introyecta el horizonte Institucional | 75,20% | 75,20% | 78% | Encuesta a estudiantes y padres de familia | anual | Rectoría |
| | | Al finalizar el año 2018, el índice de satisfacción de los padres de familia y estudiantes será del 90% | 86% | 87% | 88% | 89% | Índice de satisfacción arrojado por encuesta de satisfacción a los usuarios | satisfaccion de usuarios | 85% | 85% | 86% | Encuesta de satisfaccion | anual | Rectoría |
| | | Al finalizar el año 2018 la asistencia de los de padres de familia a las diferentes actividades convocadas por la institución será del 85% | 60% | 68% | 75% | 81% | Número de padres de familia que asisten a las diferentes actividades convocadas por la institución / Número total de padres convocados * 100 | asistencia de padres a las actividades Inst | 50% | 50% | 60% | control de asistencia a las actividades | anual | Rectoría |
| | | | | | | | | | | | | | | |



INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARCELIANA SILDARRIAGA
 "Formando ciudadanos dignos en el ser, el saber y el hacer"
 SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD



CÓDIGO DE-FO-03

| PROBLEMA | OBJETIVO | META A 2018 | META A 2014 | META A 2015 | META A 2016 | META A 2017 | INDICADORES | NOMBRE DEL INDICADOR | LÍNEA BASE | VALOR MÍNIMO | VALOR MÁXIMO | FUENTE DE DATOS PARA EL CÁLCULO | PERIODICIDAD DEL CÁLCULO | RESPONSABLE |
|--|--|--|-------------|-------------|-------------|-------------|--|---|------------|--------------|--------------|----------------------------------|--------------------------|---------------------|
| Falta apropiación y aprovechamiento de los mecanismos de comunicación institucional por parte de la comunidad educativa. | Incrementar el nivel de apropiación y aprovechamiento de los mecanismos de comunicación institucional por parte de la comunidad educativa. | Al finalizar el año 2018, el 100% de los docentes estarán apropiados y utilizando efectivamente los mecanismos de comunicación institucional | 80% | 86% | 92% | 96% | Número de docentes apropiados y utilizando efectivamente los mecanismos de comunicación institucional / Número total de docentes * 100 | Docentes apropiados de los mecanismos de comunicación | 74% | 74% | 80% | Encuesta | anual | Coord. Admistrativa |
| | | Al finalizar el año 2018, el 85% de los estudiantes estarán apropiados y utilizando efectivamente los mecanismos de comunicación institucional | 60% | 69% | 76% | 82% | Número de estudiantes apropiados y utilizando efectivamente los mecanismos de comunicación institucional / Número total de estudiantes * 100 | Estudiantes apropiados de los medios de comunicación | 50% | 50% | 60% | Encuesta | anual | Coord. Admistrativa |
| | | Al finalizar el año 2018, el 70% de los padres de familia estarán apropiados y utilizando efectivamente los mecanismos de comunicación institucional | 47% | 57% | 64% | 68% | Número de padres de familia apropiados y utilizando efectivamente los mecanismos de comunicación institucional / Número total de padres de familia * 100 | Padres de familias apropiados de los medios de comunicacion | 35% | 35% | 47% | Encuesta | anual | Coord. Admistrativa |
| Bajos desempeños en las competencias ciudadanas | Mejorar el desempeño de los estudiantes en competencias | Al finalizar el 2018 el 100 % de los casos de acoso escolar y conflictos convivenciales entre estudiantes serán devidamente atendidos institucionalmente y a través de la ruta municipal de atención | 80% | 90% | 95% | 98% | Número de casos de acoso escolar y conflictos interestudiantiles debidamente atendidos / total de casos de acoso escolar y conflictos interestudiantiles * 100 | casos de acoso escolar | 60% | 60% | 80% | Reporte de comité de convivencia | anual | Coord. AM |
| | | | | | | | | | | | | | | |



CÓDIGO DE-FO-03

| PROBLEMA | OBJETIVO | META A 2018 | META A 2014 | META A 2015 | META A 2016 | META A 2017 | INDICADORES | NOMBRE DEL INDICADOR | LÍNEA BASE | VALOR MÍNIMO | VALOR MÁXIMO | FUENTE DE DATOS PARA EL CÁLCULO | PERIODICIDAD DEL CÁLCULO | RESPONSABLE |
|---|---|---|-------------|-------------|-------------|-------------|---|---|------------|--------------|--------------|--|--------------------------|---------------------|
| de los estudiante, reflejadas en los altos índices de problemas convivenciales, transgresión a la norma, acoso escolar, baja valoración de lo público, entre otros. | ciudadanas, reflejado en la disminución de conflictos convivenciales, acatamiento a la norma, reducción del acoso escolar, valoración de lo público, entre otros. | Al finalizar el 2018 el número de estudiantes que llegan a la aplicación de planes pedagógicos alternos se disminuirá a un en un 1 % | 3,0% | 2,5% | 2,0% | 1,5% | (Número de estudiantes a quienes se aplica plan pedagógico alterno / Número total de estudiantes) X 100 | Estudiantes con plan pedagogico alterno | 3,00% | 1,00% | 3,0% | Reporte coordinacion, rectoria y comité de convivencia | anual | Coord. AM |
| | | Al finalizar el 2018 se habrá disminuido en un 80% con respecto al año 2013 el número de daños reportados a la planta física, muebles y enseres de la institución | 20% | 40% | 60% | 70% | Número de daños reportados durante el año X / número de daños reportado en el año 2013 * 100 | Daños reportados durante el año | 100% | 20% | 20% | Reporte de coordinación administrativa | anual | Coord. Admsitrativa |

GESTION ACADÉMICA

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|-----|-----|-----|-----|---|---|-----|-----|-----|---|-------|---------------------|
| En la institución algunas áreas no implementan los planes de mejoramiento de las áreas, a partir del seguimiento al rendimiento académico y resultado interno y pruebas externas. | Diseñar y aplicar planes de mejoramiento coherentes con los diagnósticos internos y externos. | Para el año 2018 el 98 % de las áreas diseñaran y aplicaran planes de mejoramiento con base en los resultados de pruebas internas y externas. | 80% | 85% | 90% | 94% | (Número de áreas con planes de mejoramiento con base a resultados/ Número total de áreas) *100 | Planes de mejoramiento de las áreas con base a resultados | 59% | 59% | 80% | Plan de estudios institucional | Anual | Coord. Académica |
| El Plan de estudios de la institución no está contextualizado | Adecuar el plan de estudios de acuerdo al modelo pedagógico y al horizonte institucional | En el año 2018 el 95% de los planes de área estarán ajustados acorde al modelo pedagógico y horizonte institucional. | 85% | 88% | 91% | 93% | (Número de planes de área contextualizados/ Número de planes de área) *100 | Contextualización Plan de estudios institucional | 76% | 76% | 85% | Plan de estudios institucional | Anual | Coord. Académica |
| La institución cuenta con un programa sobre proyecto de vida, el cual no se ha socializado, ni ejecutado | Ejecutar el programa institucional de proyecto de vida | Durante el año 2018 la institución implementará el programa de proyecto de vida en un 98% dentro del área de ética y valores | 80% | 85% | 90% | 94% | (Docentes del área de ética implementando el programa de proyecto de vida/ Total docentes de ética) *100 | Transverzalización del programa Proyecto de vida | 60% | 60% | 80% | Plan de área Ética - plan período grado del área - cuadernos de estudiantes | Anual | Orientación Escolar |
| Falta apropiación del | Dar a conocer e | Para julio de 2018 el 90% de los estudiantes y padres de familia identificarán el modelo pedagógico institucional | 50% | 65% | 73% | 85% | (N° de padres de familia que evidencian conocimiento del modelo pedagógico/N° total de padres de familia)*100 | Conocimiento del Modelo pedagógico por parte de padres de familia | 10% | 10% | 50% | Encuesta realizada a padres de familia | Anual | Coord. Académica |
| | | | | | | | (N° de estudiantes que evidencian conocimiento del modelo | Conocimiento del Modelo pedagógico | 10% | 10% | 50% | Evidencias de orientaciones de | Anual | Coord. |



| |
|-----------------|
| CÓDIGO DE-FO-03 |
|-----------------|

| PROBLEMA | OBJETIVO | META A 2018 | META A 2014 | META A 2015 | META A 2016 | META A 2017 | INDICADORES | NOMBRE DEL INDICADOR | LÍNEA BASE | VALOR MÍNIMO | VALOR MÁXIMO | FUENTE DE DATOS PARA EL CÁLCULO | PERIODICIDAD DEL CÁLCULO | RESPONSABLE |
|---|--|--|-------------|-------------|-------------|-------------|---|---|------------|--------------|--------------|---|--------------------------|---------------------|
| Modelo pedagógico Institucional por parte de los docentes y comunidad en general. | implementar el modelo pedagógico institucional en las prácticas de aula. | | | | | | pedagógico/N° total estudiantes activos)*100 | por parte de estudiantes | | | | grupo-Resultado taller | | Académica |
| | | Para octubre de 2018 el 92% de los docentes implementaran prácticas de aula acordes al modelo pedagógico institucional vigente | 80% | 83% | 86% | 89% | (N° de docentes que implementan prácticas de aula acordes al modelo pedagógico/N° total docentes)*100 | Prácticas de aula acordes al Modelo pedagógico | 75% | 75% | 80% | Muestra Pedagógica - Plan periodo grado | Anual | Coor. Académica |
| La política de inclusión no es reconocida ni aplicada institucionalmente para atender a estudiantes con NEE | Estandarizar la aplicación de la política de inclusión en la institución | Durante el año 2014 el 100% de los docentes conocerán la estrategia inclusiva de la institución | 100% | | | | (Número de docentes que conocen la estrategia inclusiva/Total docentes) *100 | Conocimiento de la estrategia inclusiva institucional por parte de los docentes | 41% | 41% | 100% | Asistencia a capacitaciones | Anual | Orientación Escolar |
| | | En el año 2018 el 95% de los docentes aplicará los procedimientos de la estrategia institucional inclusiva | 80% | 85% | 90% | 93% | (Número de docentes que aplican la estrategia inclusiva/Total docentes) *100 | Aplicación de la estrategia inclusiva institucional por parte de los docentes | 41% | 41% | 80% | N° de grupos que presentan remisiones-NJ de docentes que evidencian adecuaciones en el Master y en sus planes periodo grado | Anual | Orientación Escolar |
| | | En el año 2018 el 90% de los estudiantes serán objeto de las debidas adecuaciones curriculares | 70% | 75% | 80% | 85% | (Número de estudiantes con adecuaciones curriculares/Total de estudiantes reportados por Simat con NEE) * 100 | Estudiantes a quienes se les realizan adecuaciones curriculares | 41% | 41% | 70% | Boletines de estudiantes reportados en Simat con NEE que presentan adecuaciones en sus boletines académicos | Anual | Orientación Escolar |

GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|-----|-----|-----|-----|--|--|-------|-------|-----|-------------|-------|-----------------------|
| No se cuenta con un programa estructurado de inducción y reinducción para los miembros de la comunidad educativa. | Formalizar y aplicar el programa de inducción y reinducción a los miembros de la comunidad educativa. | Al finalizar el año 2018, en la Institución habrá dado a conocer el programa de inducción y reinducción para el 90% de miembros de la comunidad educativa. | 50% | 60% | 70% | 80% | N° de miembros de la comunidad educativa que conoce el programa de inducción y reinducción / total de miembros de la comunidad educativa * 100 | Conocimiento del programa de Inducción y Reinducción | 37.5% | 37.5% | 90% | Asistencias | Anual | Coord. Administrativa |
| | | Al finalizar el año 2018, se habrá aplicado el programa de inducción y reinducción a | 50% | 60% | 70% | 80% | N° de miembros de la comunidad educativa que participa en el programa de inducción y | Aplicación del programa de | 37.5% | 37.5% | 90% | Asistencias | Anual | Coord. |



INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARCELIANA Saldarriaga
 "Formando ciudadanos dignos en el ser, el saber y el hacer"
 SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD



| CÓDIGO DE-FO-03 | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|-------------|-------------|-------------|-------------|---|--|------------|--------------|--------------|---|--------------------------|-----------------------|
| PROBLEMA | OBJETIVO | META A 2018 | META A 2014 | META A 2015 | META A 2016 | META A 2017 | INDICADORES | NOMBRE DEL INDICADOR | LÍNEA BASE | VALOR MÍNIMO | VALOR MÁXIMO | FUENTE DE DATOS PARA EL CÁLCULO | PERIODICIDAD DEL CÁLCULO | RESPONSABLE |
| | | Se inducción y reincidencia a un 90% de los miembros de la comunidad educativa. | 80% | 80% | 70% | 80% | reinducción / total de miembros de la comunidad educativa * 100 | Inducción y Reinducción | 80% | 80% | 80% | | | Administrativa |
| No se cuenta con un programa que vincule el uso adecuado, mantenimiento y seguimiento de los espacios físicos de la institución | Desarrollar un programa de mantenimiento y adecuación de la planta física Institucional | Al finalizar el año 2018 se habrá aplicado el programa de mantenimiento atendiendo el 90% de las necesidades de infraestructura de la institución. | 40% | 55% | 70% | 80% | Nº de necesidades de mantenimiento y adecuación intervenidas/ total de necesidades o adecuaciones definidas en el programa * 100 | Cumplimiento con el programa de mantenimiento | 20% | 20% | 90% | Programa de mantenimiento | Anual | Coord. Administrativa |
| La Institución desconoce el panorama de riesgos físicos que le permita una adecuada seguridad y protección. | Conocer el panorama de riesgos físicos de la institución e implementar estrategias adecuadas de seguridad y protección con toda la comunidad. | Al finalizar el año 2018, el 85% de la comunidad educativa conocerá el panorama de riesgos físicos que le permita una adecuada | 40% | 55% | 70% | 80% | Nº de miembros de la comunidad educativa a los que se les dio a conocer el Plan de Atención y Prevención de | Divulgación del Plan de Atención y Prevención de Desastres | 25% | 25% | 85% | Registro de recibido de información escrita entregada. | Anual | Coord. Noc |
| | | Al finalizar el año 2014, se habrá implementado en un 85% las estrategias de seguridad y protección con toda la comunidad. | 40% | 55% | 70% | 80% | Nº de estrategias aplicadas para la seguridad y protección / Nº total de estrategias para la seguridad y protección en la Institución * 100 | Aplicación de las estrategias para la seguridad y protección en la Institución | 25% | 25% | 85% | Registro fotográfico | Anual | Coord. Administrativa |
| La Institución no tiene una política clara de presupuesto institucional para la compra y mantenimiento de recursos para el aprendizaje. | Establecer una política clara de presupuesto institucional para la compra y mantenimiento de recursos para el aprendizaje. | Al finalizar el año 2018, el 90% de la Institución contará con una política clara de presupuesto para la compra y mantenimiento de recursos para el aprendizaje. | 50% | 60% | 70% | 80% | Políticas de presupuesto aplicadas para la compra y mantenimiento de recursos de aprendizaje / Total de políticas de presupuesto para la compra y mantenimiento de recursos de aprendizaje *100 | Política de presupuesto | 0% | 50% | 80% | Formato de solicitud de recursos/ PSQR correctamente diligenciados - Contratación-inventarios de material didáctico nuevo | Anual | Rectoría |
| La Institución no tiene un programa estratégico de formación e investigación docente. | Organizar una planeación estratégica en la formación e investigación de los docentes de acuerdo con las necesidades | Al finalizar el año de 2018, el 90% de los docentes participará en actividades de formación e investigación, de acuerdo con la planeación estratégica implementada | 60% | 70% | 80% | 85% | Número de docentes que participa en actividades de formación e investigación de acuerdo con planeación estratégica de formación e investigación planteada | Actividades de Formación e Investigación | 60% | 60% | 85% | Inscripciones | Anual | Coor. Académica |



| CÓDIGO DE-FO-03 | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|-------------|-------------|-------------|-------------|--|--|------------|--------------|--------------|--|--------------------------|-----------------------|
| PROBLEMA | OBJETIVO | META A 2018 | META A 2014 | META A 2015 | META A 2016 | META A 2017 | INDICADORES | NOMBRE DEL INDICADOR | LÍNEA BASE | VALOR MÍNIMO | VALOR MÁXIMO | FUENTE DE DATOS PARA EL CÁLCULO | PERIODICIDAD DEL CÁLCULO | RESPONSABLE |
| | institucionales. | por la Institución. | | | | | institucionalmente/número de docentes de la Institución *100 | | | | | | | |
| GESTIÓN COMUNIDAD | | | | | | | | | | | | | | |
| Falta de estrategias de vinculación de los padres de familia en los proyectos institucionales | Generar estrategias de vinculación de los padres de familia en los proyectos institucionales | Para el año 2018 el 80% de los proyectos institucionales vincularan a los padres de familia de forma activa | 60% | 70% | 73% | 77% | (N° de proyectos institucionales que vinculan a los padres de familia/total de proyectos institucionales) *100 | vinculacion de padres en proyectos | 60% | 60% | 80% | Carpeta de proyectos institucionales | Anual | Coord. PM |
| | | | | | | | (N° de familias que participan en los proyectos institucionales/total de familias matriculadas) *100 | Participacion de padres en proyectos | 60% | 60% | 80% | Carpeta de proyectos institucionales | Anual | Coord. PM |
| En la Institución el programa de prevención de riesgos psicosociales no cuenta con una adecuada articulación con las actividades definidas en los proyectos institucionales, relacionados directamente con el programa; ni con mecanismos de divulgación y seguimiento. | Fortalecer el programa de prevención de riesgos psicosociales a través de la articulación con las actividades propuestas en los proyectos institucionales, relacionados directamente con el programa; la generación de mecanismos de divulgación y seguimiento. | Para el año 2018 el 90% de la comunidad educativa conocerá y participará del programa de prevención de riesgos psicosociales .. | 50% | 60% | 70% | 80% | (N° de familias que conocen el programa de | Conocimiento y participacion de las | 50% | 50% | 90% | planilla de asistencia del | Anual | Coord. Noc |
| | | | | | | | (N° de familias que participan el programa de prevención de riesgos psicosociales / total de | Participación de las familia en el proyecto de riesgos psicosociales | 19% | 19% | 90% | planilla de asistencia del programa de prevención de | Anual | Coord. Noc |
| | | Para el año 2018 el programa de prevención de riesgos psicosociales estará articulado al 85% de las actividades programadas por los proyectos institucionales relacionados directamente | 50% | 60% | 70% | 80% | (N° de actividades de los proyectos institucionales articuladas al programa de prevención de riesgos / total de actividades de los proyectos institucionales | Articulacion del programa de riesgos a los proyectos | 20% | 20% | 85% | Carpeta de proyectos institucionales | Anual | Coord. Noc |
| No se cuenta con una participación activa por parte del Consejo de padres y Consejo Estudiantil en el marco de mejoramiento institucional. | Lograr una participación activa por parte del Consejo de padres y Consejo Estudiantil en el marco de mejoramiento | Para el año 2018 el 90% de los integrantes del Consejo de Padres y el Consejo estudiantil participaran de manera activa en las actividades de mejoramiento | 35% | 55% | 75% | 85% | (N° de actividades institucionales con participacion del Consejo | participacion de consejo de padres en las actividades | 25% | 25% | 90% | Actas y asistencia de las actividades | Anual | Coord. AM |
| | | | | | | | (N° de actividades institucionales con participacion del Consejo | Participación del consejo de estudiantes en las | 25% | 25% | 90% | Actas y asistencia de las actividades | Anual | Rectoría |
| La institución no cuenta con una oferta de servicios a la comunidad | Ofrecer a la comunidad educativa los espacios y servicios con los que cuenta la institución | A 2018 la institucion ofrecera de manera eficiente el 80% de los espacios y servicios disponibles | 35% | 45% | 65% | 70% | Lista de prestamos de espacios institucionales | Disponibilidad eficiente de espacios y servicios | 25% | 25% | 80% | Carpeta de préstamos de cada dependencia | Anual | Rectoría |
| | | | | | | | Lista de asistentes a los servicios ofrecidos | Espacios y servicios utilizados | 25% | 25% | 80% | Carpeta de préstamos de cada | Anual | Coord. Administrativa |



INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARCELIANA SILDARRIAGA
 "Formando ciudadanos dignos en el ser, el saber y el hacer"
 SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD



FECHA ELABORACIÓN PLAN: NOVIEMBRE DE 2013

| ACCIONES O ESTRATEGIAS | LA ACCIÓN (D/M/A) | CUMPLIMIENTO ACCIÓN (D/M/A) | RECURSOS | CALIDAD ASOCIADA A LA ACCIÓN | PORCENTAJE AVANCE DE LA ACCIÓN | ACTIVIDADES O TAREAS | PLAZO | | RECURSOS | |
|---|-------------------|-----------------------------|---|--|--------------------------------|--|------------|------------|----------|-------|
| | | | | | | | Inicia | Finaliza | FONDOS | OTROS |
| Apropiación del horizonte institucional en la práctica docente | 14/01/2014 | 21/11/2014 | Docentes, didácticos, físicos, tics | Formación continuada para docentes y directivos docentes | | Divulgar en el proceso de inducción y reinducción a los docentes el horizonte | 10/02/2014 | 28/03/14 | x | |
| | | | | | | Publicación permanente del horizonte institucional en los medios de comunicación internos | 14/01/2014 | 21/11/2014 | x | |
| | | | | | | Jornadas pedagógicas con los docentes sobre la penetración del horizonte en el que hacer cotidiano | 21/01/2014 | 14/03/2014 | x | |
| Apropiación del horizonte institucional por los beneficiarios | 08/01/2014 | 21/11/2014 | Estudiantes, padres de familia, didácticos, físicos, tics | Competencias ciudadanas | | Realizar conversatorios y/o talleres reflexivos sobre el horizonte institucional con padres de familia | 17/02/2014 | 25/04/2014 | x | x |
| | | | | | | Divulgar permanentemente el horizonte institucional a través de los diferentes medios de comunicación institucionales | 14/01/2014 | 21/11/2014 | x | |
| | | | | | | Realizar conversatorios, orientaciones de grupo y/o talleres reflexivos sobre el horizonte institucional con los estudiantes. | 17/03/2014 | 12/09/2014 | x | |
| | | | | | | Transversalizar el horizonte institucional desde los planes de estudio de las áreas de Educación Ética, Educación Religiosa ciencias sociales, ciencias políticas y filosofía. | 08/01/2014 | 21/02/2014 | x | |
| | | | | | | Curricularizar las carteleras que sobre el Horizonte institucional existen en las aulas, zonas comunes de la institución, y medios virtuales. | 10/02/2014 | 24/10/2014 | x | |
| | | | | | | Realizar encuesta a estudiantes y padres de familia para conocer el nivel de conocimiento y apropiación del horizonte institucional | 04/08/2014 | 22/08/2014 | x | |
| | | | | | | Retroalimentar con los estudiantes y padres de familia los resultados arrojados por las encuestas. | 01/09/2014 | 26/09/2014 | x | |
| Incrementar índice de satisfacción de los beneciaros | 13/01/2014 | 28/11/2014 | Estudiantes, padres de familia, encuesta, tics | Competencias ciudadanas | | Capacitación a empleados de la institución sobre orientación al servicio a los beneficiarios. | 03/03/2014 | 28/03/2014 | x | x |
| | | | | | | Diseño e implementación de plan institucional de comunicaciones | 20/01/2014 | 28/11/2014 | x | |
| | | | | | | Atención oportuna de las comunicaciones recibidas por el Buzón SQRF y divulgación de las mismas | 13/01/2014 | 28/11/2014 | x | |
| | | | | | | Ejecución y divulgación del plan de mejoramiento institucional | 13/01/2014 | 28/11/2014 | x | |
| Incrementar asistencia de padres de familia a eventos institucionales | 13/01/2014 | 28/11/2014 | padres de familia, Docentes, planillas de asistencia | Competencias ciudadanas | | Diseño de estrategia estandar para el control de asistencia de padres de familia a eventos convocados por la institución con su respectivo índice. | 13/01/2014 | 14/02/2014 | x | |
| | | | | | | Aplicación de la estrategia estandar para el control de asitencia de padres de familia a eventos convocados por la institución con su respectivo índice. | 13/01/2014 | 28/11/2014 | x | |
| | | | | | | Estructuración y aplicación de estrategia que garantice la debida citación a los padres de familia a los eventos convocados por la institución | 13/01/2014 | 28/11/2014 | x | |
| | | | | | | Aplicación de medidas correctivas a los padres de familia inasistentes a los eventos convocados por la institución | 13/01/2014 | 28/11/2014 | x | |
| | | | | | | Campaña para Fomentar el uso de los medios de comunicación institucionales por los docentes tanto internamente como con estudiantes y padres de familia. | 20/01/2014 | 28/02/2014 | x | |



FECHA ELABORACIÓN PLAN: NOVIEMBRE DE 2013

| ACCIONES O ESTRATEGIAS | LA ACCIÓN (D/M/A) | CUMPLIMIENTO ACCIÓN (D/M/A) | RECURSOS | CALIDAD ASOCIADA A LA ACCIÓN | PORCENTAJE AVANCE DE LA ACCIÓN | | ACTIVIDADES O TAREAS | PLAZO | | RECURSOS | |
|---|-------------------|-----------------------------|---|---------------------------------------|--------------------------------|--|---|------------|------------|----------|-------|
| | | | | | | | | Inicia | Finaliza | FONDOS | OTROS |
| Apropiación docente de los mecanismos de comunicación | 07/01/2014 | 27/11/2014 | Docentes, Didacticos y Tics | Competencias comunicativas | | | Implementar mecanismo de seguimiento y control al uso institucionales de los medios de comunicación virtuales por los docentes . | 01/01/2014 | 27/10/2014 | x | x |
| | | | | | | | Seguimiento y control del uso efectivo del cuaderno comunicador por parte de los docentes. | 01/01/2014 | 27/11/2014 | x | |
| | | | | | | | Registro de notas en línea en tiempo real a través del master 2000 con acceso a padres de familia y estudiantes | 01/01/2014 | 27/11/2014 | x | |
| | | | | | | | Muestra institucional de creaciones pedagogicas de los docentes usando medios de comunicación virtuales (blogs, paginas web, wikis entre otros) | 21/07/2014 | 31/07/2014 | x | |
| | | | | | | | Seguimiento a la utilización por los docentes del Boletín Mensual Lucecitas | 08/01/2014 | 27/10/2014 | x | |
| Apropiación estudiantil de los mecanismos de comunicación | 07/01/2014 | 27/11/2014 | Estudiantes, Didacticos y Tics | Competencias comunicativas | | | Campaña para Fomentar el uso de los medios de comunicación institucionales por los estudiantes. | 20/01/2014 | 28/02/2014 | x | |
| | | | | | | | Implementar mecanismo de seguimiento y control al uso institucionales de los medios de comunicación virtuales por los estudiantes . | 01/01/2014 | 27/11/2014 | x | x |
| | | | | | | | Seguimiento y control del uso efectivo del cuaderno comunicador por parte de los estudiantes. | 01/01/2014 | 27/11/2014 | x | |
| | | | | | | | Masificar acceso de estudiantes al programa master 2000 para seguimiento de notas en línea en tiempo real | 01/01/2014 | 27/09/2014 | x | |
| | | | | | | | Seguimiento al uso efectivo del Boletín "Lucecitas" por parte de los estudiantes. | 01/01/2014 | 27/10/2014 | x | |
| Apropiación por padres de los mecanismos de comunicación | 07/01/2014 | 27/11/2014 | Padres de familia, Didacticos y Tics | Competencias comunicativas | | | Campaña para Fomentar el uso de los medios de comunicación institucionales por los padres de familia. | 20/01/2014 | 28/02/2014 | x | |
| | | | | | | | Implementar mecanismo de seguimiento y control al uso institucionales de los medios de comunicación virtuales por los padres de familia. | 01/01/2014 | 27/11/2014 | x | x |
| | | | | | | | Seguimiento y control del uso efectivo del cuaderno comunicador por parte de los padres de familia. | 01/01/2014 | 27/11/2014 | x | |
| | | | | | | | Masificar acceso de padres de familia al programa master 2000 para seguimiento de notas en línea en tiempo real | 01/01/2014 | 27/09/2014 | x | |
| | | | | | | | Seguimiento al uso efectivo del Boletín "Lucecitas" por parte de los padres de familia. | 01/01/2014 | 27/10/2014 | x | |
| Atención al acoso y al conflicto escolar | 15/01/2014 | 15/11/2014 | Estudiantes, Comité de Convivencia, Acuerdo de convivencia, pautas para la orientación Registrors, Carteleras | Competencias ciudadanas | | | Entrega del Manual de Convivencia físico a todos los estudiantes y docentes de la Institución. | 07/07/2014 | 31/07/2014 | x | |
| | | | | | | | Orientaciones de grupo mensuales sobre ley 1620 y decreto 1965 | 15/01/2014 | 15/11/2014 | x | |
| | | | | | | | Socialización con padres de familia de valores y principios básicos para la convivencia (una por periodo) | 15/01/2014 | 15/11/2014 | x | |
| | | | | | | | Atención y registro de todo caso de acoso escolar y conflicto convivencial entre estudiantes | 15/01/2014 | 15/11/2014 | x | |
| | | | | | | | Carteleras relacionadas con el manual de convivencia (una cada mes) | 15/01/2014 | 15/11/2014 | x | |
| | | | Comité de Convivencia, | Acompañamiento a los establecimientos | | | Orientaciones de grupo sobre debido proceso y tipificación de las faltas (una cada mes) | 15/01/2014 | 15/11/2014 | x | |
| | | | | | | | Intervención por orientación escolar de todo estudiante (y su familia) que presente procesos compromiso convivencial | 15/01/2014 | 15/11/2014 | x | |



FECHA ELABORACIÓN PLAN: NOVIEMBRE DE 2013

| ACCIONES O ESTRATEGIAS | LA ACCIÓN (D/M/A) | CUMPLIMIENTO ACCIÓN (D/M/A) | RECURSOS | CALIDAD ASOCIADA A LA ACCIÓN | PORCENTAJE AVANCE DE LA ACCIÓN | | ACTIVIDADES O TAREAS | PLAZO | | RECURSOS | |
|--|-------------------|-----------------------------|--|--|--------------------------------|--|---|------------|------------|----------|-------|
| | | | | | | | | Inicia | Finaliza | FONDOS | OTROS |
| Fortalecimiento de las competencias ciudadanas | 15/01/2014 | 15/11/2014 | Estudiantes, Acuerdo de convivencia, pautas para la orientación Registrors, Carteleras, afiches,, Orientadora escolar, Estudiantes | educativos para el fortalecimiento en su gestión educativa con un enfoque de educación inclusiva | | | talleres reflexivos con padres de familia de estudiantes que llevan procesos convivenciales desarrollados hasta la etapa de compromiso convivencial, cada periodo | 15/01/2014 | 15/11/2014 | x | x |
| | | | | | | | Concurso sobre elaboración de afiches, grafitos y pendones invitando a la sana convivencia (cada periodo) | 15/01/2014 | 15/11/2014 | x | x |
| | | | | | | | Concurso para estimular al grupo de cada jornada que menos convenios convivenciales tenga al finalizar cada periodo académico | 15/01/2014 | 15/11/2014 | x | x |
| Fortalecimiento del sentido de lo público | 15/01/2014 | 15/11/2014 | Pautas de orientación, Material de pintura y reparación, carteleras, rotuladores | Competencias ciudadanas | | | Orientación grupo mensual sobre la valoración de lo público y el cuidado de la planta física | 15/01/2014 | 15/11/2014 | x | |
| | | | | | | | Marcar con pintura fina o indeleble las sillas de cada aula | 15/01/2014 | 06/06/2014 | x | x |
| | | | | | | | Restitución de silletería universitaria por mesas individuales | 07/07/2014 | 26/09/2014 | | x |
| | | | | | | | Concurso de aulas a la mejor decorada y cuidada | 17/02/2014 | 03/10/2014 | x | x |
| | | | | | | | Elaboración de murales institucionales | 17/02/2014 | 03/10/2014 | x | |
| | | | | | | | Rotular la institución con frases que inviten al cuidado de la planta física | 15/01/2014 | 15/11/2014 | x | x |
| Implementación de planes de área con base en resultados académicos | 07/01/2014 | 01/11/2014 | Humanos(docentes) Master | Formación de docentes y directivos docentes | | | Reunión de consejo académico para definir criterios | 07/01/2014 | 30/01/2014 | x | |
| | | | | | | | Recopilación y distribución de información entregada por Master | 01/02/2014 | 01/02/2014 | x | x |
| | | | | | | | Reunión de docentes por áreas para la elaboración de diagnósticos y planes de mejoramiento | 01/02/2014 | 28/02/2014 | x | x |
| | | | | | | | Socialización de planes de mejoramiento al interior del área | 01/03/2014 | 01/04/2014 | x | x |
| | | | | | | | Socialización de planes de mejoramiento con los estudiantes | 01/03/2014 | 01/03/2014 | x | x |
| | | | | | | | Seguimiento a planes de mejoramiento en reuniones de área y consejo académico | 01/03/2014 | 01/11/2014 | x | x |
| Contextualización del Plan de estudios | 07/01/2014 | 14/01/2014 | Humanos(docentes, directivos) Tecnológicos | Formación de docentes y directivos docentes | | | Capacitación a docentes sobre el modelo pedagógico y horizonte institucional | 07/01/2014 | 14/01/2014 | x | x |
| | | | | | | | Reunión de docentes por áreas | 07/01/2014 | 14/01/2014 | x | x |
| | | | | | | | Ajuste del plan de estudios al modelo pedagógico en las áreas | 07/01/2014 | 14/01/2014 | x | x |
| Puesta en marcha del programa "Proyecto de vida" | 07/01/2014 | 10/10/2014 | Humanos(docentes-directivos) Tecnológicos | Formación continuada para docentes y directivos docentes | | | Socializar el programa de proyecto de vida con docentes y directivos docentes | 07/01/2014 | 14/01/2014 | x | |
| | | | | | | | Hacer seguimiento al programa de proyecto de vida a través de la revisión de los planes de periodo | 07/01/2014 | 16/09/2014 | x | |
| | | | | | | | Reunión de docentes del área de Etica para evaluar el proyecto | 09/06/2014 | 13/06/2014 | x | |
| | | | | | | | Reunión de docentes del área de Etica para evaluar el proyecto | 06/10/2014 | 10/10/2014 | x | |
| Apropiación del Modelo pedagógico por parte de padres de familia | 01/30/14 | 30/07/2014 | Humanos(padres de familia) Tecnológicos Medios de comunicación institucionales | Competencias ciudadanas | | | Publicación del modelo pedagógico: Tips y/o aspectos claves en el boletín Lucecitas durante 3 meses. | 30/01/2014 | 30/03/2014 | x | |
| | | | | | | | Divulgación en carteleras institucionales | 01/30/2014 | 30/06/2014 | x | |
| | | | | | | | Encuesta virtual a padres para evidenciar conocimiento del modelo pedagógico | 02/07/2014 | 30/07/2014 | x | |
| Apropiación del Modelo pedagógico | | | Humanos(estudiantes) Tecnológicos Medios de | Competencias | | | Divulgación en carteleras institucionales | 01/30/2014 | 30/06/2014 | x | |
| | | | | | | | Orientaciones de grupo para dar a conocer y afianzar el conocimiento del mismo | 01/20/2014 | 30/06/2014 | x | |



FECHA ELABORACIÓN PLAN: NOVIEMBRE DE 2013

| ACCIONES O ESTRATEGIAS | LA ACCIÓN (D/M/A) | CUMPLIMIENTO ACCIÓN (D/M/A) | RECURSOS | CALIDAD ASOCIADA A LA ACCIÓN | PORCENTAJE AVANCE DE LA ACCIÓN | | ACTIVIDADES O TAREAS | PLAZO | | RECURSOS | |
|---|-------------------|-----------------------------|---|--|--------------------------------|--|---|--------------------|--------------------|----------|-------|
| | | | | | | | | Inicia | Finaliza | FONDOS | OTROS |
| por parte de estudiantes | | | comunicación institucionales | ciudadanas | | | Encuesta virtual a estudiantes para evidenciar conocimiento del modelo pedagógico | 02/07/2014 | 30/07/2014 | x | x |
| Aplicación del modelo pedagógico en las prácticas de aula | 07/01/2014 | 10/10/2014 | Humanos(docentes-directivos) Tecnológicos | Formación continuada para docentes y directivos docentes | | | Capacitación a docentes sobre el modelo pedagógico | 07/01/2014 | 14/01/2014 | x | x |
| | | | | | | | Taller presencial a docentes para evidenciar conocimiento del modelo pedagógico | 09/06/2014 | 13/06/2014 | x | |
| | | | | | | | Reuniones por grado para establecer Proyectos de aula | 01/04/2014 | 15/04/2014 | | x |
| | | | | | | | Premuestra pedagógica | 07/05/2014 | 07/05/2014 | | x |
| | | | | | | | Muestra pedagógica institucional | 06/10/2014 | 10/10/2014 | x | x |
| Conocimiento de la política inclusiva institucional por parte de los docentes | 20/11/2013 | 30/01/2014 | Humanos(docentes-directivos) Tecnológicos , página web institucional | Formación continuada para docentes y directivos docentes | | | Reuniones generales de docentes para dar a conocer la Estrategia para la inclusión institucional | 20/11/2013 | 01/04/104 | x | |
| | | | | | | | Publicación en la página web | 08/01/2014 | 30/01/2014 | x | x |
| Aplicación de la política inclusiva institucional por parte de los docentes | 08/01/2014 | 01/04/2014 | Humanos(docentes-directivos, orientadora escolar y profesionales de apoyo) Tecnológicos , dx | Formación continuada para docentes y directivos docentes | | | Reuniones de empalme por grados para poner en común con todos los docentes los diagnósticos existentes y procesos de remisión pendientes en cada grupo. | 08/01/2014 | 28/02/2014 | x | |
| | | | | | | | Reuniones programadas por grados con docentes, orientadora escolar y profesionales de apoyo para dar a conocer el trabajo realizado en 2013 con los estudiantes diagnosticados. | 28/02/2014 | 01/03/2014 | x | x |
| | | | | | | | Adecuaciones curriculares de acuerdo a los diagnósticos conocidos en las áreas/asignaturas necesarias | 01/03/2014 | 01/04/2014 | x | |
| Aplicación de flexibilización curricular a estudiantes que lo requieran | 08/01/2014 | 01/04/2014 | Humanos(docentes-directivos, orientadora escolar y padres de familia) Tecnológicos , dx | Competencias ciudadanas | | | Unificar listado de estudiantes con adecuaciones curriculares de acuerdo al Simat | 08/01/2014 | 30/01/2014 | x | x |
| | | | | | | | Reunion con padres de familia de estudiantes diagnosticados, orientador de grupo y coordinadora académica para acordar compromisos entre las partes. | 01/03/2014 | 01/04/2014 | x | |
| Competencias comunicativas | Enero 21 de 2014 | Noviembre 21 de 2014 | Físicos virutales (boletín Lucecitas, Comunicados, Plegables, Cuaderno Comunicador, Página Web, Blog, Facebook) | Competencias comunicativas | | | Nombrar un comité para elaborar el programa | enero 20 de 2014 | enero 24 de 2014 | | |
| | | | | | | | Elaborar el programa | enero 27 de 2014 | enero 29 de 2014 | | |
| | | | | | | | Socialización del programa con docentes y directivos | enero 30 de 2014 | enero 31 de 2014 | | |
| | | | | | | | Ajustes al programa | enero 30 de 2014 | enero 31 de 2014 | | |
| Competencias | Julio 01 de 2014 | Noviembre 21 | Logísticos (guía para la inducción) humanos | Competencias | | | Divulgación y socialización del programa a la comunidad educativa | febrero 03 de 2014 | febrero 04 de 2014 | | |
| | | | | | | | Implementación del programa con los docentes | febrero 05 de 2014 | febrero 07 de 2014 | | |
| | | | | | | | Implementación del programa con los estudiantes | febrero 05 de 2014 | febrero 07 de 2014 | | |



FECHA ELABORACIÓN PLAN: NOVIEMBRE DE 2013

| ACCIONES O ESTRATEGIAS | LA ACCIÓN (D/M/A) | CUMPLIMIENTO ACCIÓN (D/M/A) | RECURSOS | CALIDAD ASOCIADA A LA ACCIÓN | PORCENTAJE AVANCE DE LA ACCIÓN | ACTIVIDADES O TAREAS | PLAZO | | RECURSOS | |
|--|--------------------|-----------------------------|---|--|--------------------------------|--|--------------------|----------------------|----------|-------|
| | | | | | | | Inicia | Finaliza | FONDOS | OTROS |
| comunicativas | | de 2014 | Humanos (docentes) | comunicativas | | Implementación del programa con los padres de familia | febrero 05 de 2014 | febrero 07 de 2014 | | |
| | | | | | | seguimiento y evaluación a la aplicación del programa | febrero 10 de 2014 | febrero 24 de 2014 | | |
| Acompañamiento a los establecimientos educativos para el fortalecimiento en su gestión educativa con un enfoque de educación inclusiva | Febrero 01 de 2014 | Octubre 31 de 2014 | Financieros (presupuesto), humanos (personal de mantenimiento), logísticos (contratación) | Acompañamiento a los establecimientos educativos para el fortalecimiento en su gestión educativa con un enfoque de educación | | Inventario y diagnóstico de espacios físicos de la Institución | febrero 25 de 2014 | marzo 21 de 2014 | | x |
| | | | | | | Mantenimiento y mejoras de los espacios físicos de la Institución. | marzo 24 de 2014 | 15/11/2014 | x | |
| | | | | | | Promoción y uso de los espacios físicos en el desarrollo de programas con la comunidad educativa | abril 21 de 2014 | 15/11/2014 | x | |
| | | | | | | Evaluación del uso de los espacios físicos de la Institución | octubre 14 de 2014 | noviembre 14 de 2014 | | x |
| Educación Ambiental | Marzo 01 de 2014 | Mayo 30 de 2014 | Humano (docentes) Logístico (proyecto de Prevención y Atención de Desastres) | Educación Ambiental | | Revisión y mejoramiento del Plan de Atención y Prevención de Desastres con los docentes | marzo 01 de 2014 | abril 21 de 2014 | | x |
| | | | | | | Orientaciones y mejoramiento del Plan de Atención y Prevención de Desastres con Estudiantes y Padres de Familia | abril 11 de 2014 | mayo 30 de 2014 | | x |
| Educación Ambiental | Julio 01 de 2014 | Agosto 22 de 2014 | Humanos (docentes), físicos (planta física) y logísticos (Proyecto) | Educación Ambiental | | Orientaciones de grupo en Atención y Prevención de Desastres | Julio 01 de 2014 | julio 18 de 2014 | x | x |
| | | | | | | Ambientación de la comunidad educativa en un simulacro de emergencia institucional | julio 21 de 2014 | agosto 08 de 2014 | x | x |
| | | | | | | Desarrollo de jornadas de simulacros de emergencias con la comunidad educativa | agosto 11 de 2014 | agosto 15 de 2014 | x | x |
| | | | | | | Evaluación de las jornadas de simulacros y plan de mejoramiento para el Plan de Atención y Prevención de Desastres | agosto 18 de 2014 | agosto 22 de 2014 | | x |
| Competencias comunicativas | Enero 31 de 2014 | Noviembre 24 de 2014 | Logísticos (guía para de presupuesto, compra y mantenimiento) humanos (Consejo Directivo) | Competencias comunicativas | | Promover la participación de estudiantes y docentes en las sugerencias y compra de recursos educativos para el aprendizaje | enero 31 de 2014 | febrero 28 de 2014 | | x |
| | | | | | | Crear un comité encargado de sistematizar y priorizar las necesidades que manifiesten los estudiantes y docentes con respecto a la adquisición de recursos educativos. | febrero 18 de 2014 | febrero 28 de 2014 | | x |
| | | | | | | Presentar informe al Consejo Directivo sobre las necesidades para la adquisición de recursos para el aprendizaje. | marzo 01 de 2014 | noviembre 24 de 2014 | | x |
| | | | | | | Realizar periódicamente evaluación con respecto a la disponibilidad y calidad de los recursos para el aprendizaje, realizando ajustes a su plan de adquisiciones según las necesidades diagnosticadas. | marzo 01 de 2014 | noviembre 24 de 2014 | x | x |
| | | | | | | Evaluar si los recursos adquiridos son utilizados por los docentes y estudiantes, de manera permanente. | mayo 05 de 2014 | noviembre 24 de 2014 | | x |
| Formación de docentes y directivos docentes | Febrero 18 de 2014 | Noviembre 24 de 2014 | Logístico (Plan de formación) Humanos (docentes) | Formación de docentes y directivos docentes | | Realizar conversatorios por áreas sobre las necesidades de formación e investigación en cada una de ellas. | febrero 18 de 2014 | marzo 14 de 2014 | | x |
| | | | | | | Realizar conversatorio con todos los docentes y directivos donde se socialicen las necesidades de formación e investigación planteadas desde las áreas. | febrero 18 de 2014 | marzo 14 de 2014 | | x |
| | | | | | | Hacer proceso de referenciación con otras instituciones sobre la planeación estratégica de formación e investigación. | febrero 18 de 2014 | marzo 14 de 2014 | x | x |
| | | | | | | Consolidar las necesidades de formación e investigación, de acuerdo con los resultados arrojados en los conversatorios. | marzo 17 de 2014 | mayo 16 de 2014 | | x |



FECHA ELABORACIÓN PLAN: NOVIEMBRE DE 2013

| ACCIONES O ESTRATEGIAS | LA ACCIÓN (D/M/A) | CUMPLIMIENTO ACCIÓN (D/M/A) | RECURSOS | CALIDAD ASOCIADA A LA ACCIÓN | PORCENTAJE AVANCE DE LA ACCIÓN | | ACTIVIDADES O TAREAS | PLAZO | | RECURSOS | |
|---|-------------------|-----------------------------|-------------------------------------|--|--------------------------------|--|---|------------------|----------------------|----------|-------|
| | | | | | | | | Inicia | Finaliza | FONDOS | OTROS |
| | | | | | | | Conformar un equipo institucional de formación e investigación que organice la planeación estratégica de formación e investigación de los docentes. | marzo 17 de 2014 | mayo 16 de 2014 | x | x |
| | | | | | | | Socializar los avances en la formación e investigación docente. | junio 10 de 2014 | junio 13 de 2013 | | x |
| | | | | | | | Incorporar en el currículo institucional los hallazgos significativos, producto de la formación e investigación docente. | julio 01 de 2014 | noviembre 24 de 2014 | x | x |
| | | | | | | | | | | | |
| Revisar y reestructurar los proyectos institucionales garantizando la vinculación y desarrollo | 02/10/2014 | 21/11/2014 | humano | Competencias ciudadanas | | | Identificación de los proyectos institucionales que vinculan directamente a los padres de familia. | 02/03/2014 | 28/03/2014 | | x |
| proyectos institucionales con actividades dirigidas a los padres de familia en poblaciones | 17/02/2014 | 21/11/2014 | humano, medios impresos y virtuales | Competencias ciudadanas | | | Elaboracion de cronograma de actividades de los proyectos institucionales con participacion de padres de familia | 02/03/2014 | 28/03/2014 | | x |
| Divulgación permanente de las actividades programadas desde el programa de prevención de | 03/01/2014 | 21/11/2014 | humano, medios impresos y virtuales | Competencias comunicativas | | | Publicación de los avances del proyecto en Lucecitas | 03/10/2014 | 11/10/2014 | | x |
| | | | | | | | Circulares a los padres de familia | 24/03/2014 | 11/10/2014 | | x |
| | | | | | | | Orientaciones de grupo | 17/03/2014 | 11/10/2014 | | x |
| | | | | | | | Escuela de padres | 03/07/2014 | 10/10/2014 | | x |
| | | | | | | | Asignación y programación de la cartelera informativa del programa de prevención de riesgos psicosociales | 31/01/2014 | 03/10/2014 | | x |
| Ejecución de plan de acción integrador del programa de prevención de riesgos sicosociales y los proyectos | 20/02/2014 | 21/11/2014 | humano, medios impresos y virtuales | Competencias ciudadanas | | | Conformación de equipo de trabajo con representantes de docentes. | 30/01/2014 | 14/02/2014 | | x |
| | | | | | | | Identificación de las actividades de los proyectos institucionales relacionados directamente con el programa. | 14/02/2014 | 28/02/2014 | | x |
| | | | | | | | Elaboración del cronograma de actividades del programa de prevención de riesgos psicosociales. | 28/02/2014 | 15/03/2014 | | x |
| | | | | | | | Ejecución del cronograma | 15/03/2014 | 11/07/2014 | | x |
| | | | | | | | Coordinar con las entidades externas las actividades a desarrollar. | 15/01/2014 | 21/11/2014 | | x |
| Vinculación del Consejo de padres en la planeación y | 03/06/2014 | 21/11/2014 | humano, medios impresos y virtuales | Competencias ciudadanas | | | Identificación de las actividades institucionales que permitan la vinculacion del Consejo de Padres | 03/04/2014 | 22/03/2014 | | x |
| | | | | | | | Elaboración y ejecución del cronograma de actividades | 27/03/2014 | 27/11/2014 | | x |
| Vinculación del Consejo de estudiantes en la | 13/03/2014 | 21/11/2014 | humano, medios impresos y virtuales | Competencias ciudadanas | | | Identificación de las actividades institucionales que permitan la vinculacion del Consejo de Estudiantes | 03/04/2014 | 22/03/2014 | | x |
| | | | | | | | Elaboración y ejecución del cronograma de actividades | 27/03/2014 | 27/11/2014 | | x |
| Ofrecer los espacios que dispone la institución a las | 24/02/2014 | 21/11/2014 | humano, medios impresos y virtuales | Asistencia técnica a las secretarías de educación para fortalecer la | | | Coordinar con las entidades externas sobre la posibilidad de uso de espacios para servicio de la comunidad | 28/02/2014 | 15/11/2014 | | x |
| planeación y divulgación permanente de la | 02/03/2014 | 21/ | humano, medios impresos y virtuales | Competencias ciudadanas | | | Elaboración y ejecución de cronograma para el uso de espacios | 28/02/2014 | 24/11/2014 | | x |
| | | | | | | | Identificación de los servicios a ofrecer en la institución a la comunidad educativa | 28/02/2014 | 28/03/2014 | | x |
| | | | | | | | Programación oferta de servicios | 02/02/2014 | 03/11/2014 | | x |



FECHA DE SEGUIMIENTO AL PLAN:

| RESPONSABLES | ESTADO DE EJECUCION | | | | | | OBSERVACIONES |
|-----------------------|---------------------|-----------|---------------|----------------|----------------|-------------------|--|
| | NO INICIA | EN ESPERA | CANCELAD A | FINALIZAD A | EN EJECUCIO | % DE EJECUCION | |
| Rectoría | | | | x | | 100% | |
| Rectoría | | | | | x | 60% | va proporcional |
| Rectoría | | | | | x | 70% | Se ha reprogramado por problemas de calendario |
| Coord. PM | | | | | x | 40% | |
| Rectoría | | | | | x | 60% | va proporcional |
| Coord. AM | | | | | x | 60% | Falta la profundización en talleres reflexivos |
| Coord. Académica | | x | | | | 50% | Se asigno a la asignatura de lengua Castellana transversalizar en la planeacion de periodo y en actividades de clase |
| Coord. AM y Coord. PM | | | | | x | 60% | Se asigna liderazgo al área de Lengua castellana |
| Coord. Noc | x | | | | | 0% | |
| Coord. Noc | x | | | | | 0% | |
| Rectoría | | | | x | | 100% | |
| Rectoría | | | | | x | 80% | |
| Coord. PM | | | | | x | 35% | |
| Rectoría | | | | | x | 50% | |
| Coord. Noc | | | | x | | 100% | |
| Coord. Noc | | | | | x | 40% | |
| Coord. Noc | | | | | x | 35% | |
| Coord. Noc | | | | | x | 30% | |
| Coord. Administrativa | | | | x | | 100% | |



FECHA DE SEGUIMIENTO AL PLAN:

| RESPONSABLES | ESTADO DE EJECUCION | | | | | | OBSERVACIONES |
|-----------------------|---------------------|-----------|---------------|----------------|----------------|-------------------|---|
| | NO INICIA | EN ESPERA | CANCELAD A | FINALIZAD A | EN EJECUCIO | % DE EJECUCION | |
| Coord. Administrativa | | | | | x | 20% | |
| Coord. AM y Coord. PM | | | | | x | 40% | |
| Coord. Administrativa | | | | | x | 30% | |
| Coord. Administrativa | | | | | x | 30% | |
| Coord. Noc | | | | | x | 40% | |
| Coord. Administrativa | | | | | x | 40% | |
| Coord. Administrativa | | | | | x | 20% | |
| Coord. AM y Coord. PM | | | | | x | 40% | |
| Coord. Administrativa | | | | | x | 50% | |
| Coord. Noc | | | | | x | 40% | |
| Coord. Administrativa | | | | | x | 40% | |
| Coord. Administrativa | | | | | x | 50% | |
| Coord. AM y Coord. PM | | | | | x | 40% | |
| Coord. Administrativa | | | | | x | 40% | |
| Coord. Noc | | | | | x | 40% | |
| Rectoría | x | | | | | 0% | Está en actualización y pendiente de ley de garantías |
| Coord. AM | | | | | x | 50% | |
| Coord. AM | | | | | x | 40% | |
| Orientación escolar | | | | | x | 50% | |
| Coord. AM | | | | | x | 60% | |
| Coord. AM | | | | | x | 40% | |
| Orientación escolar | | | | | x | 35% | Se han citado los 132 casos reportados, con una asistencia 22 |



FECHA DE SEGUIMIENTO AL PLAN:

| RESPONSABLES | ESTADO DE EJECUCION | | | | | | OBSERVACIONES |
|-----------------------|---------------------|-----------|---------------|----------------|---------------------|-------------------|--|
| | NO INICIA | EN ESPERA | CANCELAD A | FINALIZAD A | EN EJECUCIO N | % DE EJECUCION | |
| Orientación escolar | | | | | x | 50% | se estan haciendo en las escuelas de padres y en los talleres de formacion de padres |
| Coord. AM | | | | | x | 30% | |
| Coord. AM | | | | | x | 20% | |
| Coord. AM | | | | | x | 20% | |
| Coord. Administrativa | | | | x | | 100% | |
| Rectoría | x | | | | | 0% | se solicito al municipio, respondio afirmativamente, en espera |
| Coord. Administrativa | | | | | x | 40% | |
| Coord. Administrativa | | | | | x | 30% | |
| Coord. AM | | | | | x | 40% | |
| | | | | | | | |
| Coord. Académica | | | | x | | 100% | |
| Coord. Académica | | | | x | | 100% | |
| Coord. Académica | | | | x | | 100% | |
| Coord. Académica | | | | x | | 100% | |
| Coord. Académica | | x | | | | 0% | |
| Coord. Académica | | | | | x | 33% | Próxima reunión considerar las pruebas internas |
| Coord. Académica | | | | | x | 80% | |
| Coord. Académica | | | | x | | 100% | |
| Coord. Académica | | | | x | | 100% | |
| Orientación Escolar | | | | | x | 50% | se ha socializado con los docentes del area de Etica y valores y con algunos directivos, se programa reunión general para el 29 de julio |
| Orientación Escolar | | | | | x | 50% | |
| Orientación Escolar | x | | | | | 0% | Se programa para el 1 de agosto |
| Orientación Escolar | x | | | | | 0% | Se programa para el 1 de agosto |
| Coord. Académica | | | | | x | 100% | |
| Coord. Académica | | x | | | | 0% | |
| Coord. Administrativa | x | | | | | 0% | |
| Coord. Académica | | x | | | | 0% | |
| Coord. Académica | | | | | x | 30% | |



FECHA DE SEGUIMIENTO AL PLAN:

| RESPONSABLES | ESTADO DE EJECUCION | | | | | | OBSERVACIONES |
|-----------------------|---------------------|-----------|---------------|----------------|----------------|-------------------|---|
| | NO INICIA | EN ESPERA | CANCELAD A | FINALIZAD A | EN EJECUCIO | % DE EJECUCION | |
| Coord. Administrativa | x | | | | | 0% | |
| Coord. Académica | | | | x | | 100% | |
| Coord. Académica | x | | | | | 0% | |
| Coord. Académica | | | | x | | 100% | |
| Coord. Administrativa | | | | x | | 100% | |
| Coord. Académica | | | | | x | 35% | se realizó exitosamente la prepuesta en el mes mayo, la muestra se hará en octubre |
| Orientación Escolar | | | | x | | 100% | |
| Coord. Administrativa | | | | x | | 100% | |
| Coord. Académica | | | | | x | 0% | No se hizo reunión pero se trabajo el empalme de casos mediante informes diagnósticos y de adecuaciones a los docentes de cada estudiante en el presente año. |
| Orientación Escolar | | | | | x | 70% | Se envió informe escrito a todos los docentes, dando espacios para solucionar dudas con orientadora escolar |
| Orientación Escolar | | | | | x | 70% | falta evidenciar en el master y directamente con los estudiantes |
| Orientación Escolar | | | | x | | 100% | |
| Orientación Escolar | | | | x | | 100% | |
| Rectoría | | | | x | | 100% | |
| Coord. Administrativa | | | | x | | 100% | |
| Coord. Administrativa | | | | x | | 100% | |
| Rectoría | | | | x | | 100% | |
| Coord. PM | | | | x | | 100% | |
| Coord. Administrativa | | | | x | | 100% | |
| Coord. Administrativa | | | | x | | 100% | |



FECHA DE SEGUIMIENTO AL PLAN:

| RESPONSABLES | ESTADO DE EJECUCION | | | | | | OBSERVACIONES |
|-----------------------|---------------------|-----------|---------------|----------------|----------------|-------------------|--|
| | NO INICIA | EN ESPERA | CANCELAD A | FINALIZAD A | EN EJECUCIO | % DE EJECUCION | |
| Coord. Administrativa | | | | x | | 100% | |
| Rectoría | | | | x | | 100% | |
| Coord. Administrativa | | | | x | | 100% | |
| Coord. Administrativa | | | | | x | 70% | |
| Coord. AM | | | | | x | 40% | |
| Coord. AM | x | | | | | 0% | |
| Coord. Administrativa | | | | | x | 20% | |
| Coord. Administrativa | | x | | | | 0% | |
| Coord. Administrativa | x | | | | | 0% | |
| Coord. Administrativa | x | | | | | 0% | |
| Coord. Administrativa | x | | | | | 0% | |
| Coord. Administrativa | x | | | | | 0% | |
| Rectoría | | | | | x | 70% | |
| Rectoría | | | | x | | 100% | |
| Rectoría | | | | | x | 100% | |
| Rectoría | | | | | x | 70% | |
| Coord. Administrativa | | | | | x | 20% | |
| Rectoría | | | | x | | 100% | Encuesta virtual a docentes y directivos |
| Rectoría | | | | x | | 100% | |
| Coord. AM | | | | x | | 100% | |
| Coord. AM | | | | | x | 50% | |



FECHA DE SEGUIMIENTO AL PLAN:

| RESPONSABLES | ESTADO DE EJECUCION | | | | | | OBSERVACIONES |
|-----------------------|---------------------|-----------|---------------|----------------|----------------|-------------------|---------------|
| | NO INICIA | EN ESPERA | CANCELAD A | FINALIZAD A | EN EJECUCIO | % DE EJECUCION | |
| Coord. AM | | x | | | | 0% | |
| Coord. AM | x | | | | | 0% | |
| Coord. Académica | | | | | x | 30% | |
| | | | | | | | |
| Coord. PM | | | | | x | 50% | |
| Coord. PM | | | | | x | 75% | |
| Coord. PM | x | | | | | 0% | |
| Coord. PM | | | | | x | 30% | |
| Coord. PM | | | | | x | 40% | |
| Orientación Escolar | | | | | x | 50% | |
| Coord. PM | | | | | x | 60% | |
| Coord. PM | | x | | | | 0% | |
| Coord. PM | | | | | x | 75% | |
| Coord. PM | | | | | x | 75% | |
| Coord. PM | | | | | x | 20% | |
| Coord. PM | | | | | x | 60% | |
| Coord. Noc | | | | x | | 100% | |
| Coord. Noc | | | | | x | 60% | |
| Coord. Noc | | | | x | | 100% | |
| Coord. Noc | | | | | x | 50% | |
| Rectoría | | | | | x | 60% | |
| Coord. Administrativa | | | | | x | 60% | |
| Rectoría | | | | x | | 100% | |
| Rectoría | | | | x | | 100% | |